

**Акопов Г.Л., Гуде С.В., Шевчук П.С., Арбузов П.В., Фатхи Д.В.**

**ПРАВОВАЯ ИНФОРМАТИКА**

*Учебное пособие*

**Ростов-на-Дону**  
**2006**

<b>1. ПРАВОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПРАВОВАЯ ИНФОРМАТИКА .....</b>	<b>4</b>
1.1. Информация и информационное общество .....	4
1.2. Правовая информация, ее классификация .....	7
1.3. Предмет и задачи правовой информатики .....	12
<b>2. ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА ПРАВОВОЙ ИНФОРМАТИКИ .....</b>	<b>16</b>
2.1. Автоматизированные справочно-правовые системы.....	16
2.1.1. Зарубежные поисковые системы правовой информации .....	17
2.1.2. Развитие российских справочно-правовых систем .....	18
2.1.3. Справочно-правовые системы семейства КонсультантПлюс .....	19
2.1.4. Универсальная система поддержки правоприменения «Гарант» .....	23
2.2. Компьютеризация расследования уголовных дел.....	25
2.3. Автоматизированное рабочее место юриста .....	34
2.4. Применение ЭВМ в судебной экспертизе.....	35
2.4.1. Дактилоскопическая экспертиза.....	35
2.4.2. Фоноскопические экспертизы .....	37
2.4.3. Компьютерные системы видеонаблюдения .....	38
2.5. Использование справочно-правовой системой КонсультантПлюс .....	42
2.5.1. Инструментарий справочной правовой системы КонсультантПлюс .....	42
2.5.2. Поиск документов.....	43
2.5.3. Список документов.....	45
2.5.4. Работа с текстом документа.....	46
2.5.5. Практические задания .....	48
2.6. Особенности практического применения справочно-правовой системы Гарант .....	49
2.6.1. Открытие информационной базы.....	49
2.6.2. Основное меню.....	50
2.6.3. Работа с документами.....	51
2.6.4. Поиск документов.....	54
2.6.5. Фильтры поиска .....	57
2.6.6. Списки документов. Использование папок.....	58
2.6.7. Распечатка текстов, копирование и сохранение в файл.....	60
2.6.8. Практические задания .....	61
<b>3. СФЕРА ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ОТНОШЕНИЙ .....</b>	<b>63</b>
3.1. Понятие, состав и содержание информационной сферы.....	63
3.2. Область поиска, получения и потребления информации .....	65
3.3. Область создания и распространения исходной и производной информации .....	66
3.4. Область формирования информационных ресурсов, подготовки информационных продуктов, предоставления информационных услуг.....	68
3.5. Область создания и применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения .....	72
3.6. Область создания и применения средств и механизмов информационной безопасности .....	74
<b>4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО.....</b>	<b>.....</b>
4.1. Понятия, структура и общая характеристика информационного законодательства .....	76
4.2. Информационно-правовые нормы Конституции Российской Федерации .....	79
4.3. Законодательство об интеллектуальной собственности.....	81
4.3.1. Законодательство об авторском праве и смежных правах .....	81

4.3.2.	Патентное законодательство.....	84
4.3.3.	Законодательство о ноу-хау .....	85
4.3.4.	Практические задания .....	86
4.4.	Законодательство о средствах массовой информации .....	89
4.4.1.	Практические задания. ....	91
4.5.	Законодательство о формировании информационных ресурсов, подготовке информационных продуктов, предоставлении информационных услуг .....	95
4.5.1.	Общие вопросы законодательства об информационных ресурсах.....	96
4.5.2.	Законодательство о правовой информации.....	100
4.5.3.	Законодательство о персональных данных .....	102
4.5.4.	Законодательство о библиотечном деле .....	104
4.5.5.	Законодательство об Архивном фонде Российской Федерации и архивах	105
4.5.6.	Законодательство о международном обмене информацией.....	106
4.5.7.	Практические задания. ....	108
4.6.	Законодательство о поиске, получении, передаче и применении информации .....	113
4.7.	Законодательство о создании и применении информационных систем, их сетей, информационных технологий и средств их обеспечения .....	118
4.8.	Законодательство об информационной безопасности .....	121
4.8.1.	Практические задания .....	126
4.9.	Отдельные информационно-правовые нормы в составе нормативных правовых актов отраслей Российского законодательства.....	128
4.9.1.	Типовые информационно-правовые нормы, подлежащие включению в состав актов по отраслям законодательства .....	129
4.9.2.	Нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере	130

## 5. ЛИТЕРАТУРА .....

# 1. ПРАВОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПРАВОВАЯ ИНФОРМАТИКА

## 1.1. Информация и информационное общество

Развитие человечества сопровождалось ростом объема накопленных знаний и сведений, как о самом человеке, так и об окружающем его мире. Начиная с начала 20 столетия темпы информации резко возросли. Так, если в 19 столетии общая сумма человеческих знаний удваивались через 50 лет, то к 1950 г. - через каждые 10 лет, к 1970 г. - каждые 5 лет, а с 1990г. - ежегодно. Сложившуюся ситуацию нередко характеризуют с помощью выражения: “информационный взрыв”. Это происходит, главным образом, за счет информации, получаемой при проведении исследований поверхности, недр, атмосферы Земли, океанов, космического пространства, микромира и т.д. Основным источником наиболее значимой информации является наука, производящая научные знания — высшую форму информации. Интеллектуальный потенциал науки определяется ее способностью производить новую научную информацию на единицу потребляемой исходной информации.

Специалистами в области информатики был установлен количественный закон увеличения информации в обществе. Этот закон представляется в виде экспоненциальной функции.

В федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации», который был принят в России в 1995 году, даны следующие определения понятий информация и информационные ресурсы:

- информация — сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления;
- информационные ресурсы — отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах).

Во всяком обществе информация выполняет следующие основные функции:

- интегративную — сплочения членов общества и социальных групп в единое целое;
- коммуникативную — общения и взаимопонимания;
- инструментальную — участия в организации производства и управлении;
- познавательную — как средство отражения объективной реальности и передачи данных.

Мы являемся свидетелями существенного повышения роли и места информации в жизни личности, общества, государства. Информация сегодня превратилась в мощный реально ощутимый ресурс, имеющий даже большую ценность, чем природные финансовые, трудовые и иные ресурсы. Информация стала товаром, который продается и покупается. Информация превратилась в оружие, возникают и прекращаются информационные войны. Активнейшим образом развивается и входит в нашу жизнь трансграничная информационная сеть Интернет.

Все это серьезно трансформирует жизнь личности, общества, государства. Цивилизация в целом и каждый из нас, в частности, находятся на стадии формирования общества нового типа — информационного общества. Это общество все еще непонятно для многих. Социальная система и право как один из основных регуляторов этой системы существенно отстают от темпов развития информационного общества, от непостижимых скоростей «наступления» на нас

новых информационных технологий и всемирной паутины Интернет — «строительного материала» информационного общества.

Что же такое информационное общество? В соответствии с концепцией З.Бжезинского, Д.Белла, О.Тоффлера, поддерживаемой и другими зарубежными учеными, информационное общество — разновидность постиндустриального общества. Рассматривая общественное развитие как «смену стадий», сторонники этой концепции информационного общества связывают его становление с доминированием «четвертого», информационного сектора экономики, следующего за тремя известными секторами — сельским хозяйством, промышленностью и экономикой услуг. При этом они утверждают, что капитал и труд, как основа индустриального общества, уступают место информации и знаниям в информационном обществе.

Информационное общество — общество особое, не известное истории. Дать его определение трудно, однако можно перечислить основные особенности и характеристики:

- наличие информационной инфраструктуры, состоящей из трансграничных информационно-телекоммуникационных сетей и распределенных в них информационных ресурсов как запасов знаний;
- массовое применение персональных компьютеров, подключенных к трансграничным информационно-телекоммуникационным сетям (ТИТС). Именно массовое, иначе это не общество, а совокупность отдельных его членов;
- подготовленность членов общества к работе на персональных компьютерах и в трансграничных информационно-телекоммуникационных сетях;
- новые формы и виды деятельности в ТИТС или в виртуальном пространстве (повседневная трудовая деятельность в сетях, купля-продажа товаров и услуг, связь и коммуникация, отдых и развлечение, медицинское обслуживание и т.п.);
- возможность каждому практически мгновенно получать из ТИТС полную, точную и достоверную информацию;
- практически мгновенная коммуникация каждого члена общества с каждым, каждого со всеми и всех с каждым (например, «чаты» по интересам в Интернет);
- трансформация деятельности средств массовой информации (СМИ), интеграция СМИ и ТИТС, создание единой среды распространения массовой информации — мультимедиа;
- отсутствие географических и геополитических границ государств — участников ТИТС, «столкновение» и «ломка» национальных законодательств стран в этих сетях, становление нового международного информационного права и законодательства.

Типичный пример информационной инфраструктуры такого информационного общества — Интернет. Сегодня Интернет активно заполняет информационное пространство во всех странах и на всех континентах и является основным и активным средством формирования информационного общества. Объемы информационных ресурсов растут в Интернет экспоненциально.

Все виды информации, функционирующей в обществе, можно назвать социальной информацией.

Различают следующие виды социальной информации:

- политическая;
- экономическая;
- научно-техническая;
- массовая;

- правовая;
- статистическая;
- о чрезвычайных ситуациях;
- о гражданах (персональные данные);
- компьютерная;
- и др.

Политическая информация - информация о статике и динамике политических отношениях, политической линии государства, деятельности политических партий и общественных объединений, имидже политических деятелей, обо всех элементах политической системы общества.

Экономическая информация - совокупность сведений, отражающих экономические процессы и отношения.

Научно-техническая информация — это документированные или публично оглашаемые сведения об отечественных и зарубежных достижениях науки, техники и производства.

Под массовой информацией понимаются предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения.

Информация о гражданах (персональные данные) - это сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность. Основными элементами информации о гражданах являются имя и фамилия, пол, дата и место рождения, место проживания, образование и семейное положение, сведения о социальном положении, принадлежности к политическим партиям и объединениям, физическом и психическом здоровье, финансовом положении, владении собственностью, о судимости и др.

Термин компьютерной информации введен Уголовным кодексом РФ 1996 г. В статье 272 дано определение этого вида информации как информации на машинном носителе, в электронно-вычислительной машине (ЭВМ), системе ЭВМ или в их сети.

Содержание статистической информации и информации о чрезвычайных ситуациях достаточно очевидны. Понятие и классификация правовой информации будут изложены ниже.

По режимам доступа информацию можно разделить на: открытую (общедоступную) и информацию ограниченного доступа (государственную тайну, конфиденциальную информацию, коммерческую тайну, профессиональную тайну, служебную тайну).

Государственная тайна — защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации (ст. 2 Закона РФ "О государственной тайне" от 24 июля 1993г.).

Конфиденциальная информация - документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством. Указ Президента РФ «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» от 6 марта 1997 г. определяет виды конфиденциальной информации. К ним относятся:

- сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность (персональные данные), за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях.
- сведения, составляющие тайну следствия и судопроизводства.

- служебные сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (служебная тайна).
- сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (врачебная, нотариальная, адвокатская тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений и так далее).
- сведения, связанные с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (коммерческая тайна).
- сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них.

Коммерческая тайна определяется как информация, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к ней нет свободного доступа на законном основании и обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности (Федеральный закон РФ «О коммерческой тайне» от 9 июля 2004г.).

По видам носителей информация может быть представлена:

- на бумаге;
- на машиночитаемых носителях;
- в виде изображения на экране ЭВМ;
- в памяти ЭВМ;
- на других носителях.

## **1.2. Правовая информация, ее классификация**

Данный вид информации особенно важен, поскольку правовая информатика ориентирована, в конечном счете, на оптимизацию потоков правовой информации в государственных структурах и на повышение эффективности ее использования.

Правовая информация – используемые в общественной практике знания, сообщения, сведения о правовой сфере жизни общества (С.С.Москвин).

Правовая информация – сведения (сообщения, данные) о фактах, событиях, предметах, лицах, явлениях, протекающих в правовой сфере, содержащихся в правовых источниках и используемых для решения задач правотворчества, правоприменительной и правоохранительной деятельности, защиты прав и свобод личности.

Правовая информация имеет официальный и документальный характер. Для нее характерна системность. Например, вся совокупность нормативных правовых актов группируется вокруг Конституции РФ.

Требования, которые предъявляются к правовой информации, могут быть сформулированы следующим образом:

- правовая информация должна быть достоверной, т. е. объективно отражать реальность;
- она должна быть полной, т. е. отражать все относящиеся к данному случаю факты, явления, процессы.

Как научная категория информация в области права характеризуется рядом признаков (свойств), к числу которых относятся: известная самостоятельность сведений, данных; возможность многократного использования той или иной

информации; сохранение передаваемой информации у передающего или получающего субъекта; способность к обработке, интеграции и «сжатию»; возможность математического анализа информации; системность; коммуникативность. Информация в сфере права имеет ряд аспектов, и в частности вероятностный, семантический, прагматический, синтаксический и др.

Циркулирующая в правовых образованиях информация разнообразна и разнородна. Она может содержаться в законах, иных нормативных актах, юридических решениях, в сознании государственных служащих, депутатов, на перфокартах, магнитных лентах и т.д.

Общественные отношения, связанные с правовым режимом вновь принятых нормативных правовых актов, регулируются Федеральным законом "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания" от 14 июня 1994 г., согласно которому на территории Российской Федерации применяются только те законы и акты палат Федерального Собрания, которые официально опубликованы. Эти документы могут быть доведены до сведения и в иных печатных изданиях, по телевидению и радио, разосланы государственным органам и другим субъектам права, распространены в машиночитаемом виде (ст. 5).

Информацию в правовых образованиях можно классифицировать по разным основаниям и признакам.

По роли в правовой системе информация разделяется на нормативную и ненормативную.

Нормативная правовая информация создается в порядке правотворческой деятельности и содержится в нормативных правовых актах. К источникам нормативной правовой информации относятся законодательные и иные нормативные правовые акты, международные договоры и соглашения, общепризнанные нормы и принципы международного права. Сюда же относятся толкование правовых норм и обобщение правовой практики (например, судебной). При толковании норм права выявляется воля законодателя. Дополнительную информацию дают следующие приемы толкования: логическое толкование, систематическое толкование, разъяснение терминов, понятий, анализ типичных ситуаций в уголовно-правовой, гражданско-правовой и иных сферах судебной деятельности.

Нормативная правовая информация может быть представлена в виде 4 уровней.

1. Международно-правовая информация — содержащиеся в международно-правовых договорах, соглашениях, конвенциях сведения, характеризующие отношения между государствами, народами, международными организациями, а также по поводу прав и свобод человека.

2. Правовая информация федерального уровня — информация, содержащаяся в Конституции РФ, в федеральных конституционных и федеральных законах, указах Президента РФ, постановлениях и распоряжениях правительства, решения Конституционного Суда, и т.д.

3. Уровень субъектов РФ (региональный уровень). В соответствии с Конституцией РФ республики в составе РФ имеют свое законодательство и конституцию. Край, область, город федерального значения — устав и законодательство.

4. Акты местного самоуправления, акты местных представительных органов, местной администрации, органов территориального общественного самоуправления. Местное управление не входит в состав государственных органов,

осуществляется в городах, сельских поселениях с целью решения населением местных вопросов.

Ненормативная правовая информация создается, как правило, в порядке правоприменительной и правоохранительной деятельности. Например, это доказательства по уголовному, гражданскому или арбитражному делу. Это может быть информация, получаемая в результате проведения судебной экспертизы почерка или какого-либо другого криминалистического объекта. Ненормативная информация в виде данных социологических или статистических исследований используется в ходе организации правотворческого процесса, применяется для систематического информирования граждан, всех гражданских структур о наиболее актуальных явлениях, фактах и проблемах, существующих в правовой сфере. С помощью такой информации реализуются предписания правовых норм. Эта информация создается в объекте управления и движется в контуре обратной связи системы правового управления.

К ненормативной правовой информации относятся:

- 1) общая информация о состоянии законности и правопорядка:
  - заявления, поступающие в прокуратуру, Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ о соблюдении законности;
  - судебная, уголовная и прокурорская статистика;
  - информация о соблюдении прав и свобод человека (в том числе и по представлению Уполномоченного по правам человека);
  - социологические исследования об эффективности законодательных и иных нормативных правовых актов;
- 2) информация о гражданско-правовых отношениях, договорных и иных обязательствах (договоры, соглашения и т.п. документы);
- 3) информация, представляющая административную деятельность органов исполнительной власти и местного самоуправления по исполнению нормативных предписаний;
- 4) информация судов и судебных органов (судебные дела, судебные решения и т.п.);
- 5) информация, связанная с раскрытием и расследованием правонарушений:
  - криминологическая информация — данные о преступности и других правонарушениях, эффективности уголовных наказаний;
  - криминалистическая информация, используемая при доказательстве факта преступления и идентификации лица или группы лиц, совершивших преступление;
  - судебно-экспертная информация — информация, используемая при проведении судебных экспертиз для доказательства (или опровержения) факта преступления и вины обвиняемого;
  - оперативно-розыскная информация — информация, содержащая сведения, отражающие ход и результаты проведения оперативно-розыскных мероприятий по установлению и розыску лиц, совершивших уголовно наказуемые деяния и скрывающихся от правосудия, а также иные сведения и материалы.

По версии специалистов «Консультант Плюс», правовую информацию можно определить как массив правовых актов и тесно связанных с ними справочных, нормативно - технических и научных материалов, охватывающих все сферы правовой деятельности.

Правовую информацию, в зависимости от того, кто является ее "автором", то есть от кого она исходит, и на что направлена, можно разделить на три большие группы: официальная правовая информация, информация индивидуально - правового характера, имеющая юридическое значение, и неофициальная правовая информация.

Официальная правовая информация - это информация, исходящая от полномочных государственных органов, имеющая юридическое значение и направленная на регулирование общественных отношений.

Официальная правовая информация, в свою очередь, подразделяется на нормативную правовую информацию и иную официальную правовую информацию. К иной (ненормативной) официальной правовой информации можно отнести:

- ненормативные акты общего характера;
- акты официального разъяснения;
- правоприменительные акты.

Информация индивидуально — правового характера, имеющая юридическое значение, - это информация, исходящая от различных субъектов права, не имеющих властных полномочий, и направленная на создание (изменение, прекращение) конкретных правоотношений.

Неофициальная правовая информация — это материалы и сведения о законодательстве и практике его осуществления (применения), не влекущие правовых последствий и обеспечивающие эффективную реализацию правовых норм.

Некоторые свойства правовой информации выступают в качестве объекта правового регулирования. Правовой режим информации — это нормативно установленные правила, определяющие степень открытости, порядок документирования, доступа, хранения, распространения и защиты информации, организации совместимости отдельных видов информации.

А.Ф. Шебанов в книге «Правовая информация» подразделяет всю циркулирующую в рамках механизма правового регулирования и иных систем правовую информацию на два вида: официальную и неофициальную.

Известны и другие исследования проблемы классификации правовой информации в рамках механизма правового регулирования и иных правовых образований. Так, например, Н.Г. Беляева и В.И. Иванов рассматривали информацию в рамках правовых образований не только как совокупность сведений и данных о действующем праве, практике его осуществления, но и как совокупность сведений о правотворчестве, о научных теоретических разработках в области правовой действительности. Эта информация классифицировалась с точки зрения ее источников, к числу которых относились: нормативные юридические акты, издаваемые органами государства, т.е. законы, указы, постановления и иные письменные документы, закрепляющие решения соответствующих государственных органов и направленные на установление, изменение и отмену юридических актов; практика рассмотрения дел в органах суда и государственного арбитража, отражаемая в соответствующих официальных документах; сведения статистики о состоянии преступности; криминологические исследования и др. Наряду с этим правовая информация как источник необходимых сведений о правовой реальности подразделялась на информацию, направленную на совершенствование законодательства, оказание помощи органам государственного управления и правосудия в осуществлении ими конкретных функций, развитие научных исследований и разработок в области права, улучшение научных

исследований и разработок в области права, улучшение подготовки юридических кадров, расширение правовой пропаганды и изучение, распространение передового опыта в сфере права.

Информация и ее потоки в конкретных правовых информационных образованиях и ситуациях могут различаться одновременно в зависимости: от источников (сюда относится внешняя информация, которая вырабатывается и используется в самой правовой системе общества для поддержания ее функционирования в необходимых границах); от направления движения (в этом случае представляется возможным выделить управляющую информацию, являющуюся следствием принятия тех или иных юридических решений на основе обработки поступающей информации; сюда можно отнести и поступающую информацию, которая, в частности, идет от субъекта к объекту правового воздействия); от качественного содержания (здесь необходимо выделять ценную, содержательную информацию, касающуюся определенных сфер деятельности правовой системы); от количественных потребностей (в этом случае целесообразно выделять вероятностные, структурные, семантические и иные меры информации, с использованием которых осуществляется правовое регулирование, правотворчество, соблюдение законности, правовое воспитание и многое другое) и т.п.

Информацию можно классифицировать по признакам адресности (кому направляется или от кого исходит) и по характеру носителя. В этой классификации целесообразно различать следующие виды информации: официальную не для передачи, неофициальную для передачи, документальную для почты, документальную для других средств связи, информацию, появляющуюся в ходе личного общения, информацию горизонтальную и вертикальную, прямую и косвенную.

Среди выделенных и еще не обозначенных характеристик информации в сфере права можно отдельно назвать способ передачи информации в указанных образованиях (телефон, телеграф, человек, почта), вид преобразователя информации (человек, машина, человек и машина), степень достоверности информации (достоверные и недостоверные сообщения), участие в вычислительном процессе (вычисление исходной, постоянной, переменной, промежуточной, конечной информации), алфавит информации (буквенная, цифровая, буквенно - цифровая) и др.

Потоки различных видов социально-правовой информации, циркулирующей в правовой системе общества, можно также характеризовать: по источникам возникновения (источниками информации здесь являются конкретные механизмы правотворчества, правового регулирования, правопорядка, правовой культуры, органы государственной власти, законодательство и др. и различные внешние связанные с ними объекты, явления и процессы); по направлению (информация в этом случае может двигаться от субъектов воздействия правовой системы в целом к объектам и наоборот); по периодичности возникновения и передачи (пятилетняя, годовая, полугодовая и т.п.); по степени взаимосвязи (характеризуется количеством всех видов социально-правовой информации, взаимосвязанных с данным видом юридических сообщений, сведений); по степени постоянства (рассматривается длительный промежуток времени, в течение которого та или иная информация сохраняет свое значение); по структуре (основная — вся официальная, вспомогательная — вся неофициальная и количественная); по методам образования (формирование информации на основе анализа деятельности субъектов и объектов правового воздействия общества, в ходе исследования всех массивов

законодательных актов, путем вычисления уровня всей преступности, правосознания всего населения и т.д.); по степени использования (отношение однократно используемой правовой информации к общему объему используемой в обществе данной информации, отношение используемой правовой информации ко всему объему полученной и образованной правовой информации) и по многим другим основаниям и признакам.

В целом классификация социально-правовой информации позволяет получить весьма ценные сведения о той информации, которая содержится в разнообразных правовых информационных образованиях; дает сведения, без которых невозможно решение многих принципиальных вопросов внутреннего и внешнего проектирования механизмов регулирования и управления в сфере права и без которых невозможен также анализ информационного обеспечения юридической деятельности в целом. Не располагая исчерпывающими данными о важнейших свойствах и характеристиках информации в правовых информационных образованиях, нельзя найти их оптимальные структуры, обеспечить заданную точность, надежность и эффективность их работы.

### **1.3. Предмет и задачи правовой информатики**

Сбором, систематизацией, обобщением и анализом информации занимается научная дисциплина "Информатика".

Термин информатика возник в 60-х гг. во Франции для названия области, занимающейся автоматизированной обработкой информации с помощью электронных вычислительных машин. Французский термин *informatique* (информатика) образован путем слияния слов *information* (информация) и *automatique* (автоматика) и означает "информационная автоматика или автоматизированная переработка информации". В англоязычных странах этому термину соответствует синоним *computer science* (наука о компьютерной технике).

Выделение информатики как самостоятельной области человеческой деятельности в первую очередь связано с развитием компьютерной техники. Причем основная заслуга в этом принадлежит микропроцессорной технике, появление которой в середине 70-х гг. послужило началом второй электронной революции.

В нашей стране подобная трактовка термина "информатика" утвердилась с момента принятия решения в 1983 г. на сессии годовичного собрания Академии наук СССР об организации нового отделения информатики, вычислительной техники и автоматизации. Информатика трактовалась как "комплексная научная и инженерная дисциплина, изучающая все аспекты разработки, проектирования, создания, оценки, функционирования основанных на ЭВМ систем переработки информации, их применения и воздействия на различные области социальной практики".

Информатика — это область человеческой деятельности, связанная с процессами преобразования информации с помощью компьютеров и их взаимодействием со средой применения.

Правовая информатика представляет собой прикладную ветвь общей информатики. Существуют различные подходы к пониманию предмета и задач правовой информатики.

Правовая информатика — наука, которая изучает правовые проблемы обращения информации в правовой системе. Правовая информатика, с одной

стороны является одним из направлений информатики, а с другой, применяется в условиях правовой системы и для нужд этой системы, т.е. учитывает особенности правовой системы.

В развитие правовой информатики большой вклад внесли российские ученые: С.С. Москвин, Н.С. Полевой, А.Р. Шляхов, А.Б. Венгеров, О.М. Батурич, М.М. Рассолов, В.Д. Элькин и другие ученые.

Однако С.С. Москвин, Н.С. Полевой, А.Р. Шляхов в 70-е гг. рассматривали правовую информатику только лишь с позиций кибернетики, т.е. в контуре управления правовой кибернетической системы, где исследуются процессы управления, прямая и обратная связи, по которым и циркулирует правовая информация.

Ю.М. Батурич в правовой информатике выделяет три составляющих: техническую сторону информационного права и программное обеспечение правовых задач; специализированные юридические системы и принятие юридических решений с помощью ЭВМ; основы теории информации применительно к правовой материи.

М.М. Рассолов и В.Д. Элькин определяют правовую информатику следующим образом: «правовая информатика, имея свои корни в теории государства и права и общей «большой информатике», подходит к праву и ко всем областям юридической деятельности с самостоятельных позиций, значительно отличающихся от подхода к ним со стороны других юридических наук; она исследует общие и конкретные информационные проблемы и задачи в сфере права и правовых механизмов».

Следует заметить, что все эти подходы к предмету правовой информатики не противоречат друг другу. Наоборот, они имеют много общего, дополняют друг друга и могут рассматриваться как единое целое, в котором каждый подход имеет свою направленность, свои проблемы и задачи. В частности, общим для всех приведенных подходов является, бесспорно, то, что все без исключения авторы, разрабатывающие их, говорят о возможностях применения науки информатики в праве. Причем, под правовой информатикой они понимают новое направление правоведения об общих закономерностях информации в правовых системных образованиях различной природы, а право рассматривают с позиций информатики. В то же время, каждый из подходов имеет свои особенности, аспекты и проблемы.

Обобщая сказанное, можно остановиться на следующем определении.

Правовая информатика — наука, изучающая информацию, информационные процессы и информационные системы в праве (или в правовой системе).

Объектами исследования в правовой информатике выступают:

а) информация в правовой системе как объект особого рода. Проводится классификация информации в правовой системе по разным основаниям. Изучаются мотивация, основания и цели создания и использования информации; особенности и юридические свойства информации; проблемы оценки количества и качества информации; роль информации в принятии юридических решений. Здесь применяются методы исследования информатики и одновременно методы юридических наук.

б) информационные процессы в правовой системе и возникающие при их осуществлении информационные отношения. Это процессы сбора, производства, распространения, преобразования, поиска, получения, передачи и потребления информации. Существенное внимание правовая информатика обращает на изучение общественных отношений, возникающих в информационных процессах,

на особенности этих отношений, вызываемых юридическими свойствами информации.

в) информационные системы, информационно - телекоммуникационные технологии и средства их обеспечения, в том числе АИС, базы и банки данных, их сети, другие информационные технологии, используемые для правовых целей, создаваемые на основе средств вычислительной техники, связи и телекоммуникаций. Исследуются процессы их здания и использования. Серьезное внимание обращается на информационные отношения, возникающие в этих процессах.

Однако все же остается открытым вопрос: что следует вкладывать в содержание предмета правовой информатики.

Исходя из синтеза совокупности приведенных определений и подходов, можно утверждать, что правовая информатика — это прикладная наука, изучающая проблемы сбора, восприятия, регистрации, хранения, обработки и использования социально-правовой информации в правовой системе общества и ее подсистемах, как в специфических правовых информационных образованиях. В таком определении предмета правовой информатики ясно видно наличие двух начал: правовых (правовые информационные образования — правовая система общества, ее подсистемы, социально-правовая информация и др.) и общих информационных (фазы обращения информации, сбор информации, ее восприятие, регистрация, обработка и т.д.). Правовая информатика — синтез, а не механическое объединение права и информатики, их неразрывная связь и единство.

Правовая информатика, как самостоятельная отрасль знания, рассматривает и изучает право, правовую систему и юридическую деятельность в целом с точки зрения информации, как целостные информационно-правовые образования.

Исходя из информационного подхода к правовым явлениям и процессам и основных аспектов развития права, в рамках предмета правовой информатики можно выделить два класса задач, непосредственно связанных с информатизацией правовой реальности.

Первый класс — это теоретические задачи: уточнение предмета, методов и теоретических идей правовой информатики; разработка стройной информационной концепции права, т.е. учения об информационной природе права; изучение информационного аспекта функционирования правовой системы общества в целом, ее подсистем и элементов; разработка эффективных структур и моделей информационно-правового воздействия в обществе; создание теории правовой информации; разработка методических основ использования компьютерной техники, программирования и т.п., которые могут быть применены при изучении информационной природы норм права и правового регулирования; разработка теоретических основ информационного моделирования в сфере права и многие другие.

Второй класс — это задачи практического характера.

Практические задачи правовой информатики могут быть сформулированы следующим образом:

- совершенствование практической деятельности юристов на основе широкого применения разнообразной информационной техники, в частности задачи по оптимизации использования компьютерной техники в работе юридических фирм, центров, агентств, ассоциаций;
- совершенствование использования компьютерной и иной техники в деятельности юридических служб предприятий, бирж, компаний и банков; по налаживанию действенных информационно-поисковых систем; применению

персональных компьютеров в правотворчестве и систематизации законодательства, в работе сотрудников правоохранительных органов, в правовой пропаганде;

- активное участие в создании правового государства на основе принципов плюралистической демократии и гласности, доступности для каждого члена общества всей совокупности нормативных актов, свободного получения информации в нужное время, в нужном месте и в нужной форме;

- разработка законодательства для современной информатики;
- разработка концепции информатизации всей правовой системы России;
- разработка теоретических и практических основ построения и использования в правовой сфере автоматизированных систем и центров правовой информации;

- интеллектуализация деятельности юридических учреждений и органов, повышение производительности труда и культуры в отправлении правосудия и других форм юридической работы;

- разработка научных основ внедрения в практику автоматизированных рабочих мест (АРМ), интеллектуальных и консультационных систем;

- создание автоматизированных обучающих систем.

Таким образом, правовая информатика, беря начало в теории государства и права и общей информатике, подходит к праву и ко всем областям юридической деятельности с самостоятельных позиций, значительно отличающихся от подхода к ним со стороны других юридических наук. Она исследует общие и конкретные информационные проблемы и задачи в сфере права и правовых механизмов.

Правовая информатика позволяет изучать уже известные правовые системы, явления и процессы под новым углом зрения, с точки зрения обобщенных информационных позиций, представить их в виде единого целостного информационного образования.

Вопрос только заключается в следующем: что это за образование и в какой степени оно управляемо и должно подвергаться совершенствованию. Думается, что ответ на этот вопрос может быть дан лишь в ходе совместных исследований ученых и специалистов, занимающихся правовой информатикой, разработкой содержательных проблем вышеназванных юридических наук и «большой информатикой». Сама правовая информатика, видимо, не сможет дать ответ на этот вопрос вследствие того, что она оперирует лишь такими понятиями, как информация, разнообразие, информационная система, информационные связи и воздействия, банк данных, компьютер, информационно-поисковая система и другими. В этом смысле ее можно назвать общей и в определенной степени формальной наукой и учебной дисциплиной о проблемах информации в сфере юридической деятельности.

## **2. ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА ПРАВОВОЙ ИНФОРМАТИКИ**

В решении проблем правовой реформы важное место принадлежит и правовой информатизации. В 1993 г. принята Концепция правовой информатизации России, в которой сформулированы научные и организационные основы одновременной работы по следующим направлениям:

- информатизация правотворческой деятельности;
- информатизация правореализационной деятельности;
- правовое обеспечение процессов информатизации.

Предусмотрено поэтапное решение проблемы. Речь идет об открытой системе, и поэтому работа эта не имеет предела. Но уже сегодня достижения в области научных разработок и проектировании программных средств опережают востребованность их практиками.

Почему же так важно, чтобы юрист владел компьютерными технологиями.

Во-первых, работа юриста в любой должности связана с созданием, обработкой и хранением массы текстовых документов, как-то: договоры, иски, протоколы, заключения, решения и всевозможные приложения к ним. Компьютер позволяет не только выполнить эту работу, но в любой момент напечатать документ на бумаге, сделать необходимые извлечения, скопировать документ на электронный носитель, передать его абоненту на электронном носителе или с помощью электронной почты.

Во-вторых, значительная часть юридических документов для эффективной работы требует особенной формы представления. Речь идет о таблицах как основных структурах, предназначенных для хранения информации, и системах управления базами данных, которые позволяют создавать базы данных, выполнять необходимые пользователю запросы и выдавать их в удобной форме. К документам такого рода относятся всевозможные картотеки с описанием дел, клиентов, библиографии, а также книги, реестры и прочие документы подобного рода.

В-третьих, с переходом к новой экономической формации и построением правового государства юристов захлестнул поток нормативных актов, справиться с которым без помощи компьютера трудно, и это вызвало целое направление в компьютерных технологиях — разработку справочно-правовых компьютерных систем.

В-четвертых, компьютер предназначен не только для хранения нормативных актов, архивов, деловых папок, бюллетеней, газет и журналов, но и значительно ускоряет общение с другими организациями и клиентами без командировочных и транспортных расходов, так как может являться и мощным средством связи.

В-пятых, компьютеризация позволяет не только решать задачи делопроизводства во всех правоохранительных органах, но и способна повлиять на качественную сторону следственных процессов (имитация ситуаций, экспертиза) и принятие важных правовых решений.

В условиях, когда нет проблем с приобретением компьютеров и программ, особенно заметен консерватизм юристов по отношению к техническим новшествам, а зачастую и непонимание того, что скрывается за понятиями компьютерные системы, компьютерные связи, компьютерные технологии.

### **2.1. Автоматизированные справочно-правовые системы**

В правовом государстве, которое строится в России, взаимоотношения в обществе должны основываться на законе. Знание закона – обязательное условие нормального существования государства и общества. Правовое государство обязано обеспечить своих граждан и все свои структуры информацией о действующих законах, создать условия для оперативного получения любым субъектом информации о необходимых ему нормах права. Для этого нужно иметь информационную правовую систему, обеспечивающую доведение информации о нормативных правовых актах до широкого пользователя.

В условиях постоянных изменений в российском законодательстве многим специалистам просто необходим непрерывный доступ к актуальной правовой информации. Во-первых, возможность в любое время обращаться к правовым актам позволяет специалистам всегда быть в курсе последних изменений в законодательстве. Во-первых, чем шире спектр открытой для человека правовой информации, тем более серьезно и обстоятельно он может подойти к решению различных задач, учитывая при этом все детали и нюансы их правового регулирования.

Хотя принимаемые федеральные законы и акты Правительства РФ публикуются в периодической печати и издаются в специальных сборниках, это не решает проблемы информационно-правового обеспечения в полном объеме. Нормативные правовые акты изменяются и дополняются в связи с текущим законотворчеством, поэтому необходима постоянная работа по их актуализации. Потребителю нужна информация не только о вновь издаваемых актах, но и об актах уже действующих в течение длительного времени и успевших устареть, в то время как потребитель заинтересован в получении информации о реально действующем законодательстве. Еще хуже обстоит дело с информацией о ведомственных актах, актах республик в составе федерации и об актах органов местного самоуправления. В основной своей массе акты этих органов не только не актуализируются, но даже не публикуются в периодической печати.

Выход из создавшегося положения может быть только в создании автоматизированных систем правовой информации. А о рядовом гражданине, особенно малоимущем, должно позаботиться государство. Оно обязано навести порядок в формировании и использовании информационно-правовых ресурсов, обеспечить нормативной правовой информацией рядового гражданина. Для этого создается единая Российская автоматизированная система информации о нормативных правовых актах.

### **2.1.1. Зарубежные поисковые системы правовой информации**

За рубежом ЭВМ в правовой сфере применяются давно и эффективно. Практически все развитые страны имеют свои мощные банки правовой информации, из которых многие тысячи пользователей получают информацию по обычному телефону. Компьютерные справочно-правовые системы (СПС) появились еще во второй половине 60-х годов прошлого века по мере развития современных технологий и систем телекоммуникаций. Первой в Европе электронной картотекой для компьютерного поиска правовой информации стала бельгийская система CREDOC, заработавшая в 1967 году. Система была создана совместными усилиями университетов Бельгии и Бельгийского союза адвокатов и

нотариусов. В информационный банк (ИБ) системы вошли данные о документах внутреннего и международного права, а также о парламентских материалах. Однако CREDOS не предполагала прямой связи пользователя с ИБ для получения интересующих его данных — пользователю необходимо было обратиться в специальное информационное бюро. Оттуда и приходил ответ, причем срок его ожидания мог составлять до 8 дней.

Разработка одной из самых известных справочных правовых систем США - LEXIS - началась в 1967 году с соглашения между Коллегией адвокатов штата Огайо и фирмой DATA Corp. Сейчас система распространяется сетью представительств более чем в 20 штатах США, с 1980 года она стала доступна пользователям Великобритании, а с 1985-го — Австралии. Ежедневно система отвечает примерно на 20 тыс. запросов. В информационном банке находятся все судебные прецеденты США, а также нормативные документы штатов и акты федерального значения, в том числе полный текст конституции США. В LEXIS включено британское законодательство, а с 1981 года — и английские судебные прецеденты.

В наше время практически все экономически развитые страны имеют справочные правовые системы. В США это WRU, LEXIS, WESTLAW, JURIS, FLITE; в Великобритании — INFOLEX, PRESTEL, POLIS, LEXIS; в Италии — ITALGUIRE, ENLEX; в Бельгии — Credos; в Германии — Система Бундестага, JURIS, LEXinform, NOMOS DATA POOL; в Австрии — RDB; в Канаде — DATUM; в Финляндии — Finlex; во Франции — IRETIV, CEDIJ, JURISDATA, SINDONI и т.д.

Кстати, в России масштабы распространения СПС намного больше, чем в зарубежных странах. Например, в 2000 году ведущий германский производитель компьютерных справочных правовых систем JURIS обслуживал во всей Германии лишь около 13 тыс. пользователей. В нашей стране в 2000 году только у компании «Консультант Плюс» было свыше 100 тыс. клиентов, то есть почти в 10 раз больше!

### **2.1.2. Развитие российских справочно-правовых систем**

В начале 1990-х годов, когда начала меняться законодательная база и появилось множество новых законов, остро встал вопрос доступа организаций и граждан к правовой информации. В то время правовая информация была рассредоточена по разным ведомствам, публиковалась частично и в различных источниках. Именно тогда возникла идея на основе компьютерных технологий создать правовые базы данных, которые позволяли бы хранить огромные объемы информации и предоставляли широкие возможности работы с текстами.

Одним из первых подобными разработками стало заниматься Научно-производственное объединение «Вычислительная математика и информатика» (НПО «ВМИ»), которое было создано в 1989 году сотрудниками и выпускниками факультета вычислительной математики и кибернетики МГУ им. М.В.Ломоносова. В 1990 году серьезные усилия были направлены на создание информационно-сервисных программных комплексов — в результате появилась справочная правовая система «Гарант». В начале 1992 года от НПО «ВМИ» отделилась фирма НПП «Гарант-Сервис», которая продолжила развитие СПС «Гарант».

Тем временем, в январе 1992 года, НПО «ВМИ» приступило к разработке проекта КонсультантПлюс. Первая версия нового программного комплекса — СПС

КонсультантПлюс — увидела свет пять месяцев спустя, а уже в середине 1992 года началось ее массовое производство и распространение.

Работа по созданию СПС велась и в Санкт-Петербурге. В декабре 1991 года государственное предприятие «Центр компьютерных разработок» выпустило информационную правовую систему (ИПС) «Кодекс». По структуре ИПС «Кодекс» представляла собой совокупность программного комплекса и набора баз данных. Первая версия распространялась с одной базой данных, содержавшей нормативные документы России и Санкт-Петербурга.

Именно эти три компании — «КонсультантПлюс», «Гарант» и «Кодекс» — являются сегодня основными игроками на рынке СПС.

В течение последних 15 лет в России появилось множество небольших компаний — разработчиков СПС. Среди них — специализированные фирмы, которые создают обновляемые правовые базы данных («Референт», автоматизированное рабочее место (АРМ) «Юрист»), а также компании, распространяющие отдельные диски с законодательством («Ваше Право», «Законодательство России» (АРБТ) и др.). Кроме того, определенную долю рынка составляют системы, созданные государственными организациями для обеспечения потребности в правовой информации государственных ведомств, — например система «Эталон», разработанная Научным центром правовой информации при Министерстве юстиции РФ, а также «Система», созданная НТЦ «Система» при ФАПСИ.

Следует отметить, что рынок компьютерных правовых систем — один из немногих технологичных рынков в России, где действительно представлены только отечественные разработки. По своим технологическим характеристикам и объему включаемой информации, ведущие российские СПС не только не уступают, но и по некоторым показателям превосходят зарубежные аналоги.

Итак, на российском рынке СПС в настоящее время есть три основных игрока — компании «КонсультантПлюс» и «Гарант», а также консорциум «Кодекс» из Санкт-Петербурга. Они являются разработчиками одноименных СПС, о которых мы далее расскажем более подробно.

### **2.1.3. Справочно-правовые системы семейства КонсультантПлюс**

Справочная правовая система КонсультантПлюс содержит широкий спектр правовой информации (свыше 1 млн. 600 тыс. документов). Этот массив документов включает:

- федеральное законодательство (информационные банки (ИБ) «ВерсияПроф», «РоссийскоеЗаконодательство», «ЭкспертПриложение»);
- региональное законодательство 82 субъектов РФ (ИБ «РегиональныйВыпуск», «КонсультантПлюсРегионы», «СводноеРегиональноеЗаконодательство»);
- материалы судебной практики высших судебных инстанций и арбитражной практики всех ФАС округов РФ (ИБ «СудебнаяПрактика», «КонсультантАрбитраж», «НалоговыеСпоры»);
- авторские консультации по бухгалтерскому учету и налогообложению (ИБ «Финансист», «ВопросыОтветы», «КорреспонденцияСчетов», «ПриложениеБухгалтерские-Издания»);
- комментарии законодательства (ИБ «КомментарииЗаконодательства»);
- международные правовые акты (ИБ «МеждународноеПраво»);

- законопроекты (ИБ «Законопроекты»);
- формы первичных документов (ИБ «ДеловыеБумаги») и многое другое. Вся информация в системе КонсультантПлюс достоверна и надежна: нормативные акты поступают из официальных источников (федеральных и региональных органов власти и управления) на основе прямых договоров об информационном сотрудничестве. Кроме того, налажены тесные связи непосредственно со специалистами Минфина, ФНС России и других государственных органов, а также с независимыми экспертами-профессионалами, которые специально для СПС готовят авторские комментарии, разъяснения и статьи на актуальные темы.

Одним из преимуществ СПС КонсультантПлюс ее разработчики считают простой поиск документов. Все документы в системе образуют единый информационный массив с четкой структурой: документы включаются в информационные банки, которые образуют тематические разделы («Законодательство», «Судебная практика» и т.д.). В системе реализован сквозной поиск в едином информационном массиве (используются общие поля для поиска, например тематика, дата, номер документа и др.) и локальный поиск в разделах (по специальным полям для поиска).

Карточка поиска системы позволяет искать информацию по реквизитам документов (вид документа, принявший орган, дата принятия, номер документа, дата регистрации в Минюсте, название документа). Также поиск можно проводить по тематике, по любым словам и словосочетаниям из текста документа. Осенью текущего года, по словам разработчиков, планируется внедрить в СПС новые возможности, которые позволят в десятки раз ускорить поиск документов по любым фразам из их названия и текста.

Быстро находить основные документы по интересующей пользователя проблеме помогает правовой навигатор — средство интеллектуального поиска документов. Правовой навигатор состоит из двух столбцов: в правом расположены ключевые понятия, а в левом группы, которые объединяют близкие ключевые понятия. Пользователь отмечает галочкой необходимые понятия, и система строит список документов по этому вопросу. Правовой навигатор эффективно дополняет возможности карточки поиска.

Выделим основные возможности работы с правовой информацией в СПС КонсультантПлюс:

1. В системе Консультант Плюс включен гипертекст. Главная особенность работы с нормативной правовой информацией состоит в необходимости учета существующей взаимосвязи между документами и отслеживания их изменений. Наиболее удачное решение этих задач - использование переходов из текста одного документа в другой по системе перекрестных ссылок (гипертекст). Немаловажное значение имеет также возможность получить для каждого документа из информационного банка списки прямых (обратных) ссылок и в случае необходимости быстро перейти в текст выбранного из списка документа. Прямые ссылки (респонденты) документа - это документы, на которые действует просматриваемый документ. Обратные ссылки (корреспонденты) документа - это документы, которые действуют на просматриваемый документ. Нужно отметить, что в списках корреспондентов (респондентов) все ссылки четко классифицированы по 17 типам, упорядочены по важности и хронологии происшедших с документом изменений. В систему введен новый многоуровневый рубрикатор, базирующийся на общеправовом классификаторе отраслей законодательства. Специально для рубрикатора с большим числом рубрик и уровней вложенности были разработаны необходимые средства отображения.

Они позволяют, с одной стороны, использовать все преимущества древовидной структуры рубрикатора и с другой стороны, формировать сложные поисковые запросы, объединяя по различным логическим условиям произвольное число рубрик, в том числе и верхнего уровня. Пользователь может сохранить сформированные им подборки документов, например, по некоторым тематикам, а также производить их объединение или пересечение. Тем самым становится возможной коллективная работа нескольких пользователей над одной проблемой. Они фактически имеют доступ к результатам труда друг друга.

2. Функция «Документы на контроле» обеспечивает автоматическую проверку изменений в важнейших для пользователя документах из разделов «Законодательство» и «Законопроекты». Пользователь ставит важные документы на контроль, и при появлении каких-либо изменений в документах система сообщает об этом. Отобранные пользователем документы помещаются системой в папку «Документы на контроле», а изменившиеся документы копируются в папку «Последние изменения в документах на контроле» — открыв ее, пользователь увидит, в каких документах произошли изменения.

3. Существуют возможности для быстрого изучения документа. Прежде всего, это постатейное иерархическое оглавление к каждому документу, из которого можно быстро перейти к соответствующему фрагменту текста, и наоборот. Существует ретроспектива редакций всех изменяющихся документов — благодаря этому пользователь обладает полной информацией о состоянии законодательства на любой момент времени.

Путеводитель по ссылкам позволяет выбирать необходимую редакцию документа при переходе в него по ссылкам из текстов авторских материалов и судебных решений. Пользователь определяет, в какую редакцию переходить по ссылке — в действующую или в ту, которая была действительна на момент подготовки консультации или принятия судебного решения.

В тексты документов можно вносить комментарии. Это делает аналитическую работу пользователя более наглядной и удобной для восприятия. Комментарии пользователя в тексте документа сохраняются в системе, в том числе при переносе текста в MS Word и при печати документа, а при необходимости их можно отключить от просмотра на экране.

4. При изучении документа у специалистов часто возникает потребность в дополнительных материалах, которые связаны с изучаемым документом, — например в консультациях экспертов по бухучету и налогообложению, комментариях юристов, судебной практике и материалах прессы. В системе КонсультантПлюс подобные сведения можно быстро получить с помощью специальных значков на полях документов — при нажатии на этот значок становятся доступными все дополнительные материалы. А для получения информации обо всех документах, связанных с изучаемыми используется кнопка «Связи» на панели инструментов системы.

Для удобства пользователей тексты документов также содержат примечания с важной информацией о применении документа или отдельных его частей.

Пользователь может сохранять любые документы из системы КонсультантПлюс в привычном формате Microsoft Word. Также непосредственно во время работы можно перенести в Word текст изучаемого документа или его фрагмент. Таким образом, легко готовить, например, текст договора, взяв за основу текст из системы КонсультантПлюс.

5. Система предоставляет широкие возможности работы с папками, содержащими подборки интересующих пользователя документов, и с закладками,

которыми отмечаются важные фрагменты текста. В одну папку можно сохранять различные виды информации (нормативные документы, комментарии, консультации, формы деловых бумаг и др.), а с помощью закладок зафиксировать свой комментарий к фрагменту текста. Папками можно обмениваться с коллегами — предусмотрена функция экспорта/импорта папок и закладок. При подготовке собственных документов на основе информации из системы применяются специальные инструменты для выделения, копирования и переноса в Word фрагментов текста.

6. В системе обеспечен быстрый и удобный доступ к справочной информации (например, курсы валют, ставки налогов, календарь бухгалтера и др.) и к новостям законодательства, позволяющим быть в курсе последних изменений нормативной базы и выхода новых документов.

Помимо совершенствования возможностей работы с документами, компания «Консультант Плюс» уделяет большое внимание развитию программных технологий. С октября 2003 года система КонсультантПлюс работает на основе новой платформы — «Технология 3000», которая позволила значительно повысить эффективность работы пользователей. Новая технология постоянно развивается — в середине 2004 года компания «Консультант Плюс» разработала комплекс нововведений в системе КонсультантПлюс и выпустила «Серию 100». Сейчас готовится очередная серия изменений в системе, выход которой планируется осенью 2005 года.

Система КонсультантПлюс разработана с применением современных профессиональных средств программирования — она создана на базе Microsoft Visual C++ с использованием библиотеки Microsoft Foundation Classes. Это программное обеспечение является фактическим стандартом для разработки сложных систем и предоставляет широкий доступ к использованию программная платформа, обеспечивающая оперативное — за несколько минут — обновление информации в системе, высокое быстродействие всех операций с базой данных как при поиске документов, так и при построении списков связанных между собой документов, а также целый ряд других сервисных возможностей и настроек.

Начиная с 1997 года с выходом новых версий Microsoft Windows все программные продукты КонсультантПлюс сертифицируются на совместимость с ними. Система КонсультантПлюс — единственная на российском рынке СПС, которая получила логотипы на совместимость со всеми версиями ОС Microsoft (Windows 95/98/Me/2000/XP). Наличие логотипов указывает, что система:

- корректно и стабильно работает в среде Microsoft Windows;
- оптимально подходит для работы как на отдельном компьютере, так и в сети;
- обеспечивает эффективное взаимодействие с различными приложениями Microsoft Windows и др.

Все пользователи КонсультантПлюс получают постоянную сервисную поддержку. Комплекс сервисных услуг КонсультантПлюс включает:

- установку и настройку систем;
- оперативное обновление информации;
- информирование о новостях законодательства, о новых продуктах и услугах компании «Консультант Плюс»;
- техническую поддержку;
- обучение работе с системами;
- консультирование по вопросам работы с системами;
- горячую линию информационно-технической поддержки;

- поиск документов по индивидуальным заказам;
- замену программных версий систем.

Общероссийская сеть распространения правовой информации КонсультантПлюс — крупнейшая сервисная сеть, работающая на отечественном рынке информационно-правовых услуг. В настоящее время сеть КонсультантПлюс состоит из 300 региональных информационных центров, расположенных в крупных городах России, и более чем из 400 сервисных подразделений в небольших населенных пунктах.

#### **2.1.4. Универсальная система поддержки правоприменения «Гарант»**

Справочная правовая система «Гарант» содержит более 1 млн. 200 тыс. документов и комментариев к нормативным актам. Здесь представлены различные типы правовой информации: федеральное законодательство, правовые блоки по законодательству субъектов Российской Федерации (законодательство 79 регионов РФ).

В «Гаранте» реализован поиск документов по словосочетаниям, встречающимся в текстах, ускоренный контекстовый поиск, позволяющий практически находить документы по словам, произвольно вводимым с клавиатуры, с возможностью прямого вхождения в текст документа в месте нахождения искомого слова (словосочетания).

Компания «Гарант», как и «КонсультантПлюс», начала обновление своей технологии. В октябре 2004 года состоялся выпуск новой версии системы «Гарант» — «Платформа F1». Новая платформа предоставляет пользователям «Гаранта» новые возможности, среди которых можно отметить следующие:

1. Современный интерфейс — новый интерфейс системы «Гарант» создан в стиле современных офисных приложений (в частности, MS Office) и предоставляет пользователю возможность работать в привычной среде и применять знакомые методы и правила работы.

2. «Машина времени» — это возможность поиска текстов документов, действовавших в тот или иной период. С помощью «машины времени» специалист может быстро получить ранее применявшиеся нормативные акты. При работе с документом в режиме включенной «машины времени» все окружение документа также перестраивается на заданную пользователем дату. Ссылки на другие документы из текста данного акта ведут на редакции документов, которые удовлетворяют условиям «машины времени».

3. Комментарии пользователей — в системе «Гарант» существует возможность дополнительного сопровождения текста собственными комментариями с гиперссылками на нормативные акты.

4. Документы на контроле — интересующие пользователя документы могут быть поставлены на контроль. Такие документы будут автоматически проверяться системой, и в случае внесения в них каких-либо изменений — добавления новых положений или исключения ранее существовавших норм — система сообщит об этом.

5. Система персональных настроек — в новой версии системы предусмотрена возможность выбора и настройки интерфейса. Пользователь может работать с новым внешним видом системы или создать на его основе другой, более удобный. Можно также выбрать преемственный вид интерфейса, приближенный к внешнему виду предыдущей версии системы «Гарант».

6. Структура документа — описание структуры нормативного правового акта в новой версии системы «Гарант» не ограничивается перечнем его глав и статей. В структуре документа также содержатся указания на графические объекты, бланки документов в форматах MS Word и MS Excel, составленные пользователем комментарии и установленные закладки. Структура документа и его текст расположены на одном экране. При просмотре документа осуществляется синхронное перемещение курсора по структуре, что позволяет сразу определить, в какой части текста пользователь сейчас находится.

7. Графика в документе — если оригинальный текст документа сопровождается графическими изображениями, то они встраиваются в электронный вариант документа системы и для их просмотра не требуется открывать дополнительное окно. Работая с документом, включающим графику, пользователь «Платформы F1» имеет возможность изменить масштаб изображения для более детального изучения и даже распечатать отдельный рисунок.

8. История работы — новая версия системы запоминает все действия, сделанные пользователем в течение текущего сеанса работы: составление поисковых запросов, построение списков, просмотр документов и т.д. История работы в «Платформе F1» реализована с использованием тех же принципов, что и в современных офисных приложениях.

9. Примечания к папкам и закладкам — пользователь системы «Гарант» может сохранять результаты своей работы в папки, чтобы обращаться к ним в будущем. В «Платформе F1» эта функция улучшена: теперь пользователь может сохранять не только отдельные документы и списки, но и фильтры и поисковые запросы.

10. Обмен результатами работы — для того чтобы пользователи могли легко и просто обмениваться с коллегами результатами работы, в «Платформе F1» предусмотрена возможность открывать доступ другим пользователям сетевой версии к их папкам. Круг пользователей, для которых открывается доступ к папкам, определяется самостоятельно.

11. Обновление без прекращения работы — работая с «Платформой F1», пользователь может не прерывать свою работу во время обновления данных. Информация обновляется в фоновом режиме, и после завершения этого процесса система сразу же переключается на обновленную версию. Система «Гарант» поставляется в локальной и сетевой версиях и работает под управлением операционной системы Windows.

Отличительная особенность оболочки «Гарант» — эффективная система паковки, которая обеспечивает степень сжатия баз данных, сопоставимую с результатами использования широко известных архиваторов последних версий, но в то же время не оказывает влияния на скорость поиска.

Сервисная поддержка пользователей системы «Гарант» включает:

- формирование индивидуального информационно-правового комплекта для каждого пользователя. Сегодня разработаны специальные предложения для бухгалтеров, юристов, руководителей, а также для строительных, фармацевтических и медицинских организаций;
- регулярное обновление информации;
- поиск редких документов по индивидуальным запросам пользователей;
- горячая линия поддержки — консультации и разъяснения специалистов по работе с системой «Гарант»;
- ежедневные и еженедельные бесплатные мониторинги законодательства.

Партнерская сеть компании «Гарант» включает более 250 компаний по всей России.

Каждый разработчик из тройки игроков рынка СПС — «Консультант Плюс», «Гарант» и «Кодекс» — приводит свои цифры, касающиеся количества организаций, работающих с соответствующими СПС. Так, «Консультант Плюс» заявляет о 180 тыс. компаний-клиентов, «Гарант» — о 80 тыс., а пользователями систем «Кодекс» являются около 24 тыс. российских предприятий (источник данных — Интернет-сайты компаний).

В последнее время разработчики СПС, чтобы иметь объективное представление о положении компании на рынке, становятся инициаторами исследований. Более того, исследования рынка обычно проводятся также и для того, чтобы оценить мнение клиентов, выявить достоинства и недостатки продуктов и сервиса, наметить пути развития компании.

В частности, в конце 2004 — начале 2005 года по просьбе компании «КонсультантПлюс» был проведен ряд исследований, целью которых было выяснить, какие справочные правовые системы используют в работе российские специалисты, профессионально работающие с правовой информацией: юристы, бухгалтеры, руководители. Исследования проводились пятью ведущими исследовательскими центрами: «Башкирова и партнеры», ВЦИОМ, КОМКОН, «Левада-Центр» и «РОМИР Мониторинг».

Результаты этих исследований подтвердили лидирующее положение на рынке СПС КонсультантПлюс. По различным оценкам, от 70 до 79% российских компаний, использующих в своей работе справочные правовые системы, работают именно с этой справочно-правовой системой.

## **2.2. Компьютеризация расследования уголовных дел**

В правовой информатике сформировалось самостоятельное направление, цель которого — применение компьютерных технологий в сфере расследования. В научной криминалистике утвердился термин "компьютеризация расследования" (предложен А. К. Караханьяном).

Использование компьютерных технологий в сфере расследования включает следующие направления:

- 1) автоматизация информационно-поисковых систем и банков данных;
- 2) создание автоматизированных систем уголовной регистрации и идентификации;
- 3) создание автоматизированных систем планирования и учета деятельности следователя;
- 4) другие направления.

Компьютер позволяет:

- увеличить объем методической информации;
- облегчить поиск необходимых рекомендаций по конкретному делу, получить методические рекомендации в различных формах (таблицах, схемах, перечнях и т.п.) на экране дисплея; комбинировать значимые обстоятельства;
- демонстрировать полноту использования доказательств.

По многоэпизодным делам применение компьютерных технологий дает возможность решать следующие задачи:

- учет персонального состава следователей;
- формирование сведений о преступных эпизодах;

- группировка данных обо всех лицах, фигурирующих в материалах следственного производства;
- накопление информации о каждом подозреваемом, (обвиняемом);
- классификация признаков, черт и свойств задержанных лиц;
- систематизация полученных в ходе расследования доказательств по эпизодам;
- контроль сроков задержания и содержания под стражей;
- подготовка данных для обвинительного заключения;
- составление справок и других отчетных документов.

Как уже отмечалось, значительное внимание в системе МВД уделяется созданию единого информационного пространства. В основе этой идеи, несомненно, лежит использование автоматизированных информационно-поисковых систем (АИПС) для оперативного получения информации из различных банков данных. Главный информационный центр МВД России (ГИЦ), созданный в 1971 году, в этих процессах выступает в роли координатора.

Автоматизированные розыскные и криминалистические учеты, используемые в профессиональной деятельности сотрудниками практически всех подразделений ОВД, доступны с помощью целого ряда автоматизированных информационно-поисковых систем. Перечислим основные АИПС и кратко охарактеризуем их назначение и возможности.

1. АИПС “Клеймо” предназначена для хранения и поиска информации по клеймам на оружии и патронах. Система позволяет вводить данные по клеймам, редактировать ранее введенную информацию, производить поиск клейм по заданным условиям, а также хранить и выводить на экран графическое изображение клейма. В настоящий момент система содержит информацию на более чем 3750 оружейных и патронных клейм.

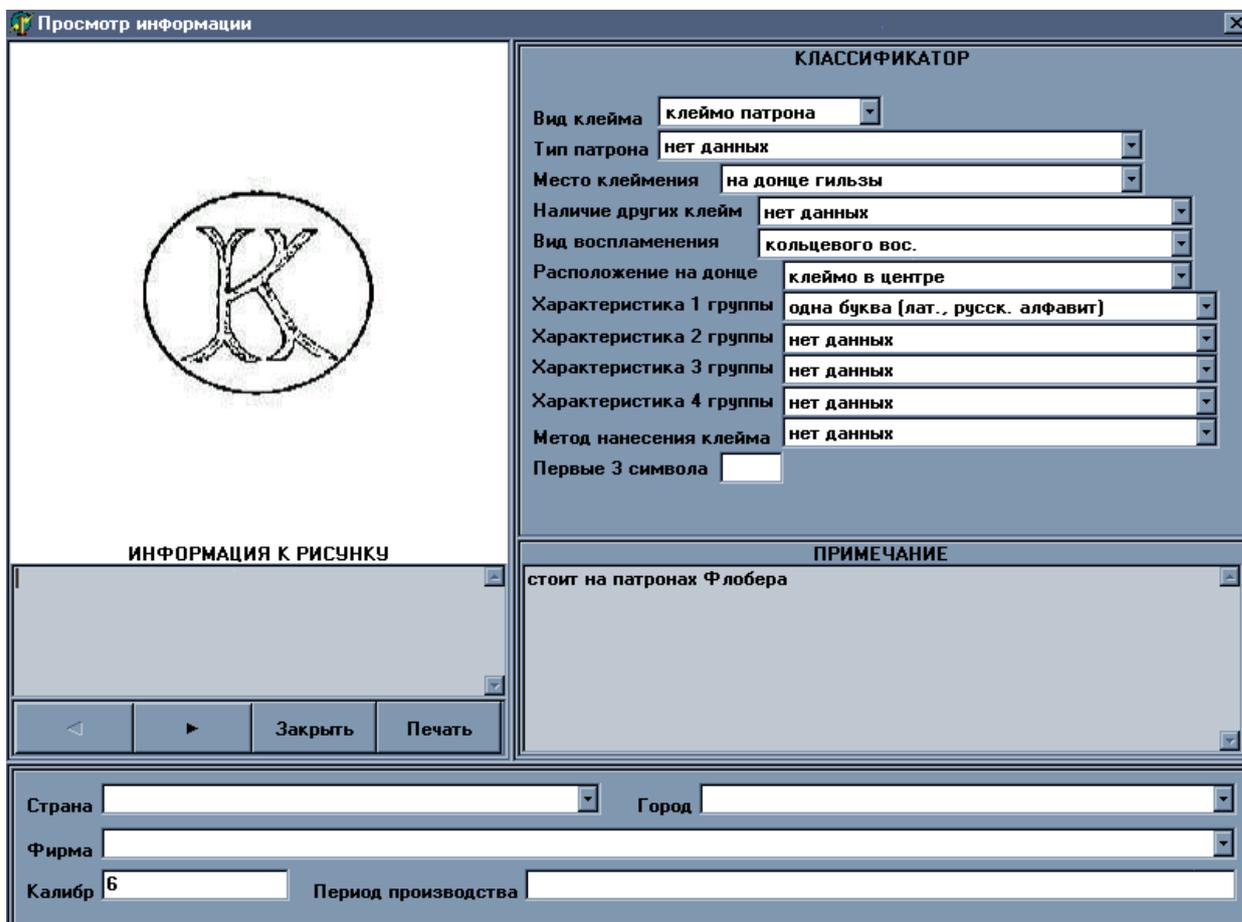


Рис.1. Вид окна автоматизированной информационно-поисковой системы “Клеймо”

2. АИПС “Оружие” позволяет вводить данные по оружию, редактировать ранее введенную информацию, производить поиск по заданным условиям, а также хранить и выводить на экран и печатающее устройство характеристики, и графическое изображение оружия и слеодообразующих деталей оружия. Система может содержать информацию по стволу, устройству, слеодообразующим деталям и т.д. В настоящий момент система содержит информацию о 1075 образцах отечественного и зарубежного оружия. Предприятие постоянно проводит работы по насыщению системы новой информацией.

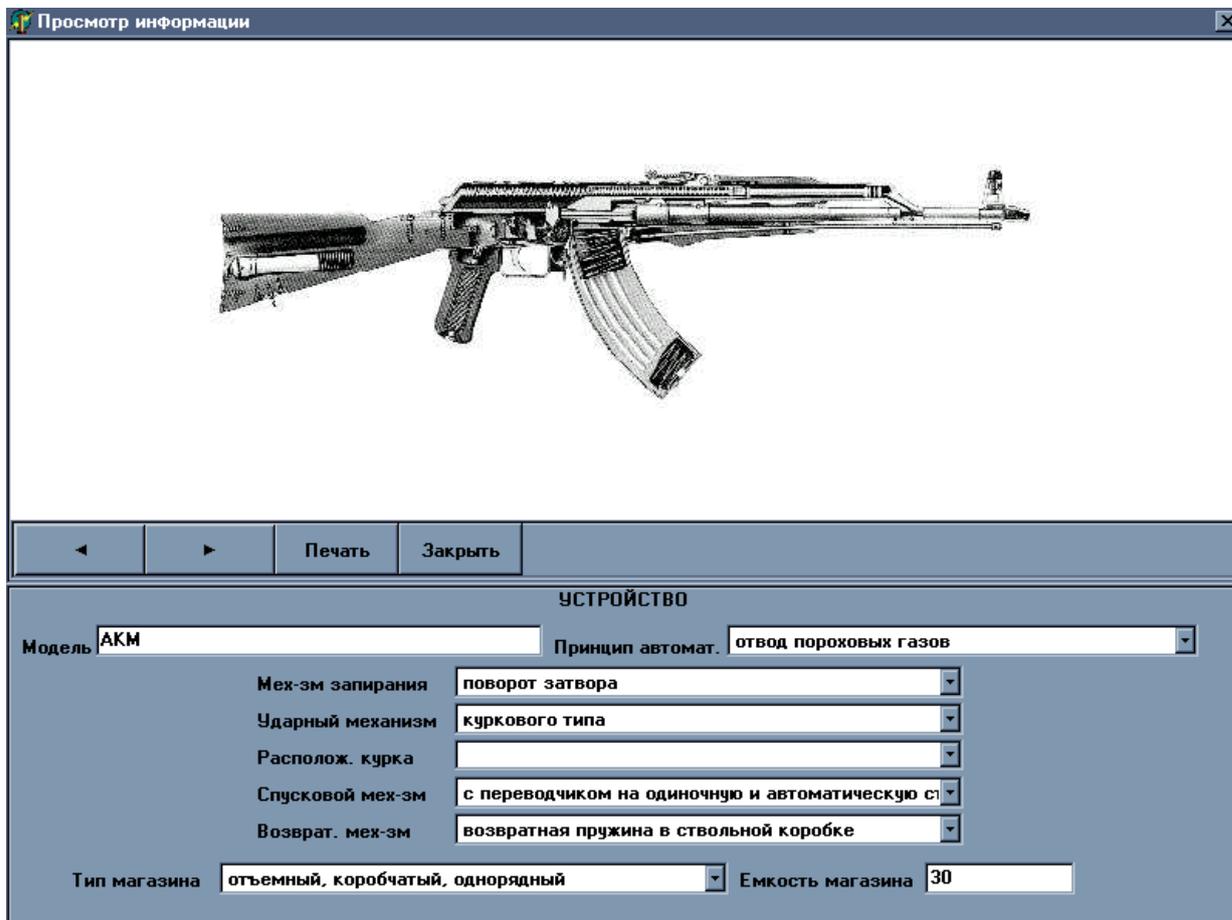


Рис.2. Вид окна автоматизированной информационно-поисковой системы “Оружие”

3. АИПС “Патрон” предназначена для хранения и поиска информации по патронам для боевого, спортивного и охотничьего нарезного оружия. Система позволяет вводить данные по патрону, редактировать ранее введенную информацию, производить поиск по заданным условиям, а также хранить и выводить на экран и печатающее устройство графическое изображение патрона и его характеристики. Система может содержать информацию по 34 характеристикам патрона, и 33 из них являются поисковыми. В настоящий момент система содержит информацию более чем по 1020 наименованиям патронов к боевому оружию. Предприятие постоянно проводит работы по насыщению системы новой информацией.

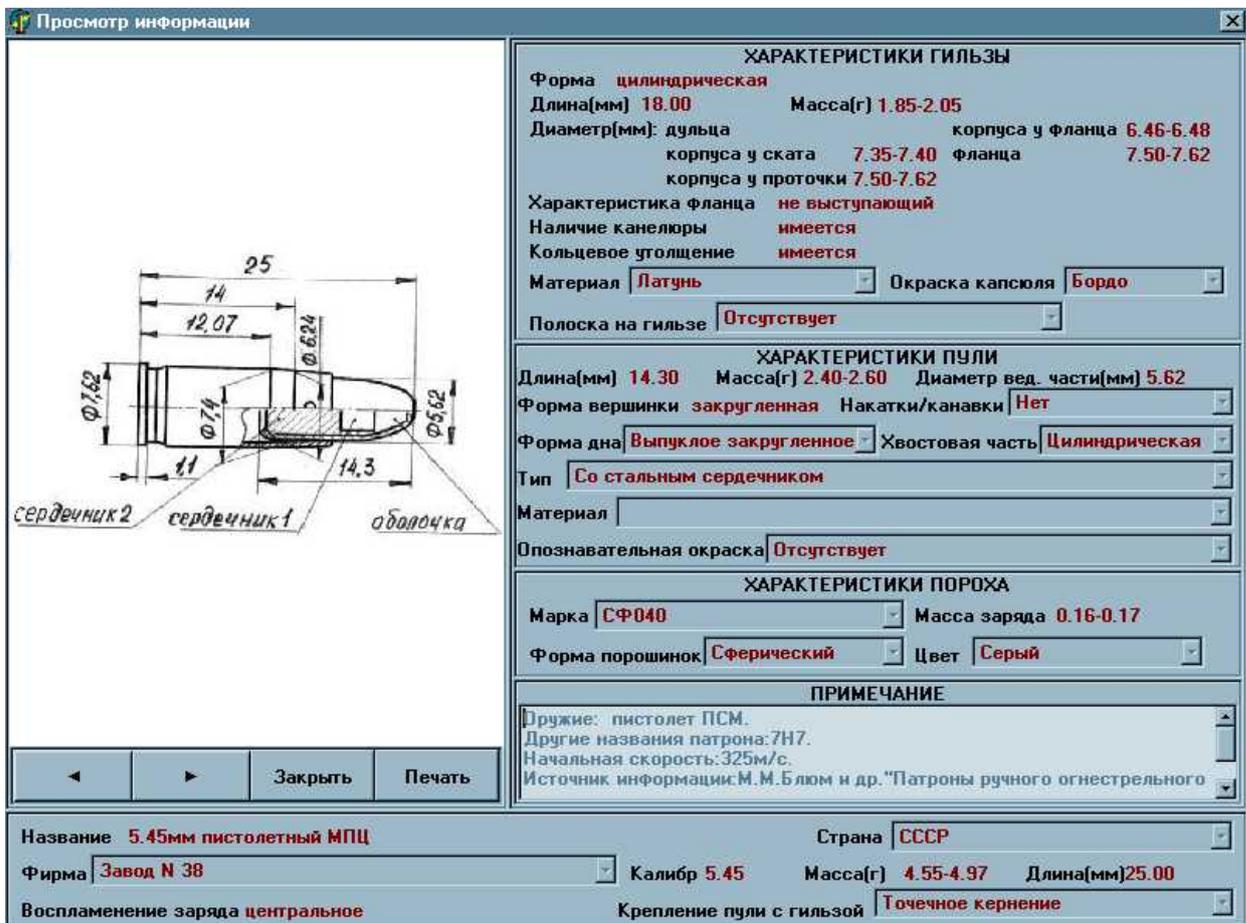


Рис.3. Вид окна автоматизированной информационно-поисковой системы "Патрон"

4. АИПС "Ружьё" предназначена для хранения и поиска информации по охотничьему и спортивному оружию. Система позволяет вводить данные по оружию, редактировать ранее введенную информацию, производить поиск по заданным условиям, а также хранить и выводить на экран и печатающее устройство характеристики, и графическое изображение ружья и его слеодообразующих деталей. Система может содержать информацию по 60 характеристикам ружей (по стволу, устройству и т.д.), более 50 из них являются поисковыми. В настоящий момент система содержит информацию по 450 образцам отечественных и зарубежных ружей. Предприятие постоянно проводит работы по насыщению системы новой информацией.

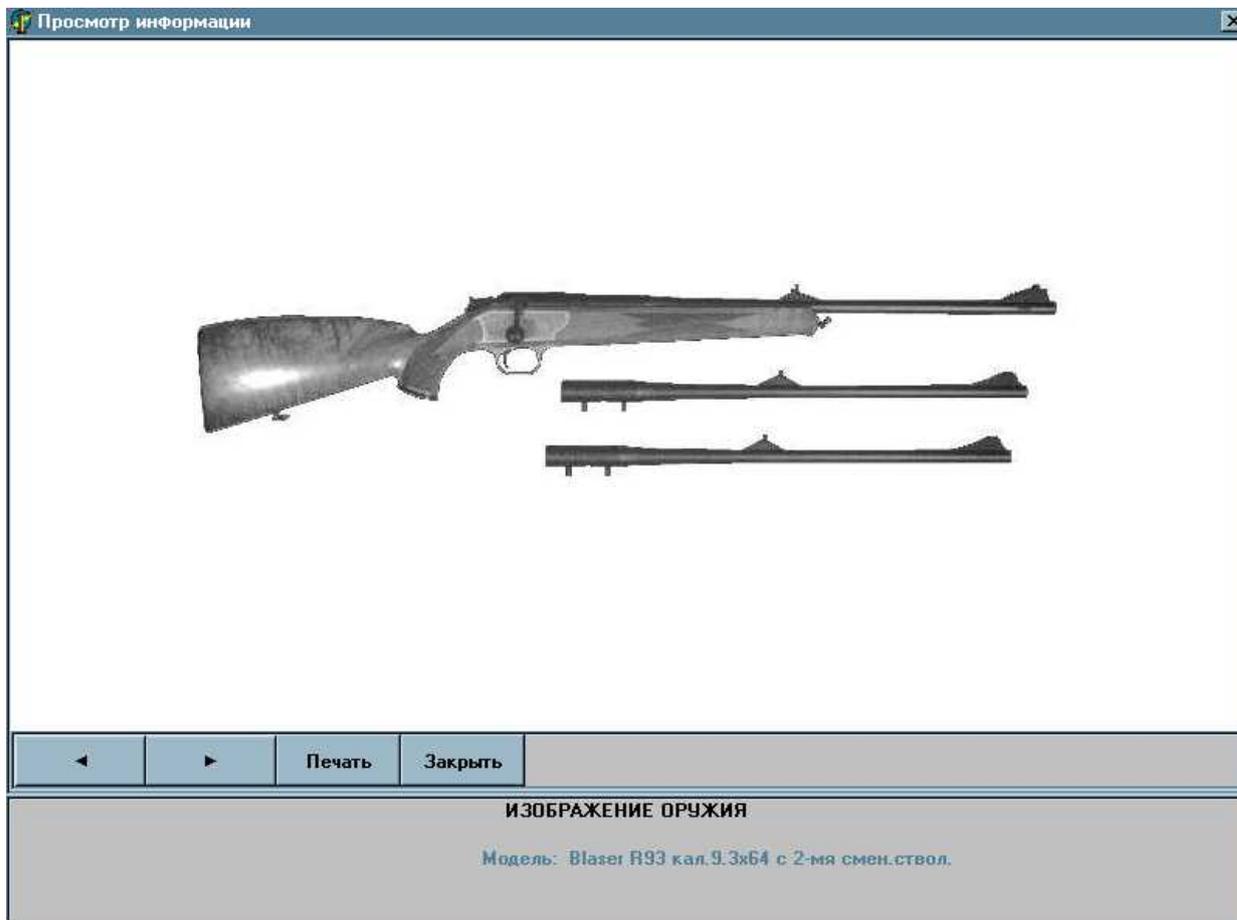


Рис.4. Вид окна автоматизированной информационно-поисковой системы “Ружье”

5. Генератор экспертных заключений (ГЭЗ) “Клинок” предназначен для генерирования экспертного заключения по холодному оружию. Система позволяет ввести данные, необходимые для создания заключения, подобрать аналог оружия, для которого проводится экспертиза, сгенерировать заключение, отредактировать его и распечатать на принтере, причем при выводе на лазерный принтер можно получить изображение аналога в распечатке заключения. Программа также позволяет работать с информационно-поисковой системой (ИПС), содержащей информацию по клинковому оружию и являющейся частью ГЭЗ. ИПС предназначена для хранения текстовой и графической информации по клинковому оружию. В ИПС можно вводить, редактировать информацию, производить поиск по заданным условиям, а также хранить и выводить на экран графическое изображение оружия. В настоящий момент система содержит информацию на 630 наименований клинкового оружия.

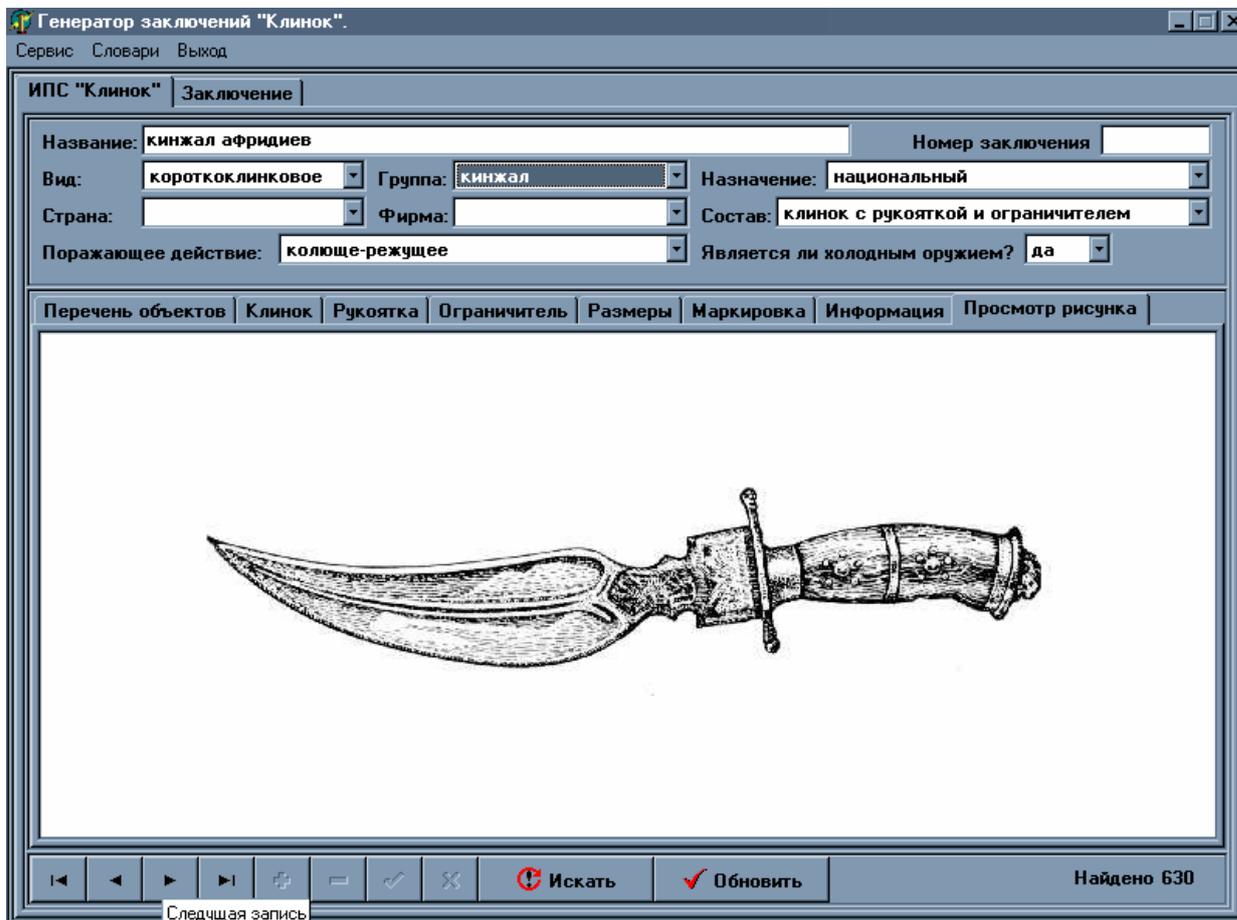


Рис.5. Вид окна генератора экспертных заключений “Клинок”

АИПС “Опознание” обеспечивает выдачу информации о лицах, пропавших без вести, о неопознанных трупах, о неизвестных больных и детях - гражданах Российской Федерации, СНГ и лицах без гражданства.

АИПС “ФР-Оповещение” обеспечивает учет: преступников, разыскиваемых по искам предприятий и организаций (госдолжников), или граждан-неплательщиков алиментов; пропавших без вести; обрабатывает запросы на лиц, находящихся в федеральном розыске, а также готовит циркуляры на объявление или прекращение розыска.

АИПС “Автопоиск” выдает сведения о легковых и грузовых автомобилях, автобусах, полуприцепах отечественного и иностранного производства по следующим установочным данным: государственный номер, номера двигателя, кузова и шасси. В информационных центрах МВД, УВД дополнительно осуществляется регистрация мотоциклов, мотороллеров и мотоколясок.

АИПС “Антиквариат” выдает сведения об утраченных и выявленных предметах, представляющих историческую, художественную или научную ценность. К таким предметам относят: археологические находки; предметы древности; антропологические и этнографические предметы; исторические реликвии; художественные произведения и предметы искусства.

АИПС “Вещь” обеспечивает сведениями о похищенных и изъятых номерных вещах, а также документах, ценных бумагах общегосударственного обращения.

АИПС “Сейф” позволяет осуществлять сбор, обработку и выдачу сведения о преступлениях, при совершении которых взламывались металлические хранилища.

В последнее время были разработаны и начата эксплуатация автоматизированных информационно-поисковых систем “Досье” и “Насилие”.

АИПС “Досье” позволяет получить следующие сведения об особо опасных рецидивистах, ворах в законе и других криминальных авторитетах: установочные данные, приметы, место работы и жительства, связи, привычки и т.д.

АИПС “Насилие” обеспечивает такими сведениями о тяжких нераскрытых и раскрытых преступлениях, связанных с насилием против личности, как: место, время и способ совершения, описание изъятых следов, предмет посягательства и др.

Для учета правонарушений и преступлений, совершенных иностранными гражданами и лицами без гражданства, разработаны и функционируют следующие АИПС:

АИПС “Криминал И Адмпрактика” обеспечивает сведениями об административных правонарушениях;

АИПС “Криминал И ДТП” содержит сведения об участниках ДТП, происшедших на территории России;

АИПС “Криминал И Розыск” содержит сведения о находящихся в розыске или разысканных иностранных гражданах;

АИПС “Криминал И Наказание” обеспечивает сведениями об иностранных гражданах, находящихся под следствием, арестованных или отбывающих наказание в России.

Система “Учет оружия” предназначена для автоматизации учета оружия, поступившего на проверку по пулегильзотеке (ПГТ). Система позволяет вводить, хранить, изменять, просматривать и выводить на печать информацию об учитываемом оружии. Данные можно выводить на дисплей как в виде таблицы, вид которой можно изменять, так и в виде карточки для каждой единицы оружия. Программа позволяет выдавать на печать статистические отчеты об оружии, заведенном в базу.

Система “Учет объектов” предназначена для автоматизации учета поступивших объектов (патронов, пуль, гильз). Система позволяет вводить, хранить, изменять, просматривать и выводить на печать информацию об учитываемых объектах. Данные можно выводить на дисплей как в виде таблицы, так и в виде карточки для каждого объекта. Программа позволяет выдавать на печать статистические отчеты об объектах, заведенных в базу.

Система “Учет фальшивых денежных знаков” предназначена для автоматизированного учета денежных билетов, поступивших на проверку по картотеке поддельных денежных знаков. Система состоит из сервера и двух рабочих мест, объединенных в локальную сеть. Система позволяет редактировать ранее введенную информацию, производить поиск и создавать отчеты по заданным условиям, пополнять базу с дискет и записывать ее часть на дискету. Программа позволяет выдавать на печать статистические отчеты о фальшивых купюрах, заведенных в базу. Система имеет широкий спектр возможностей в помощь эксперту-криминалисту.

В Академии управления МВД разработан ряд автоматизированных информационных систем (АИС), служащих для информационного обеспечения расследования. Одной из таких АИС является комплекс «Арсенал».

Комплекс “Арсенал” включает:

АИС “Картотека уголовных дел”, которая позволяет контролировать движение дела, соблюдение процессуальных сроков, количество и виды проведенных экспертиз, применение научно-технических средств и методов,

деятельность сотрудников по профилактике преступлений, производить оценку качества их работы и нагрузки;

АИС "Анализ статистических показателей", содержащая показатели следственной работы, необходимые при подготовке управленческих решений на уровне следственного управления;

АИС "Доказательства", которая автоматизирует подготовку большинства процессуальных документов. Система осуществляет поиск информации по реквизитам протоколов допроса и зафиксированных показаний, а также анализирует материалы дел.

АИС "Постановления", которая автоматизирует процесс подготовки постановлений о привлечении в качестве обвиняемого и обвинительных заключений, постановлений о прекращении, приостановлении уголовных дел и об отказе в возбуждении уголовного дела.

Комплекс "Арсенал" постоянно развивается и совершенствуется. Разрабатывается интерфейс для обращения к компьютерным фототекам и дактоучетам, ведутся работы по интеграции автоматизированного рабочего места со специализированными экспертными системами.

Компьютерная система "Face Manager" разработана с целью создания и ведения графических баз данных для использования в оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел при решении задач, связанных с поиском и опознанием интересующих объектов по имеющимся видеозаписям или их фрагментам. Каталогизация и быстрый доступ к имеющейся текстовой и видеоинформации, ее передача по каналам электронной связи и другие возможности существенно отличают "Face Manager" от традиционных архивов на видеокассетах.

Заполнение системы возможно из существующей видео- или фототеки. Изображения вводятся в компьютер с видеокамеры, видеомэгнитофона при помощи платы видеоввода или сканера. Система позволяет осуществлять поиск информации по текстовым полям (реквизитам), осуществлять просмотр информации в различных режимах и распечатывать ее на любых принтерах. Созданная база данных снабжена системой защиты от несанкционированного доступа.

"Face Manager" адаптируется к различным СУБД. В рамках Автоматизированной системы информационного обеспечения органов прокуратуры Российской Федерации разработана функциональная подсистема "След", предназначенная для применения в транспортных прокуратурах. Ее внедрение будет способствовать более полному, объективному и оперативному удовлетворению информационных потребностей, а в конечном счете — принятию информационно обоснованных решений.

В практике оперативно-розыскной работы и расследования преступлений важное место имеют автоматизированные системы "Модус операнди".

Человеку свойственно выполнять те или иные действия в определенной (присущей ему) манере, а продукты человеческой деятельности несут в себе отражение особенностей личности (индивидуального опыта, психического склада, навыков умений). Аналогично преступники нередко придерживаются определенных видов посягательств и осуществляют их при помощи устойчивых (постепенно выработавшихся) приемов. Способ преступления, система действий по

его подготовке детерминированы условиями внешней среды и психофизиологическими свойствами личности.

"Модус операнди" представляет собой определенным образом организованную совокупность данных о способе действий преступников.

Исходная информация включает две части: описание известных преступников и описание способа совершения преступлений. Пользуются картотекой следующим образом: установив характерные особенности способа вновь совершенного преступления, их сравнивают с признаками "Модус операнди" известных преступников и при совпадении признаков выдвигают версию о том, что и данное преступление мог совершить уже известный человек, ранее действовавший таким же способом. Одновременно просматриваются картотеки на ранее нераскрытые преступления, совершенные похожим способом.

По совпадению способов могут быть выдвинуты версии двух видов: преступление, аналогичное по способу действий, совершило лицо, принадлежащее к определенной группе лиц, преступление совершило одно и то же лицо.

### **2.3. Автоматизированное рабочее место юриста**

Автоматизированное рабочее место (АРМ) представляет собой проблемно-ориентированный программно-технический комплекс, включающий технические и программные средства, информационное и методическое обеспечение для решения задач пользователя непосредственно на его рабочем месте в режиме диалога с ЭВМ.

Технической основой АРМ чаще всего является персональная вычислительная машина, расположенная непосредственно на рабочем месте сотрудника. В отдельных случаях технической основой АРМ служит экранный терминал (дисплей), соединенный с большой или малой ЭВМ и обеспечивающий режим дистанционной обработки информации. В зарубежной литературе используется термин "Рабочая станция".

С помощью системы АРМ может быть организовано проведение телесовещаний, создание электронной почты, предусматривающей безбумажный обмен служебной документацией между пользователями. АРМ присущ диалоговый метод решения задач (деловые игры). Многие АРМ включают вспомогательный сервис: копирование, восстановление, архивирование, экспорт-импорт данных; подготовку корреспонденции с помощью текстового редактора, использование электронной почты.

В зависимости от вида деятельности специалиста на том или ином АРМ в состав его оборудования могут входить средства телефонной и радиосвязи (АРМ диспетчера), комплекс измерительных приборов, анализаторов и т.п.

Важной задачей внедрения новой информационной технологии является создание специализированных автоматизированных рабочих мест следователя, дознавателя, эксперта-криминалиста, оперативного дежурного, участкового инспектора и т. д. На этих рабочих местах должна готовиться и храниться вся их информация. Предусмотрена обработка любых видов документов. В результате станет возможной перестройка всей работы по формированию и оформлению уголовных и иных дел.

В базу комплекса АРМ следователя включены оперативная, справочная, доказательственная, методическая, организационная виды информации. К оперативной относится информация, получаемая из непроцессуальных источников, главным образом от органов дознания (сведения о судимости, другие данные

оперативно-справочных учетов). К справочной — данные о состоянии преступности на следственном участке, в районе, области; сведения об организациях и предприятиях, списки правоохранительных органов, перечни экспертных учреждений и пр. К доказательственной — та, которая получена из процессуальных источников и содержит необходимые сведения об обстоятельствах расследуемого события. Эта информация находится в материалах уголовного дела. К методической — информация, сосредоточенная в специальной литературе в виде рекомендаций по расследованию отдельных видов преступлений, технике и тактике производства следственных действий. К организационной — сведения, содержащиеся в конспектах материалов уголовных дел, планах расследования преступлений, в том числе в сводных (календарных) планах и т. д.

## **2.4. Применение ЭВМ в судебной экспертизе**

Применение компьютерных технологий в судебно-экспертных исследованиях связано с созданием в данной сфере автоматизированных информационно-поисковых систем. Создание таких систем стимулируется тем, что объектом этих исследований выступают тысячи разновидностей различных материалов, веществ и изделий, каждая из которых характеризуется множеством свойств и признаков. Традиционно в учреждениях судебной экспертизы создавались справочно-информационные фонды — собрания различных объектов, образцов оружия, боеприпасов, обуви, марок бензина, осколков фар и т. д.

### **2.4.1. Дактилоскопическая экспертиза**

Как способ идентификации личности дактилоскопическая экспертиза известна с древнейших веков. Сохранились документальные свидетельства использования отпечатков пальцев рук для удостоверения личности в древнем Китае, других очагах древних цивилизаций.

В начале 80-х годов XX века появляются первые версии автоматизированных систем идентификации личности по отпечаткам пальцев рук, использующие в своей работе не только описательную информацию, подготавливаемую экспертом, но и графическую информацию, обрабатываемую системой в автоматическом режиме.

В настоящее время во многих странах мира используются автоматизированные системы монодактилоскопической регистрации. В России пионером данной сферы был Л. Г. Эджуков, который предложил принципиально новую полуавтоматическую систему дактилоскопической регистрации. Наиболее трудная задача — кодирование папиллярного узора — в этой системе решалась с помощью так называемого зонально-точечного кода. На увеличенном с помощью оптической проекции отпечатке пальца, расположенном строго определенным образом относительно двух осей координат, точками обозначались детали узора. Координаты каждой точки вводились в память ЭВМ в виде двух чисел.

В России разработана автоматизированная дактилоскопическая информационно-поисковая система (АДИС) по отпечаткам пальцев и ладоней рук “Папилон” (предприятие “Системы ПАПИЛОН”, г. Миасс).

При обработке введенного дактилоскопического изображения производится автоматическое кодирование его общих особенностей: местоположения центра отпечатка и типа узора, общей ориентации рисунка папиллярных линий, центров и

ориентации дельт, если они есть, усредненной картины направлений папиллярных линий и др. Очевидно, такой набор параметров не позволит однозначно найти объект в массиве из многих тысяч дактилокарт, однако при этом решаются задачи максимальной автоматизации процесса обработки и значительного сокращения круга поиска в массиве дактилокарт за счет предварительного анализа кода отпечатков.

От 10-20 тысяч до 3,5 миллионов дактилокарт - таковы объемы баз данных, с которыми уже сегодня работает АДИС ПАПИЛОН 7 (ГИЦ МВД - 3,5 млн. дактилокарт, Пермская обл. - 1,5 млн., Республика Татарстан - 1,5 млн., Кемеровская область - 1,0 млн., Краснодарский край - 0,6 млн., Приморский край - 0,5 млн.). В перспективе - создание Федерального банка данных дактилоскопической информации для раскрытия межрегиональных и серийных преступлений (ФБДИ).

АДИС ПАПИЛОН 7 полностью удовлетворяет Техническим требованиям МВД, стандартам ФБР, ANSI-NIST, рекомендована Министерством внутренних дел для внедрения в МВД, ГУВД, УВД в качестве типовой системы автоматизации дактилоскопических учетов.

Об эффективности применения АДИС ПАПИЛОН 7 говорит тот факт, что с ее использованием раскрыто более 60 000 преступлений.

Следует отметить и еще одну отечественную разработку этого направления – “живой” сканер ПАПИЛОН (система бескраскового дактилоскопирования пальцев и ладоней).

Основные возможности этой системы следующие:

- оптоэлектронное дактилоскопирование: прокатка пальцев, отпечатки ладоней, контрольные оттиски;
- электронное фотографирование задержанного, его особых примет;
- создание электронной карточки формы Ф1;
- печать дактилокарт с высоким качеством.

Высокая эффективность применения этой системы обусловлена тем, что при ее помощи ускоряется:

- изготовление дактилокарт высокого качества,
- проверка подозреваемого в течение 1-3 часов после задержания по всем следам с ранее нераскрытых преступлений,
- проверка причастности к совершению преступлений лиц, задержанных в связи с другими обстоятельствами,
- выявление факта, когда человек назвался не своими паспортными данными.

Очевидно, что, эта система обладает несомненными достоинствами в сравнении с традиционными методами дактилоскопирования при реализации федерального Закона “О государственной дактилоскопической регистрации в РФ”.

Процент оснащенности АДИС в ЭКУ (ЭКО) МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации (второй уровень) составляет 73,56% (64 из 87 регионов). Однако следует отметить, что основной объем автоматизированных банков дактилоскопической информации (более 65%) сосредоточен в 7 регионах - МВД Республики Татарстан, ГУВД г. Москвы и ГУВД Московской области, ГУВД Краснодарского края, ГУВД Пермской области, ГУВД Челябинской области, УВД Приморского края.

Успешно применяют АДИС для раскрытия преступлений в экспертно-криминалистических подразделениях ГУВД Челябинской области, ГУВД Краснодарского края, УВД Приморского края, МВД Республики Татарстан. В

каждом из указанных подразделений производится более 1000 идентификаций ежегодно. Высокая эффективность использования систем в данных подразделениях обуславливается ведением единого автоматизированного банка данных информационных центров и экспертно-криминалистических подразделений. Подобные проекты формирования автоматизированных банков дактилоскопической информации разрабатываются и реализуются во многих других УВД.

В последнее время хорошие показатели по эксплуатации АДИС имеют подразделения УВД Алтайского края, ГУВД Пермской, Свердловской, Новосибирской, Воронежской областей, УВД Вологодской и Омской областей. Автоматизированный банк дактилоскопической информации ЭКУ УВД Омской области содержит более 100 тыс. учетных единиц. В 2003 году при помощи АДИС ПАПИЛОН проведено свыше 600 исследований с положительным результатом, что позволило идентифицировать более 300 лиц.

С мая 2000 года в ГУВД г. Москвы и ГУВД Московской области принята в промышленную эксплуатацию АДИС “Дельта-С”. Реализация данного проекта создала объективные предпосылки для внедрения и использования в практике работы органов внутренних дел крупных автоматизированных межрегиональных банков данных дактилоскопической информации.

На сегодняшний день объем централизованной автоматизированной дактилоскопической картотеки АДИС “Дельта-С” составляет около 3 млн. дактилокарт. В состав данного массива включены отпечатки лиц оперативно-справочного учета ИЦ ГУВД Московской области, дактилоскопических учетов ЭКУ ГУВД г. Москвы, ЭКУ ГУВД Московской области, а также дактилоскопические массивы УВД Ярославской Тульской, Калужской, Владимирской областей. Специалистами ЭКУ ГУВД г. Москвы и ЭКУ ГУВД Московской области ежегодно устанавливаются лица по значительному количеству (порядка 500) преступлений.

В соответствии с указанием Руководства МВД России от 22.05.2000 №1/10017, в октябре 2000 года началось формирование Централизованной дактилоскопической следотеки ГУ ЭКЦ МВД России. Создание автоматизированных банков ФБДИ ГИЦ МВД России и ЦДС ГУ ЭКЦ МВД России позволит обеспечить формирование федерального уровня ведения дактилоскопических учетов.

#### **2.4.2. Фоноскопические экспертизы**

С внедрением вычислительной техники и развитием цифровых методов обработки сигналов стало возможным не только проводить амплитудно-частотно-временной анализ, но и измерять практически все акустические параметры сигнала. Компьютерные технологии анализа и обработки речевых сигналов, реализованные в системах СКИФ, СИГ, Диалект, SIS, SASIS, Phonograph и других, дают возможность осуществлять:

1. Установление аутентичности (т.е. принадлежности данному лицу) речевого сигнала, предъявляемого системе распознавания. Технические системы, решающие эту задачу, применяются в контрольно-пропускных пунктах, для снятия и постановки объекта на охрану по телефону, контроля выхода в эфир и др.

2. Идентификацию личности по речи, зафиксированной на спорной фонограмме. Эта задача несколько отличается от первой, в частности, возможным наличием случайных и преднамеренных помех.

3. Разделение реплик одной фонограммы по лицам. Такая задача обычно ставится после проведения некоторых оперативно-розыскных мероприятий. В этих случаях необходимо достоверно установить количество участников разговора и однозначно дифференцировать реплики. При этом никаких образцов речи у исследователей обычно не имеется.

4. Определять подлинность аудиоматериалов и многое другое.

Компьютерная система криминалистического исследования фонограмм "Signal Viewer" предназначена для предоставления экспертам-криминалистам инструментарий объективного исследования фонограмм, отвечающий высшим требованиям.

Основные задачи, решаемые системой:

- идентификация личности по речевому сигналу;
- исследование признаков монтажа магнитной фонограммы;
- диагностика и идентификация магнитофона по фонограмме;
- диагностика и идентификация объектов, излучающих звук;
- установление содержания речи, неразборчивой из-за импульсных помех и шумов;
- выявление оригинала и копии фонограммы и др. Исследуя фонограмму, эксперт постоянно видит:
- общий обзор фонообъекта в виде динамики уровня мощности;
- микросегмент в виде осциллограммы в текущей точке анализа фонообъекта;
- семь основных форм анализа фонообъекта: осциллограмму, амплитудно-фазовый спектр, функции гармоничности и
- индикатора основного тона голоса, сонограмму, гармонограмму и интонограмму.

### **2.4.3. Компьютерные системы видеонаблюдения**

Программно-аппаратный комплекс "ВИЙ-5А" служит для установления подлинности идентификационных номеров на агрегатах автомобильного транспорта

Применение:

- Криминалистическое исследование автомобилей с целью:
  - установления подлинности номеров агрегатов;
  - восстановления первичных номеров в случае недостаточности их рельефа (коррозия, лакокрасочные покрытия (ЛКП) и т. д.);
  - восстановления первичных номеров в случае выявления факта их изменения;
  - определение технологии изменения знаков номера.
- Дополнительное применение:
  - общие трассологические исследования и дефектоскопия рельефа и напряжений поверхностного слоя изделий из ферросплавов.

Метод:

- копирование наведенных магнитных полей рассеяния исследуемого объекта на промежуточный магнитный носитель;
- магнитооптическая визуализация (МОВ) магнитных копий и наведенных магнитных полей рассеяния исследуемого объекта с помощью магнитооптического эффекта Фарадея, возникающего в кристаллических пленках Vi-содержащих ферритгранатов;
- автоматический ввод и обработка изображений объектов, полученных перечисленными выше методами, в персональный компьютер (ПК). Исследование полученных изображений средствами специального программного обеспечения (ПО): измерения, сравнение и т.п.

Особенности:

- Совместное оперативное криминалистическое исследование как самого автомобиля, так и сопроводительных документов,
- Оперативность проведения исследований методом МОВ в сочетании с компактностью аппаратных средств, автономностью питания и возможностью использования электронных справочников и баз данных, предоставляемых ПК, позволяет применение в условиях линейного контроля,
- Неразрушающая технология МОВ позволяет сохранить целостность ЛКП автомобиля в интересах владельцев и предоставляет возможность, при необходимости, обеспечить полноценные исследования другими методами в том числе химическое исследование однородности ЛКП,
- Малая расходность материалов при МОВ. Магнитное копирование на промежуточный носитель предусматривает его многократное использование. В то же время имеется возможность создания магнитной копии объекта для документирования,
- Высокая информативность результатов исследований методом МОВ позволяет обнаружить признаки, недоступные для традиционных методов, например находящиеся в поверхностном слое ржавчины.

Автоматизированная модель АРМ “Вий-5А” является развитием разработанной ранее базовой модели АРМ “Вий-4” и в настоящий момент проходит лабораторные испытания.

Технические средства АРМ “Вий-4” успешно прошли апробацию и эксплуатируются в экспертно-криминалистических подразделениях Министерства внутренних дел и Министерства юстиции Украины, а также – полиции Польши. Комплекс “Вий-5А” входит в состав комплекса “Зоркий” и применяется экспертными службами Государственного Таможенного Комитета Российской Федерации. Высокую оценку комплекс заслужил и от высших должностных лиц России и Финляндии. С ноября 2002 года, в соответствии с рекомендациями Европола, началась опытная эксплуатация комплексов “Вий” в экспертных подразделениях полиции ряда европейских стран. Применяемая методика исследований утверждена и рекомендована к применению Министерством внутренних дел и Министерством юстиции Украины.

Опыт эксплуатации изделий показал их высокую эффективность (ниже приведены иллюстрации МОВ, полученные в результате практической работы и примененные в фототаблицах экспертных заключений).

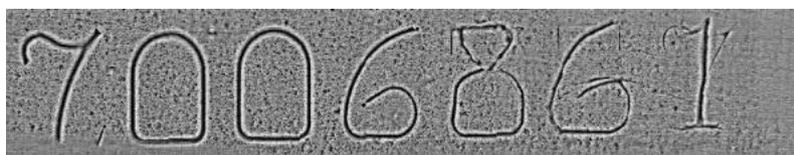


Рис. 6. МОВ фрагмента номерной площадки шасси автомобиля с фрагментами первичных номеров (...7006357), измененных методом шлифовки поверхности с последующей набивкой номеров кустарным способом (номерная площадка, расположенная на раме сильно коррозирована)



Рис. 7. МОВ фрагмента номерной площадки кузова автомобиля с фрагментами первичных номеров (...?A371097), измененных методом холодной забивки (ЛКП не снималось)



Рис. 8. МОВ фрагмента номерной площадки кузова автомобиля с фрагментами первичных номеров (...1EZRK007176), измененных методом заливки перемычек легкоплавким металлом (ЛКП не снималось)

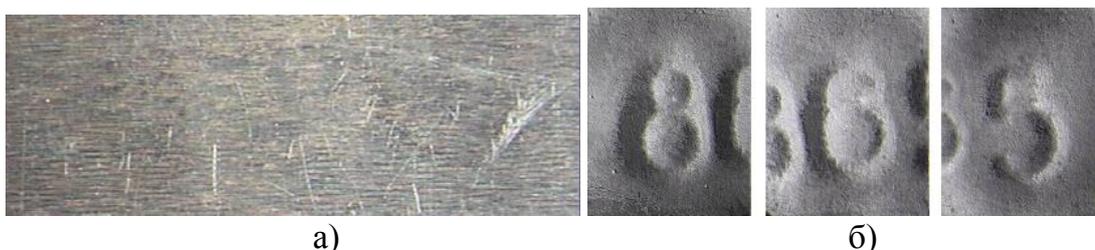


Рис. 9. Удаление номерного знака механообработкой. а) Наблюдение в косопадающем свете. б) Восстановление знаков номера магнитооптической визуализацией.

Современные системы видеонаблюдения способны не только повысить степень защищенности охраняемых зданий, помещений и других объектов, но и решать задачи автоматической идентификации различных предметов и человека. Подразделения ГИБДД широко применяют средства автоматического слежения за проезжающим автотранспортом.

Программно-аппаратный комплекс MR-777 представляет собой специализированную компьютерную TV-систему, обеспечивающую автоматическое обнаружение номера государственной регистрации на движущихся автомобилях, его распознавание и запись. Основные характеристики системы следующие:

- надежность обнаружения и распознавания - свыше 95% (для чистых номеров надежность близка к абсолютной);
- ограничение скорости автомобиля - для 1 канала около 200 км/час (трасса);
- ширина зоны контроля одной камеры - около 3 м. При синхронной работе нескольких камер в одном компьютере (система обеспечивает подключение до 4-х видеокамер, каждая из которых контролирует одну полосу дороги) можно увеличить зону контроля до 6,9 или 12 м (т.е. работать при несоблюдении автомобилями рядности);
- распознаются как передние, так и задние номера всех видов (версия российская, включая устаревшие, дипломатические типы); национальные варианты

(настройка на типы номеров любой страны), а также объединенные (СНГ и ближнее зарубежье и т.д.).

Подобные системы в своей деятельности могут применять как подразделения ГИБДД при розыске автотранспорта и фиксации фактов нарушения ПДД, так и вневедомственной охраны при организации допуска на охраняемую территорию.

При регистрации автомашин на пикетах ГИБДД и трассах камеры устанавливаются над полосами движения непосредственно около поста, либо на некотором отдалении от него. Компьютер устанавливается в помещении пикета. Распознанный номер, дата, время и место обнаружения, направление движения автомобиля, а также его изображение автоматически записываются в компьютерный оперативный журнал, что позволяет получить (не останавливая основного процесса) всю необходимую информацию о проезжающих автомобилях за любой период времени. Результаты любой выборки можно распечатать, копировать или передать по компьютерным системам связи. Каждый фиксированный номер проверяется по подключенным базам данных.

Таковыми могут быть как глобальные (например, всероссийская база данных угнанных автомобилей), так и региональные или местные: базы данных слежения за конкретными автомобилями; розыска; повышенного интереса ("черный" или "белый" списки); разрешения/запрещения проезда и т.п.

Если соответствующий указатель имеется, система выполняет предписанные для данной базы действия (выводит информацию на пульт, выдает речевое сообщение, включает или отключает любое внешнее устройство и т. д.). Реакция программируется пользователем. Она может быть единой для всех номеров из данной базы или индивидуальной для каждого номера из нее.

Для остановленного автомобиля можно вручную дополнить журнал информацией о цвете автомобиля, номере двигателя, Ф.И.О. водителя и пассажиров, характере грузов и т.п.

Розыск нарушителя при совершении ДТП - на относительно небольшом удалении от поста контроля по журналу регистрации всегда можно найти приблизительное время проезда, как самого нарушителя, так и потенциальных свидетелей. При развитой установке систем можно составить маршрут автомобиля как в процессе движения (слежение), так и восстановить его в прошлом (расследование). Например, при преступлениях и происшествиях, связанных с автотранспортом в г. Ростове-на-Дону обрабатываются записи, сделанные системой видеоконтроля на всех стационарных постах ГИБДД.

АИПС "Портрет" позволяет создать базу данных, содержащую графическую информацию. Это могут быть фотографии, снятые сканером, сделанные непосредственно цифровой фотокамерой, или изображения, полученные с видеокамеры или видеомэгнитофона.

Поиск осуществляется по любым из имеющихся параметров, как-то: фамилия, дата рождения, место жительства, состав и способ совершения преступления, а также по словесному описанию примерного вида: форма лица, глаз, носа, бровей и т. п.

При осуществлении поиска по заданным реквизитам найденные фотографии выводятся на экран для визуального отбора. Изображения можно распечатать на принтере любого типа.

Автоматизированная система "Фоторобот" предназначена для создания портретов лиц, подозреваемых в совершении преступлений.

Компоновка портрета осуществляется из отдельных элементов, куда входят: прически, глаза, носы и т. д. Кроме этого, представлены группы элементов, содержащие изображения усов, очков, головных уборов, различных морщин, верхней части одежды, кулонов, серег и др. Имеются группы с элементами профильного портрета. Количество элементов в некоторых группах достигает 250 и выше. Полученные портреты можно дополнять и корректировать "вручную". Имеется возможность менять взаиморасположение элементов портрета.

## 2.5. Использование справочно-правовой системой КонсультантПлюс

### 2.5.1. Инструментарий справочной правовой системы КонсультантПлюс



Информационный банк системы постоянно пополняется новыми документами. Все вводимые документы проверяются по достоверному печатному источнику и проходят тройную проверку на идентичность электронной копии оригиналу.

Для наиболее часто используемых (и изменяемых) документов: основных законов, инструкций ГНС, писем Минфина и т.п. - создаются новые редакции. Новые редакции вводятся в Информационный банк как новый документ.

В Информационном банке хранится документ, документы его изменяющие и дополняющие, а также все сделанные редакции этого документа. Все редакции документа хранятся таким образом, что при нахождении любого документа в сформированный список автоматически включаются и все его редакции.

Отметим еще одну особенность Информационного банка. Все приложения к документу (даже если они имеют собственное название) хранятся вместе с текстом документа, к которому они относятся. Вследствие этого для поиска любого приложения необходимо искать документ, к которому оно относится.

В некоторых документах Информационного банка отсутствуют официальные названия. Для удобства работы такие документы снабжаются «внутренними названиями», заключенными в скобки <math>\langle \rangle</math> и отражающими основной смысл документа. «Внутренние названия» видимы только в списке документов.

В КонсультантПлюс наиболее важные операции доступны через пиктографическое меню. Для его отключения используются пункты Вид, Панель кнопок главного меню системы. Рассмотрим наиболее употребляемые из них.

-  открыть базу
-  вызвать помощь
-  записать в файл список документов, или текст документа
-  печать списка документов, или текста документа
-  очистить текущее поле карточки реквизитов
-  очистить всю карточку реквизитов
-  занести документ в карман, удалить из кармана
-  создать новую папку
-  занести в папку



- отметить все документы в списке или весь текст документа
- найти фрагмент в тексте
- поставить (снять) закладку
- найти следующую закладку в документе
- скопировать фрагмент текста в буфер обмена
- копировать в Microsoft Word

### 2.5.2. Поиск документов

Карточка реквизитов - основное средство для поиска документов в Информационном Банке.

Для поиска документов надо заполнить карточку реквизитов, которая представляет собой некоторое количество поименованных полей (реквизитов документа). Затем система просматривает все имеющиеся в Информационном банке документы. Если содержимое всех заполненных полей из карточки реквизитов совпадает с реквизитами документа, то документ считается найденным и заносится в список. Сформированный список обладает следующим свойством - содержимое всех заполненных полей карточки реквизитов идентично соответствующим реквизитам каждого документа из списка.

Если какое-либо поле не заполнено, то система считает, что Вас интересуют документы с любым способом его заполнения. Поэтому поиск по пустой карточке реквизитов приведет к формированию списка документов, полностью дублирующего весь Информационный банк.

После заполнения любого поля карточки реквизитов система сообщает о количестве документов, удовлетворяющих Вашему запросу. Эта информация поможет принять решение: уточнить карточку реквизитов (заполнить еще какое-нибудь поле) или нет.

Каждое поле карточки реквизитов снабжено словарем, содержащим все способы его заполнения. Заполнение полей карточки реквизитов описано в разделах: словарь, логические условия в словаре, рубрикатор, словарь типа «Дата», поиск по тексту.

После заполнения карточки реквизитов выберите кнопку Поиск или нажмите клавишу F9 для перехода в сформированный список документов, соответствующий сделанному запросу.

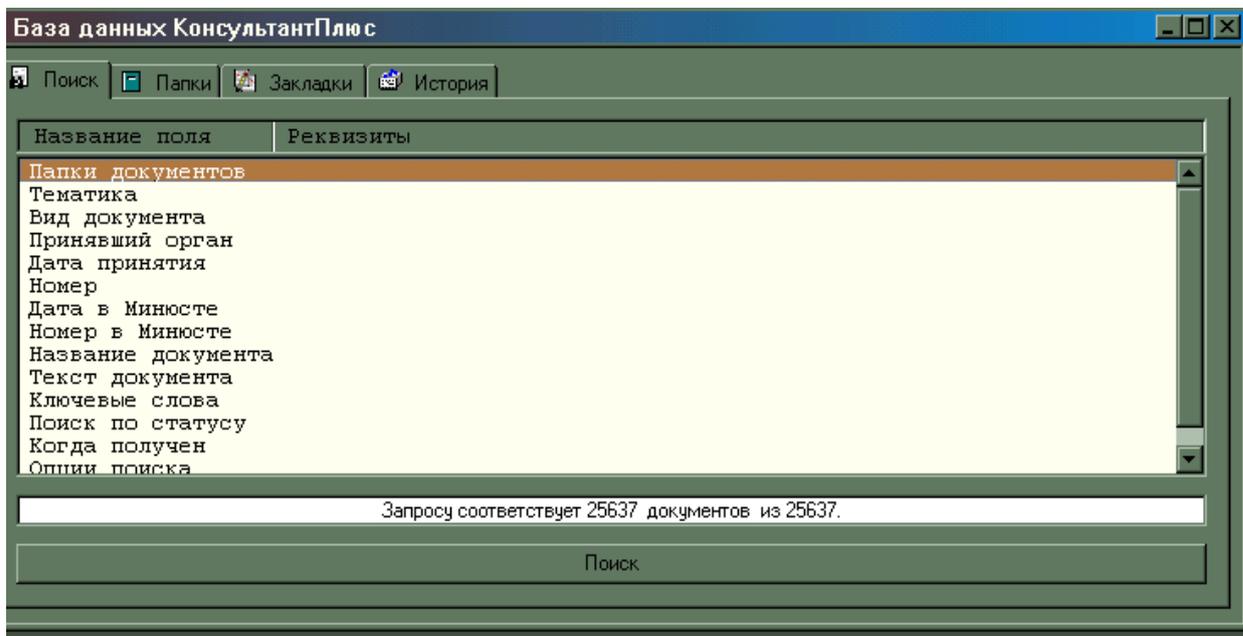


Рис. 10. Вид карточки реквизитов в СПС КонсультантПлюс

Для того чтобы удалить содержимое текущего поля карточки реквизитов, нажмите клавишу Del или воспользуйтесь соответствующими элементами пиктографического или локального меню.

Для того чтобы полностью очистить карточку реквизитов, нажмите клавиши Ctrl+Del или воспользуйтесь соответствующими элементами пиктографического или локального меню.

Для удобства работы каждое поле карточки реквизитов снабжено словарем. Словарь включает в себя все возможные способы заполнения выбранного поля и автоматически корректируется после каждого пополнения Информационного Банка новыми документами. Наличие словаря поможет избежать ошибок при заполнении карточки реквизитов.

Работа со словарями разных полей организована единым образом. Некоторыми особенностями обладают лишь словари поля Тематика, содержащий многоуровневый рубрикатор, и словари типа Дата.

Установите курсор на названии нужного поля и дважды щелкните мышью (или нажмите клавишу Enter). На экране - словарь.

Поиск нужного слова в словаре удобно производить, набрав на клавиатуре несколько его первых букв/цифр. Отмена ошибочно введенной буквы - клавиша BackSpace.

Найдя нужное слово щелкните мышью по кнопке Выбрать для занесения его в карточку реквизитов.

Заполнить поле можно и несколькими словами из словаря. Для этого найдите первое нужное слово и отметьте его клавишей Ins (или с помощью клавиши Ctrl и левой кнопки мыши), затем найдите и отметьте второе и т.д. Установите нужное логическое условие и щелкните мышью по кнопке Выбрать для занесения выбранных слов в карточку реквизитов.

В словаре некоторых полей (например, поля Название документа) в конце слова может быть указан символ \* («звездочка»). Выбор такого слова из словаря обеспечит поиск документов в названии которых есть слова, совпадающие со словом из словаря только до символа \*.

При выборе из словаря нескольких слов необходимо задать логические условия их связывающие.

Объясним разницу логических условий на примере. Если выбрать из словаря Название документа два слова Кредит и Счет и связать их условием ИЛИ, то система найдет документы, в названии которых встречаются либо слово Кредит, либо слово Счет, либо оба этих слова.

Если эти же слова связать условием И, то система найдет документы, в названии которых встречаются оба этих слова.

В ряде случаев Вы можете выбрать логическое условие КРОМЕ.

Для некоторых словарей выбор логических условий невозможен (например, для поля Статус документа). В нем нескольких выбранных слов автоматически связываются условием ИЛИ.

Работа со словарем типа «Дата» может производиться в двух режимах: Словарь или Диапазон. Выбор режима - по соответствующему корешку.

В режиме Словарь на экране окно со списком всех дат в Информационном Банке. Установите курсор на нужную дату (путем набора ее на клавиатуре) и щелкните мышью или нажмите клавишу Enter для занесения ее в карточку реквизитов.

При отметке в словаре двух дат система свяжет их логическим условием Или.

Если Вы хотите задавать произвольную дату - перейдите в режим Диапазон. Сначала выберите нужное логическое условие: Точно, С ... По, Раньше, Позже. Затем введите с клавиатуры нужную Вам дату или используйте специальную кнопку для выбора произвольной даты из календаря.

### **2.5.3. Список документов**

После заполнения карточки реквизитов и нажатия клавиши F9 (или выбора кнопки Поиск) на экране список документов, найденных по запросу.

В нижней рамке окна приведено общее количество документов в списке, номер текущего документа, количество и объем отмеченных документов.

В списке указаны названия и объем документов.

В ряде случаев документы могут быть снабжены признаком:

- Утратил силу - документ утратил силу;
- Недейств. ред. - недействующая редакция документа;
- Без текста - текст документа отсутствует в Вашем Информационном банке;
- Заказан - текст документа заказан в обслуживающем Вас Центре.

Движение по списку документов осуществляется с помощью мыши, клавиш-стрелок, а также клавиш Home, End, PgUp, PgDn.

Выход из списка по клавише Esc или с помощью мыши.

Все операции могут производиться как с одним (текущим) документом из списка, так и с группой отмеченных документов. Для отметки (снятия отметки) используются клавиши Ins или клавиши Shift+стрелки. Для отметки всех документов в списке используется клавиша Серый плюс, а для снятия всех отметок - Серый минус.

Все доступные операции с текстом документа приведены в локальном меню, а наиболее важные - в пиктографическом и главном.

Локальное меню содержит команды для работы со списком документов. Для сохранения подборок документов можно, кроме кармана и текущей папки,

использовать и другие созданные Вами папки. Папки сохраняются и при выходе из системы. Фактически папка является файлом, в котором хранятся один или несколько документов.

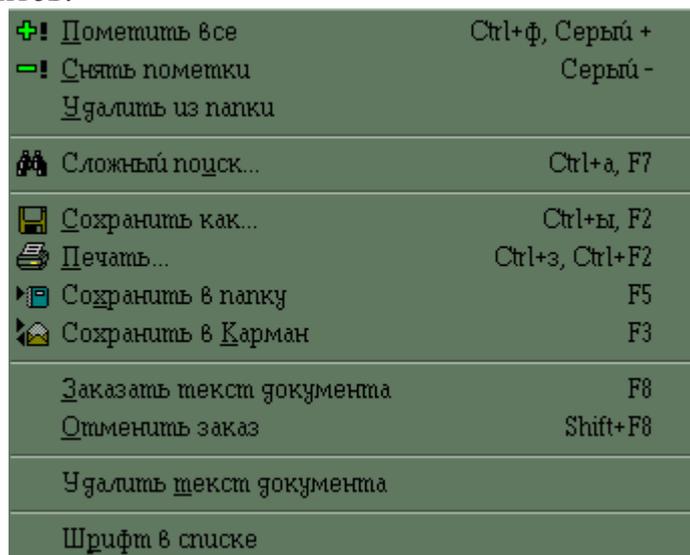


Рис. 11. Локальное меню для работы со списком документов

Для того чтобы занести выбранные документы в папку:

- Отметьте клавишей Ins (или Shift+стрелки) документы в списке, которые Вы хотите занести в папку. Затем нажмите клавишу F5 для вызова окна с названиями всех папок в системе. Вызов этого окна возможен с помощью соответствующего элемента пиктографического или локального меню.
- Установите курсор на название нужной папки и выберите кнопку Занести.
- Если Вы хотите занести документы в новую папку необходимо сначала выбрать кнопку Новая, ввести с клавиатуры ее имя, а затем - кнопку Занести.

#### 2.5.4. Работа с текстом документа

Установив курсор на названии нужного документа и используя мышь (или клавишу Enter), Вы переходите в текст документа.

В нижней рамки окна находится несколько корешков: Справка, Оглавление, Корреспонденты, Респонденты, Редакции. Выбор нужного корешка с помощью мыши (или клавиши Tab).

Корешок Справка позволяет узнать дополнительную информацию (справку) о документе.

Корешок Оглавление - получить оглавление документа.

Корешки Корреспонденты, Респонденты - получить списки прямых и обратных ссылок документа.

Корешок Редакции - перейти в список всех редакций документа.

В нижней рамке окна также приведена информация об общем количестве строк в документе, номер текущей строки и количество отмеченных строк.

Движение по тексту документу производится с помощью мыши, клавиш-стрелок, а также клавиш Home, End, PgUp, PgDn. Для отметки строк в тексте используются клавиши Shift+стрелки или Ctrl+правая кнопка мыши. Для отметки всего текста используется клавиша Серый плюс, а для снятия всех отметок - Серый минус.

Все доступные операции с текстом документа приведены в локальном меню, а наиболее важные - в пиктографическом и главном.

Документы связаны между собой перекрестными ссылками. Ссылка на другой документ выделена в тексте другим цветом. Кроме того, при установке на нее курсор мыши меняет свой вид.

Для перехода в другой документ установите на ссылку указатель мыши и щелкните левой кнопкой.

Для поиска следующей (предыдущей) ссылки нажмите клавиши Alt+стрелка вправо (Alt+стрелка влево) или выберите соответствующие элементы пиктографического меню.

Отметьте клавишей Ins (или Shift+стрелки, или Ctrl+правая кнопка мыши) фрагмент текста документа, который Вы хотите записать в файл. Если необходимо записать текст документа целиком, то отмечать его весь не нужно (т.е. если не выделена ни одна строка - в файл будет записываться весь документ целиком). Нажмите клавишу F2 или используйте соответствующий раздел локального меню для записи текста документа в файл. Введите в появившееся окно имя файла, выберите директорию для его записи и тип формируемого файла.

Если Вы хотите занести документ в папку, нажмите клавишу F5 для вызова окна с названиями всех папок в системе. Вызов этого окна возможен с помощью соответствующего элемента пиктографического или локального меню.

Установите курсор на название нужной папки и выберите кнопку Занести.

Если Вы хотите занести документы в новую папку необходимо сначала ее создать. Для этого выберите кнопку Новая и введите с клавиатуры ее имя. Затем для занесения в нее документов выберите кнопку Занести.

Для того чтобы поставить закладку, установите курсор на нужную строку в тексте документе и нажмите клавишу F8. На экране окно для ввода названия закладки. По умолчанию в качестве названия берется выбранная строка. Измените (в случае необходимости) название закладки и нажмите Enter либо щелкните мышью по кнопке ОК. Установленная закладка отмечается признаком слева от строки в тексте документа.

Для того чтобы снять закладку, установите курсор на ней и нажмите клавишу F8.

Поставить (снять) можно используя соответствующий элемент пиктографического или локального меню.

Буфер обмена используется для копирования фрагмента просматриваемого документа в редактор (для копирования в редактор Microsoft Word удобнее использовать кнопку Копировать в Microsoft Word).

Отметьте, используя левую кнопку мыши, клавиши Shift+стрелки (или Ins) фрагмент текста документа, который Вам потребуется в редакторе. Затем нажмите клавиши Ctrl+Ins для занесения фрагмента в буфер обмена.

Обращаем Ваше внимание, на необходимость настройки экспортируемого текста.

Занести документ в папку можно либо из списка документов, либо из текста документа.

Для удаления документа из папки необходимо войти в нее, т.е. получить список документов. Затем отметить клавишей Ins ненужные документы и нажать клавишу Del либо воспользоваться соответствующим элементом пиктографического или локального.

В системе сохраняется история запросов, что позволяет восстанавливать заполненные ранее карточки реквизитов и сформулированные по ним списки документов. Вызвать эту операцию можно через пункт История главного меню системы.

### **2.5.5. Практические задания**

#### **Задание №1**

- 1) Найти телеграммы, ЦБ РФ, принятые с 01.01.99.
- 2) Найти действующие и не утратившие силу приказы МВД
- 3) Найти приказ МВД №300.
- 4) Найти законы, в названии которых употребляется слово автор во всех падежах.
- 5) Найти законы, в тексте которых присутствуют слова «информация» и «телекоммуникац\*».
- 6) Найти документы, в названиях которых присутствуют слова «сети» и «связ\*».
- 7) Найти законы, в тексте которых присутствует словосочетание «программа для ЭВМ».

#### **Задание №2**

1. Сформировать список документов по тематике: Гражданское право — Интеллектуальная собственность – Авторское право.
2. Выделить несколько документов из списка.
3. Занести документы в созданную папку.
4. Удалить один документ из созданной папки.
5. Выбрать несколько документов из списка и занести в файл.
6. Выделить один документ. Занести его в новую папку: "Авторское право".
7. Создать папку "Патентное законодательство" и занести туда Патентный Закон РФ.

#### **Задание №3**

1. Создать папку "Информационное законодательство" и занести туда закон "Об информации, информатизации и защите информации".
2. Открыть текст документа.
3. Найти определение информации. Поставить на нем закладку "Определение информации".
4. Поставить еще несколько закладок.
5. Снять закладку.
6. Перейти на первую закладку, на последнюю закладку.
7. Переименовать закладку.

#### **Задание №4**

1. Сформировать документ Word, содержащий определения следующих понятий: «информация», «информатизация», «документированная информация», «программа для ЭВМ», «автор», «СМИ», «реклама», «документы», «обязательный экземпляр документа», «архивный документ», «безопасность»,

«государственная тайна». Название документа: "Терминология, используемая в учебной дисциплине Информационное право"

2. Сделать закладки в документах на эти определения.
3. Создать папку "Информационное право", содержащую законы, в которых определяются данные понятия.

## **2.6. Особенности практического применения справочно-правовой системы Гарант**

### **2.6.1. Открытие информационной базы.**

Чтобы начать работу с документами, сначала нужно открыть информационную базу.

Система Гарант позволяет одновременно работать с несколькими базами. При выборе базы открывается новое окно, в котором отображаются рубрикаторы, списки, документы из соответствующей базы. Поиск документов, работа с закладками и папками и т.д. (при выполнении соответствующих команд) производится для той базы, информация из которой отображается в текущем окне (т.е. для каждой базы ведутся отдельные списки закладок и папки со списками).

При установке системы Вы можете выбрать, нужно ли объединять все входящие в комплект базы в единый информационный банк, или ставить их по отдельности. Вы можете быстро переключаться между установленными по отдельности базами из комплекта.

Для выбора базы:

1. Выберите команду Установленные базы в меню Файл.
2. В появившемся диалоговом окне поместите указатель на название нужной базы и нажмите кнопку ОК.

Вы также можете открывать информационные базы из разных комплектов. Это может быть удобно, например, если Вы пользуетесь сетевым комплектом и локальной специализированной правовой базой.

Работа с такими базами производится так же, как и с базами из одного комплекта. Однако при обращении к базе в первый раз нужно указать ее расположение:

1. Выберите команду Открыть в меню Файл. Появится диалоговое окно открытия информационной базы.
2. В полях Устройства и Каталоги выберите диск и каталог, где установлена информационная база (нужно указать подкаталог DATA в каталоге системы). В окошке База автоматически появится название базы.

Если Вы не знаете, в каком каталоге находится база, воспользуйтесь функцией поиска. Для этого в поле Устройства выберите диск, на котором находится база, и нажмите кнопку Искать. По окончании поиска список найденных баз появится в поле Базы.

После этого название открытой информационной базы (а также всех других баз, входящих с ней в один комплект) будет отображаться в списке установленных баз.

Названия последних информационных баз, к которым Вы обращались, помещаются в меню Файл. Вы можете быстро открыть базу, выбрав ее из списка.

Вы также можете установить в настройках системы, какая из имеющихся информационных баз будет открываться автоматически при запуске Гаранта:

- заданная фиксированная;
- открывавшаяся Вами при последнем запуске системы;
- по выбору из диалогового окна выбора установленных баз.

Для этого используйте команду Настройки в меню Установки и перейдите к вкладке Система.



кнопка панели инструментов для открытия информационной базы

## 2.6.2. Основное меню

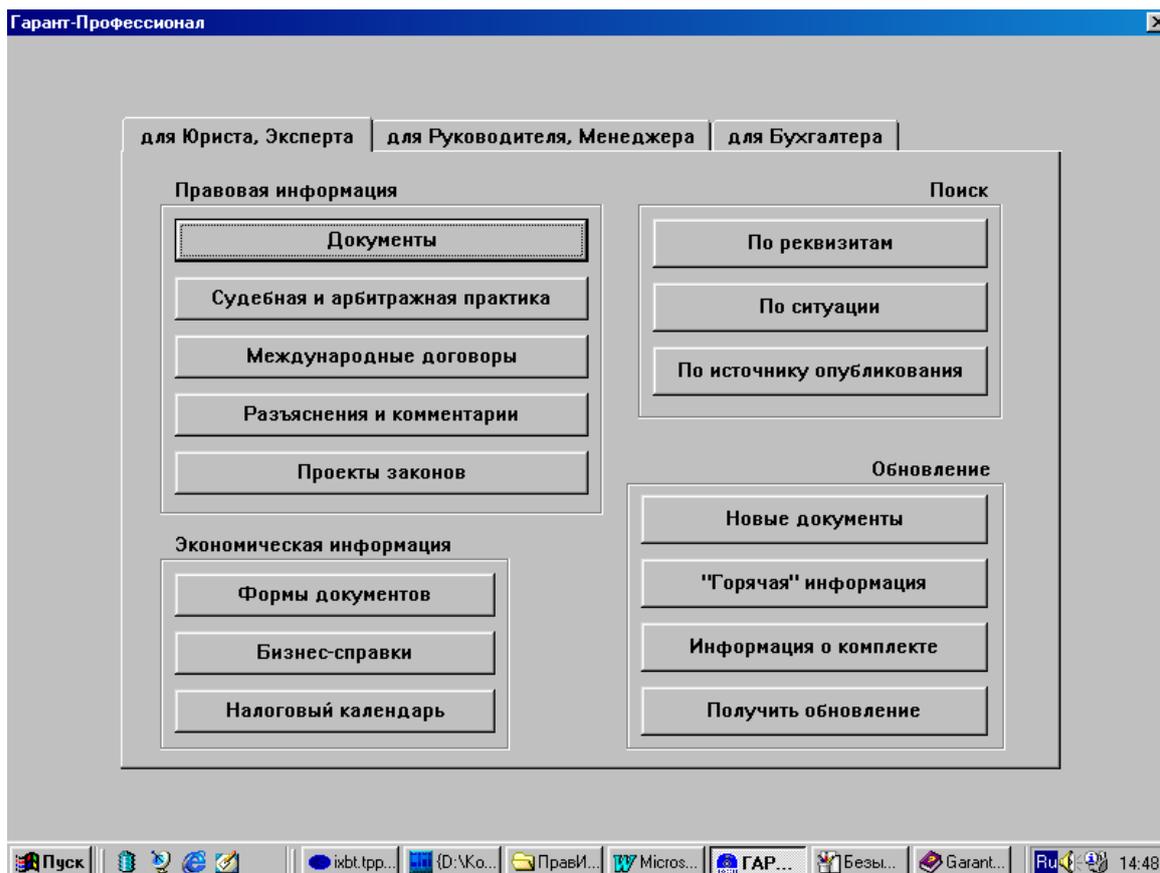


Рис.12. Основное меню СПС «Гарант»

Основное меню автоматически показывается после открытия информационной базы. Вы также можете перейти в него в любой момент работы, выполнив команду Основное меню из меню Информация, либо нажав клавишу F2.

В Основном меню представлены основные возможности системы. Из него можно перейти к классификаторам правовой и экономической информации, произвести поиск документов, обновить информационный банк.

Вы можете выбрать наиболее подходящий Вам вид Основного меню: для Юриста, Эксперта, для Руководителя, Менеджера, для Бухгалтера (эти варианты отличаются набором разделов в информационном блоке правовой информации). Чтобы выбрать нужный вариант, щелкните мышью по названию соответствующей вкладки в верхней строке Основного меню. Для переключения между вкладками можно также нажимать клавиши Ctrl+Tab.

Основное меню содержит четыре информационных блока. В каждом из блоков находится несколько кнопок. Чтобы нажать кнопку, щелкните по ней мышью, либо установите на нее указатель с помощью клавиши Tab и нажмите Enter.

**Блок правовой информации.** В этом блоке представлен полный спектр правовой информации. В разделе Документы присутствуют все документы, находящиеся в установленном у Вас информационном банке. В остальных разделах Вы найдете документы по определенным типам правовой информации. Чтобы перейти к нужному разделу, нажмите соответствующую кнопку. Вы попадете в классификатор документов. Чтобы перейти к документам, выберите интересующий Вас тематический раздел, затем при необходимости подраздел.

**Блок экономической информации.** Этот блок содержит новости законодательства, обзоры, бизнес-справки. Вы также можете перейти к Налоговому календарю, в котором приведены сроки основных платежей в бюджет, дана информация о количестве рабочих дней в отчетных периодах.

**Блок поиска.** Быстро найти нужную информацию помогут мощные средства поиска:

- По ситуации. Особый вид поиска, позволяющий быстро решить сложную проблему в условиях отсутствия информации о необходимых документах.
- По реквизитам. Наиболее удобен для поиска документов. Для поиска достаточно внести известные реквизиты документа в специальную карточку запроса.
- По источнику опубликования. Обеспечит быстрый доступ к документу, для которого известны источник и дата публикации.

**Блок обновления.** Разделы, представленные в этом блоке, позволят Вам вовремя узнавать об изменениях в законодательстве.

- Новые документы. Вы можете ознакомиться с документами, подключенными в последние версии информационных баз.
- "Горячая" Информация. Познакомьтесь с "горячей" информацией для работы в условиях кризиса: проекты законов, только что принятые документы, комментарии юристов к ним, справки по применению, арбитражная практика, информация для пользователя.
- Информация о комплекте. Вы можете просмотреть статистическую информацию об открытом комплекте и содержащихся в нем тематических базах, в т.ч. узнать число документов в информационном банке и дату последнего обновления.
- Получить обновление. Нажмите эту кнопку, чтобы подключить обновление.

### 2.6.3. Работа с документами

Все подключаемые в информационный банк документы проходят полный цикл обработки, при котором анализируются взаимосвязи документов. При помещении в базу документа или его новой редакции в нем расставляются ссылки, вся необходимая информация о неявных связях включается в юридические комментарии, выделяются утратившие силу фрагменты. Таким образом, Вы обладаете полной информацией о документе и защищены от применения устаревших норм.

Для удобства восприятия информации в текстах документов используется цветное выделение.

Основной текст документа черного цвета.

Подчеркиванием и зеленым цветом выделяются ссылки на другие нормативные акты.

Синим цветом выделяются название документа, названия входящих в него статей, разделов, параграфов и т.п.

Сиреневым цветом выделяются комментарии. Комментарии разрабатываются юридическим отделом НПП "Гарант-Сервис" и содержат информацию о принятых изменениях к документам, дополнениях и т.п.

Оливковым цветом выделяются фрагменты документа, утратившие силу. Если документ утратил силу целиком, выделение оливковым цветом может не применяться. В этом случае информация о том, что документ утратил силу, отображается в заголовке окна.

В документах часто встречаются ссылки на другие нормативные акты. В системе Гарант используется гипертекстовая технология, позволяющая мгновенно переходить по таким ссылкам. Благодаря тому, что все документы проходят юридическую обработку, учитываются все явные и неявные связи документа.

В тексте документа ссылки выделяются зеленым цветом и подчеркиванием.

Нужный документ будет помещен в текущее окно. Чтобы вернуться к предыдущему документу, выберите команду Предыдущий в меню Документы.

Если Вы хотите сохранить текущее окно, а документ по ссылке поместить в другое окно, при переходе по ссылке держите нажатой клавишу Shift. Список открытых окон отображается в командном меню Окна

Чтобы просмотреть путь, который Вы прошли, переходя по ссылкам из одного документа в другой (историю), выберите команду История из меню Документы. Чтобы вернуться к документу, в появившемся диалоговом окне поместите на него указатель и нажмите кнопку ОК.



кнопка панели инструментов для возврата к предыдущему документу или списку



кнопка панели инструментов для вызова списка просмотренных документов

Каждый нормативный акт сопровождается справкой. В справке обычно сообщается, где и когда был официально опубликован данный документ, какие изменения и дополнения к нему были приняты, другая информация. Для получения справки о документе выберите команду Справка к документу в меню Документы.

При переходе к документам могут автоматически выдаваться предупреждения с разъяснениями по их правоприменению, например, информация о том, что документ утратил силу (Вы можете отключить выдачу таких предупреждений в настройках экрана).

При изучении документа Вы можете просмотреть списки всех документов, на которые он ссылается (респонденты) и которые имеют ссылки на него (корреспонденты).

Для вызова списка респондентов выберите команду Респонденты в меню Документы.

Для вызова списка корреспондентов выберите команду Корреспонденты в меню Документы. Из списков респондентов и корреспондентов Вы можете перейти к текстам этих документов. Для этого дважды щелкните мышью по названию интересующего документа.

Вы также можете ознакомиться с основными атрибутами документа (такими как статус документа, узнать, какие номера и даты с ним связаны и т.д.). Эти данные содержатся в Карточке документа. Для просмотра карточки задайте команду Информация о документе в меню Файл, либо нажмите клавиши Alt+I.



кнопка панели инструментов для вызова справки к документу



кнопка панели инструментов для вызова списка респондентов



кнопка панели инструментов для вызова списка корреспондентов

Поиск словосочетания в тексте документа поможет Вам быстро найти в текущем документе слово или словосочетание.

Для того чтобы найти словосочетание:

1. Выберите команду Поиск контекста в меню Поиск. Появится диалоговое окно.

2. В поле Найти введите требуемое слово или словосочетание (разделяя слова пробелами). Можно вводить только первые буквы слов.

Можно также выбрать словосочетание из списка. Список содержит словосочетания, заданные раньше, а также контексты, заданные в карточке запроса при поиске по реквизитам

3. Укажите направление поиска: вниз или вверх от верхней строки окна документа.

4. Нажмите кнопку Найти далее. Чтобы найти следующее вхождение словосочетания, нажмите кнопку Найти далее еще раз.

5. Чтобы закончить поиск, нажмите кнопку Закрыть.

Чтобы повторить поиск словосочетания, не вызывая диалогового окна, воспользуйтесь командой Поиск следующего контекста в меню Поиск.



кнопка панели инструментов для поиска словосочетания в текущем документе или списке

Во время работы с документами Вы можете, как при чтении обычной книги, устанавливать в текстах документов закладки. Эта возможность позволяет создать список нужных Вам в работе документов, а затем мгновенно обращаться к ним.

Чтобы установить закладку, выберите команду Установить закладку в меню Документы. В появившемся диалоговом окне Вы увидите предлагаемое название закладки. Вы можете ввести другое название. Затем нажмите клавишу Enter.

Чтобы перейти к документу по закладке, воспользуйтесь командой Просмотреть закладки из меню Документы. В появившемся диалоговом окне установите указатель на название закладки и нажмите кнопку ОК. Удалить закладку из списка можно, нажав кнопку Удалить. Чтобы переименовать закладку, нажмите кнопку Изменить.

Наиболее часто используемые закладки автоматически помещаются в меню Документы. Чтобы перейти по такой закладке, просто выберите ее название из меню. Вы сразу попадете в ту часть документа, где установлена закладка.

При завершении работы с системой список закладок автоматически сохраняется.



кнопка панели инструментов для установки закладки.

## 2.6.4. Поиск документов

Система Гарант имеет мощные средства поиска, позволяющие быстро найти нужную информацию. Выбор вида поиска зависит от того, какой предварительной информацией об интересующем Вас вопросе или документе Вы располагаете. Правильный выбор во многом определяет точность и скорость поиска.

В системе имеются следующие виды поиска:

- Поиск по реквизитам - поиск с указанием точных реквизитов.
- Поиск по ситуации - поиск с описанием реальной ситуации.
- Поиск по классификаторам - удобен для составления тематических подборок документов.
- Поиск по источнику опубликования - обеспечит быстрый доступ к документу с известным источником и датой публикации.

Поиск по реквизитам позволяет сочетать в запросе на поиск самую разнообразную предварительную информацию об искомых документах: тип и номер документа, номер в Минюсте, принявший орган, даты принятия, опубликования, слова или словосочетания (контекст), содержащиеся в тексте документа. Кроме того, Вы можете существенно сузить область поиска, настроив и применив фильтр.

Для того чтобы найти документы с помощью поиска по реквизитам:

1. Выберите команду Поиск по реквизитам в меню Поиск. Появится диалоговое окно поиска по реквизитам - карточка запроса.

2. Выберите нужную вкладку.

В карточке запроса есть пять вкладок, на которых Вы можете задавать реквизиты для поиска документов. Введенные реквизиты автоматически сохраняются при нажатии на кнопку ОК для проведения поиска документов. Запомнить введенные реквизиты также можно нажав кнопку Сохранить. На вкладках удобно хранить реквизиты, с которыми Вы часто производите поиск.

3. Если на экране был список документов, то Вы можете произвести поиск среди документов из этого списка. Для этого выберите пункт Активный список в поле Область. По умолчанию поиск производится во всем информационном банке.

4. Внесите в карточку запроса имеющуюся у Вас информацию о документе. Вы можете заполнить одно или несколько полей.

5. Если требуется, из списка Использовать фильтр выберите один из сохраненных ранее фильтров. Можно также использовать текущий фильтр. Чтобы настроить или сохранить текущий фильтр, нажмите кнопку Фильтр. Появится диалоговое окно установки фильтров, где Вы сможете задать критерии фильтрации. Чтобы отказаться от применения фильтра, выберите из списка пункт Все документы.

6. Нажмите кнопку ОК.

Если будут найдены документы, удовлетворяющие заданным критериям, появится их список. Чтобы перейти к документу из списка, дважды щелкните мышью по его названию.

Если в карточке запроса Вы задавали контекст, появится диалоговое окно поиска словосочетания в тексте документа, с помощью которого Вы сможете найти в документе фрагменты, в которых встречается заданный контекст.

Чтобы вернуться к списку найденных документов, выберите команду Результаты поиска по реквизитам в меню Поиск.



кнопка панели инструментов для поиска документов по реквизитам



кнопка панели инструментов для просмотра списка документов, найденных при поиске по реквизитам.

Поиск по ситуации поможет Вам мгновенно найти ответы на более чем 10000 вопросов по тематике каждой из установленных информационных баз. С помощью специально разработанного словаря ключевых слов Вы формулируете интересующую Вас проблему, описываете реальную ситуацию - и попадаете в нужный документ, причем сразу на фрагмент, содержащий ответ на Ваш вопрос.

Для удобства ключевые слова разделены на два уровня - основной и дополнительный. На основном уровне сосредоточены ключевые слова, выражающие достаточно широкие понятия (например, "акцизы"). Выбрав ключевое слово на основном уровне, нужно обратиться к дополнительному уровню для уточнения Вашего вопроса (например, "отсрочка по уплате").

Для того чтобы найти документы с помощью поиска по ситуации:

1. Выберите команду Поиск по ситуации в меню Поиск. Появится диалоговое окно. В левой колонке представлены ключевые слова основного уровня, а в правой - дополнительного.

2. Установите в левой колонке указатель на нужное ключевое слово. При этом в правой колонке автоматически появляется список соответствующих ключевых слов дополнительного уровня.

3. Уточните ключевое слово, установив указатель на дополнительное ключевое слово в правой колонке.

4. Если требуется, из списка Использовать фильтр выберите один из сохраненных ранее фильтров. Можно также использовать текущий фильтр. Чтобы настроить или сохранить текущий фильтр, нажмите кнопку Фильтр. Появится диалоговое окно установки фильтров, где Вы сможете задать критерии фильтрации. Чтобы отказаться от применения фильтра, выберите из списка пункт Все документы.

5. Нажмите кнопку ОК. Появится список найденных документов.

6. Чтобы перейти к документу из списка, дважды щелкните мышью по его названию. Вы сразу попадете на то место в документе, которое соответствует выбранному ключевому слову.

Вы также можете выбрать для поиска несколько ключевых слов, характеризующих проблему. В этом случае будут найдены документы, связанные хотя бы с одним из выбранных слов (логическое ИЛИ). Вы можете выделять слова как основного, так и дополнительного уровня. Чтобы отметить термин для поиска, щелкните по нему правой кнопкой мыши, либо установите на него указатель и нажмите клавишу Пробел. Второе нажатие поставит отметку КРОМЕ, которая исключит данную ситуацию из результатов поиска. Третье нажатие снимет все отметки с текущего термина.

Если Вы выберете термин основного уровня (в левом окне), то автоматически будут выбраны все связанные с ним термины дополнительного уровня.

Вы можете найти термины, содержащие определенные слова. Для этого:

1. Нажмите кнопку Контекст.

2. В появившемся диалоговом окне введите слово или словосочетание (разделяя слова пробелами), направление поиска и среди терминов каких уровней производить поиск:

3. Чтобы найти следующий термин, содержащий введенные слова, нажмите кнопку Найти далее. Вы можете отметить найденный термин, нажав кнопку Отметить. Чтобы отметить все термины, содержащие введенное слово, нажмите кнопку Отметить все. Чтобы закрыть окно поиска терминов, нажмите кнопку Закрыть.

После того как все нужные термины будут отмечены, нажмите кнопку ОК. Появится список найденных документов. Чтобы начать работу с документом, дважды щелкните мышью по его названию. Вы сразу попадете на то место в документе, которое соответствует выбранному ключевому слову.

Чтобы в дальнейшей работе вызвать список документов, найденных при последнем поиске, выберите команду Результаты поиска по ситуации в меню Поиск.

При вызове диалогового окна отметки на всех выбранных при предыдущем поиске терминах сохраняются.



кнопка панели инструментов для поиска по ситуации (с использованием словаря ключевых слов)



кнопка панели инструментов для просмотра списка документов, найденных при поиске по ситуации.

Поиск по классификатору удобно применять тогда, когда нужно сформировать подборки документов по определенным тематикам.

Верхний уровень классификатора разбит на пять крупных разделов: общий, в котором собраны все правовые документы из информационного банка, и четыре раздела по следующим видам правовой информации:

- судебная и арбитражная практика;
- международные договоры;
- разъяснения и комментарии;
- проекты законов.

Чтобы найти документы с помощью классификатора:

1. Перейдите к нужному разделу, выбрав одноименную команду в меню Информация. В окне появится список подразделов.

2. С помощью мыши последовательно выбирайте интересующие Вас подразделы. Когда тематика подраздела будет достаточно узкой, в текущем окне появится список документов выбранной Вами тематики.

3. При необходимости можно отфильтровать часть документов текущего списка.

4. Чтобы перейти к документу из списка, дважды щелкните мышью по его названию.

Поиск по источнику опубликования позволяет быстро получить требуемый документ, если известен его источник и дата публикации.

Чтобы найти документы по источнику опубликования :

1. Перейдите к классификатору печатных изданий, выбрав команду Поиск по источнику опубликования в меню Поиск.

2. С помощью мыши или стрелками выберите интересующее Вас издание, год и месяц публикации, а затем номер или выпуск издания. В текущем окне появится список документов системы Гарант, которые были опубликованы в данном номере.

3. Чтобы перейти к документу из списка, дважды щелкните мышью по его названию.

## 2.6.5. Фильтры поиска

Фильтры поиска - это мощный поисковый инструмент, позволяющий быстро и эффективно отобрать из произвольного списка документов только те, которые соответствуют одному или нескольким критериям фильтрации. "Произвольный список" означает набор документов, полученный любым способом - при поиске по реквизитам или по ситуации, при просмотре списков документов в классификаторе системы и т. д. Фильтрация не является еще одним видом поиска, скорее это способ предварительного отбора документов из всей базы данных перед выполнением обычных процедур - таких как поиск. Фильтры можно применять вручную или настроить их на автоматическое применение.

Существуют фильтры по следующим критериям:

### 1) Фильтр по базам

Позволяет задать одну или несколько тематических баз, среди которых должен производиться отбор или поиск документов.

### 2) По виду правовой информации

Позволяет задать вид искомой информации: "Документы органов власти и управления", "Судебная и арбитражная практика", "Международные договоры", "Комментарии", "Формы правовых документов". "Проекты законов".

### 3) По статусу документа

С помощью этого фильтра можно отобрать документы в зависимости от их действия. Документ может иметь статус "действующий", "утративший силу" и "не вступивший в силу".

### 4) По территории регулирования

Действие фильтра определяется территориальной компетенцией органа, принявшего документ.

### 5) По значимости

Значимость документа определяется кругом лиц, чьи интересы затрагивает данный документ. Общими являются все документы общего характера, т.е. относящиеся (интересные, могущие представлять интерес) ко всем лицам, попадающим в регулируемую или описываемую ситуацию, а не исключительно к конкретному случаю, конкретному отношению или конкретному лицу.

Акты, относящиеся к конкретному лицу (лицам), либо регулирующие конкретное правоотношение, носящие разовый характер, являются индивидуальными.

### 6) По регистрации в Минюсте

Позволяет отобрать документы по признаку зарегистрированности в Министерстве Юстиции. В списке представлены следующие варианты: "все", "зарегистрированные", "отказано в регистрации" и "иные".

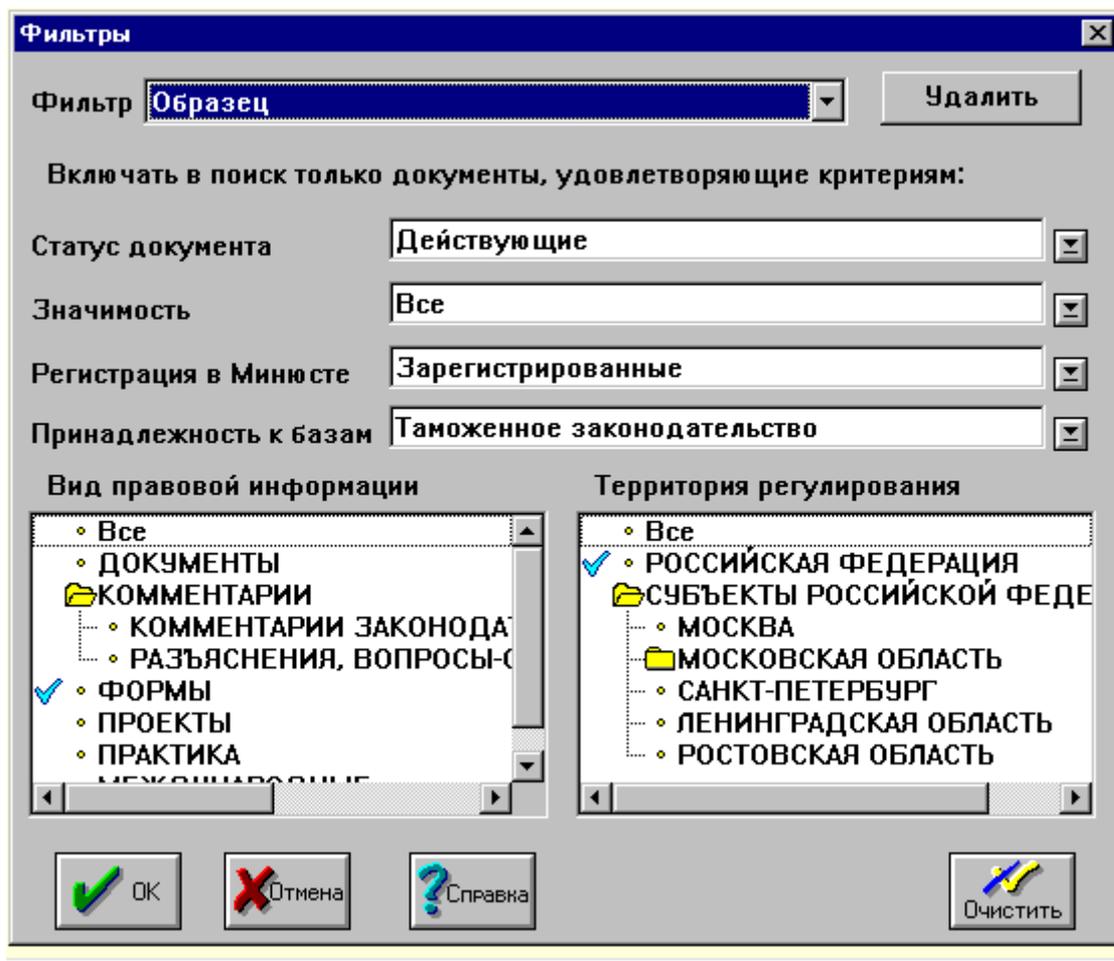


Рис. 13. Окно фильтра в СПС «Гарант»

Можно выделить два альтернативных подхода к поиску документов. В первом случае заранее известны реквизиты искомого документа или подборки документов определенной тематики. Существовавшие возможности поисковых инструментов системы Гарант хорошо подходят для этой цели. Можно быстро сформировать достаточно узкий список документов, отвечающих заданным поисковым реквизитам. Однако при поиске или уточнении результатов поиска бывает полезно движение к цели с обратной стороны - методом исключения, при котором можно задать реквизиты документов, которые заведомо не должны попасть в результирующий список. Для подобных задач можно использовать обычные условия поиска совместно с логическими операторами-связками.

#### 2.6.6. Списки документов. Использование папок

Списки документов отображаются в окне. Вы можете просматривать списки, прокручивая информацию в окне. При отображении списка в строке состояния показывается номер документа в списке, на который установлен указатель, общее число документов в списке, число выбранных документов.

Чтобы перейти к документу, поместите указатель клавишами-стрелками Вверх, Вниз на его название и нажмите клавишу Enter, либо дважды щелкните мышью по его названию.

Вы можете удалить из списка текущий или все выделенные документы, нажав клавишу Delete.

Чтобы отсортировать список документов, выберите команду Сортировка списка в меню Документы. Из появившегося списка выберите критерий сортировки: по юридической силе, по дате издания или последнего изменения, по алфавиту. Вы можете изменить порядок сортировки, отметив в этом списке пункт По убыванию или сняв с него отметку (отмеченный пункт помечается галочкой).

Способ сортировки списка по умолчанию Вы можете задать в диалоговом окне общих настроек системы.

Вы можете сохранить список документов в папке, чтобы затем быстро обратиться к нему. В системе Гарант реализована многоуровневая система папок. Это означает, что Вы можете создавать свои папки для хранения списков внутри других папок, аналогично тому, как Вы создаете каталоги (папки) на жестком диске компьютера.

Чтобы сохранить список:

1. Выберите команду Положить в папку из меню Документы. Появится диалоговое окно.

Для выбора папок и списков используется указатель. Вы можете перемещать его обычным образом с помощью клавиш-стрелок или мыши.

Папки, в которые Вы хотите поместить список, могут быть свернуты. Чтобы раскрыть папку, дважды щелкните мышью по ее названию.

2. Вы можете создать новую папку, чтобы поместить в нее список. Для этого поместите указатель на название папки, в которой нужно создать новую папку, и нажмите кнопку Создать.

3. Список можно сохранить под новым именем или добавить к сохраненному ранее:

- а) чтобы сохранить список под новым именем, установите указатель на название папки, в которую Вы хотите поместить список, и нажмите кнопку ОК. Название списка Вы сможете указать в строке ввода;

- б) чтобы добавить список к ранее сохраненному или заместить его, установите указатель на название списка и нажмите кнопку Добавить или Заместить соответственно.

Чтобы в дальнейшей работе вызвать сохраненный список:

1. Выполните команду Выбрать из папки в меню Документы. Появится диалоговое окно.

2. Установите указатель на название интересующего списка (для этого может понадобиться развернуть папки, в которых находится список).

Вы также можете получить объединенный список документов. Для этого отметьте нужные списки и папки (при выборе папки автоматически отмечаются все находящиеся в ней списки) с помощью клавиши Пробел, либо щелчком правой кнопки мыши.

3. Нажмите кнопку ОК.

Вы можете переименовывать и удалять списки и папки:

1. Выполните команду Выбрать из папки в меню Документы.

2. Чтобы переименовать или удалить список или папку, установите указатель на его название и нажмите кнопку Переименовать или Удалить соответственно.

3. Нажмите кнопку Отмена.



кнопка панели инструментов для сохранения текущего списка в папке



кнопка панели инструментов для открытия списка, сохраненного в папке.

Вы можете объединить несколько списков, ранее сохраненных в папках. Для этого в диалоговом окне открытия папок выделите все нужные списки.

Можно также добавить к текущему списку документы из сохраненных в папках списков:

1. Откройте список документов, который Вы хотите дополнить.
2. Выберите команду Дополнить список... из меню Документы. Появится диалоговое окно.

3. Отметьте с помощью клавиши Пробел, либо щелчком правой кнопки мыши, документы и списки, которые Вы хотите добавить к текущему списку. Вы также можете отмечать папки - тогда будут выбраны все находящиеся в папке списки.

4. Нажмите кнопку ОК. В окне появится объединенный список документов.

Вы можете отобрать из текущего списка те документы, которые имеются в других списках:

1. Откройте список, из которого Вы хотите отобрать определенные документы.

2. Выберите команду Пересечь со списком... из меню Документы. Появится диалоговое окно.

3. Отметьте нужные списки и нажмите кнопку ОК. В текущем списке будут оставлены только те документы, которые присутствуют хотя бы в одном из выбранных списков.

Вы можете отфильтровать часть документов, задав ряд условий, которым должны удовлетворять документы активного списка.

Чтобы применить фильтр к списку документов:

1. Вызовите команду Применить фильтр из меню Поиск. Появится диалоговое окно установки фильтров.

2. В диалоговом окне выберите один из ранее сохраненных фильтров или измените параметры текущего фильтра.

3. Нажмите кнопку ОК. Появится сообщение, показывающее какая часть документов базы данных удовлетворяет условиям текущего фильтра. Нажмите Да, если Вы хотите применить его, и Нет, чтобы внести уточнения в его настройки.

Чтобы отменить действие фильтра, примененного ранее:

1. Вызовите команду Отменить фильтр из меню Поиск. Список примет исходный вид. Если к списку применялось несколько фильтров, то последовательный вызов команды отмены поочередно будет отменять действие всех ранее примененных фильтров.

2. Чтобы повторно применить фильтр, отмененный ранее:

3. Вызовите команду Вернуть фильтр из меню Поиск. К списку будет вновь применен последний из ранее отмененных фильтров. Если отменялось действие несколько фильтров, то последовательный вызов команды возврата поочередно будет возвращать действие всех ранее отмененных фильтров. Прим. Исключение составляет ситуация, когда была вызвана команда Применить фильтр. В этом случае пункт Вернуть фильтр становится неактивен.

### **2.6.7. Распечатка текстов, копирование и сохранение в файл**

Для того чтобы записать текущий документ или список в файл:

1. Выберите команду Сохранить в меню Файл. Появится диалоговое окно записи документа в файл.
2. В полях Устройства и Каталоги укажите диск и каталог, в который нужно записать файл, в поле Файл введите имя файла в соответствии с требованиями операционной системы Windows.
3. В поле Тип выберите, в каком формате нужно записать файл:
4. Нажмите на кнопку ОК.



кнопка панели инструментов для записи документа в файл

Вы можете скопировать текст документа в Буфер обмена, а затем вставить его в другую программу.

Для того чтобы скопировать текст документа в Буфер обмена:

1. Выделите нужную часть документа..
2. Выберите команду Копировать в меню Правка.

Затем выполните команду Вставить (Paste) в той программе, куда Вы хотите перенести текст документа.

Если используемая программа поддерживает формат RTF, сохраните вставленный текст в этом формате. При этом будут сохранены все стили и цветовые выделения, используемые в системе Гарант.



кнопка панели инструментов для копирования выделенного фрагмента в Буфер обмена.

Для того чтобы сохранить текущий документ или список (или выделенную часть документа/списка) в одном из форматов Microsoft Word:

1. Перейдите к нужному документу или списку и выберите команду Копировать в Microsoft Word в меню Правка.

Если Вы хотите копировать только часть документа/списка, выделите сначала нужный фрагмент (для копирования всего документа достаточно просто его открыть).

2. Запуск Microsoft Word произойдет автоматически. Если Word уже был запущен, то документ будет экспортирован в новое окно.

3. Переключитесь в окно Microsoft Word и сохраните появившийся документ в одном из форматов MS Word.



кнопка панели инструментов для экспорта документа в Microsoft Word.

## 2.6.8. Практические задания

### Задание №1

1. Найти уголовно-исполнительный кодекс РФ от 8 января 1997 г.
2. Найти основы законодательства Российской Федерации об Архивном фонде Российской Федерации и архивах.
3. Определите количество приказов МВД РФ с 1 января 1995 г.
4. Найти инструкцию по организации учебного процесса в образовательных учреждениях среднего профессионального образования МВД России.
5. Найти документы по подразделу «Авторское право и смежные права» раздела «Гражданское законодательство. Приватизация», включив фильтр – «действующие» документы.

6. Найти документы, в названии которых присутствует слово компьютер. Найти документы, слово компьютер в которых присутствует в тексте документа.
  7. Найти комментарии и разъяснения к документам предыдущего пункта. Рассмотреть статью «Интернет и право» Якушева М.А. («Законодательство», 1997, №1)
  8. Найти документы по ситуации «Информация» – «СПС Гарант».
  9. Найти документы по ситуации «Информация» – «Документирование информации».
  10. Найти и просмотреть статью "Компьютеризация и уголовное право" (В.В. Голубев, "Законодательство", 1999 г., N 8). Рассмотреть статьи 272, 273, 274 УК РФ и комментарии к ним.
  11. Найти и просмотреть статью «Как остановить компьютерное пиратство?» (Симкин Л., "Российская юстиция", 1996, N 10)
- Количество документов в каждом списке записывать в тетрадь.

### **Задание №2**

1. Сформировать список документов по тематике: Гражданское законодательство – Авторское право и смежные права. Отсортировать документы по алфавиту, по дате издания, по юридической силе.
2. Удалить несколько документов из списка.
3. Сохранить список в папке «Авторское право».
4. Вызвать сохраненный ранее список из папки. Переименовать список.
5. Найти УК РФ и добавить его в сохраненный список.
6. Выбрать несколько документов из списка и занести в файл.
7. Выделить один документ. Занести его в новую папку.
8. Создать папку "Патентное законодательство" и занести туда Патентный Закон РФ.

### **Задание №3**

1. Создать папку "Информационное законодательство" и занести туда закон "Об информации, информатизации и защите информации".
2. Просмотреть список респондентов и корреспондентов документа.
3. Открыть текст документа. Сохранить текст документа в формате Microsoft Word.
4. Найти определение информации. Поставить закладку "Определение информации".
5. Поставить еще несколько закладок. Переименовать закладку.
6. Снять закладку.
7. Перейти на первую закладку, на последнюю закладку.
8. Переименовать закладку.

### **Задание №4**

1. Сформировать документ Word, содержащий определения следующих понятий: «информация», «информатизация», «документированная информация», «программа для ЭВМ», «автор», «СМИ», «реклама», «документы», «обязательный экземпляр документа», «архивный документ», «безопасность», «государственная тайна». Название документа: "Терминология, используемая в учебной дисциплине Правовая информатика»
2. Сделать закладки в документах СПС Гарант на эти определения.

3. Создать папку «Правовая информатика», содержащую законы, в которых определяются данные понятия.

### **3. СФЕРА ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

#### **3.1. Понятие, состав и содержание информационной сферы**

Законодатель определил информационную сферу как «сферу деятельности, связанную с созданием, распространением, преобразованием и потреблением информации» (Федеральный закон «Об участии в международном информационном обмене»), а информационные процессы как процессы производства, передачи, поиска, получения и распространения информации (Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации», а также Федеральный закон «Об участии в международном информационном обмене»). К информационным процессам следует также относить и процессы создания и применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.

Общественные отношения, подлежащие правовому регулированию в информационной сфере, возникают при выполнении именно этих информационных процессов. Такие общественные отношения называют информационными, а деятельность по осуществлению информационных процессов — информационной деятельностью.

Для исследования общественных отношений, связанных с информацией и ее обращением, построим модель информационной сферы.

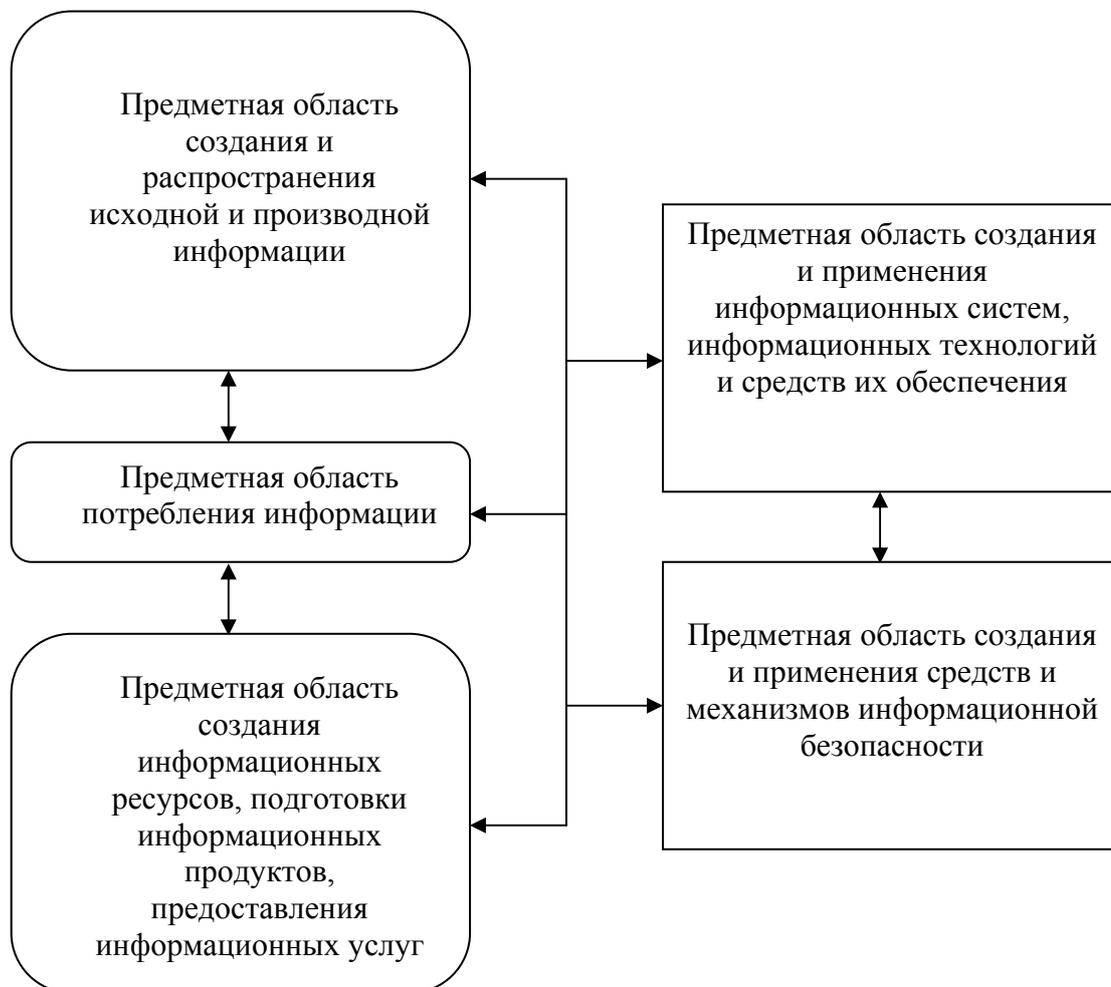


Рис 3.1. Общая структура информационной сферы

Информационная сфера, исходя из видов и способов представления информации, особенностей ее преобразования и обращения, может быть разделена на две части — основную часть или часть собственно обращения информации (окружности на рисунке) и часть, обеспечивающую обращение информации (прямоугольники на рисунке), каждая из которых в свою очередь подразделяется на области. Основная часть включает три области, обеспечивающая — две.

Верхний сектор внешней окружности изображает область создания и распространения исходной и производной информации, нижний сектор — область формирования информационных ресурсов, подготовки информационных продуктов, предоставления информационных услуг. Эти секторы как два мощных информационных излучателя воздействуют на область поиска, получения и потребления информации, изображенную на рисунке внутренней окружностью.

Сегодня деятельность в информационной сфере немыслима без применения автоматизированных информационных систем и банков данных, их сетей, других информационных технологий, основанных на использовании средств вычислительной техники, связи и телекоммуникаций. Внедрение информационных технологий создало новые возможности для ускорения и повышения эффективности информационных процессов, повысило качество информационного обслуживания и, по сути дела, совершило революцию в информационной коммуникации. Были созданы новые материальные носители информации, существенно отличающиеся от традиционных, новые механизмы ее тиражирования

и распространения. Появилась дополнительная область, обеспечивающая основные области возможностями программно-технических средств, средств связи и телекоммуникаций — область создания и применения информационных технологий и средств их обеспечения.

Создание, преобразование и потребление информации, особенно в условиях современных систем связи и телекоммуникаций, потребовало также акцентировать внимание на проблемах информационной безопасности (вернее, безопасности в информационной сфере). Основным назначением информационной безопасности можно считать выявление угроз и защиту: информации от несанкционированного доступа; информационных прав и свобод личности; личности, общества, государства от воздействия ложной, вредной информации, дезинформации. В этой связи появляется еще одна обеспечивающая область — создания и применения средств и механизмов информационной безопасности.

Область создания и применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения возникла и развивается в связи с потребностями всех остальных областей. В то же время ни одна из основных областей немыслима без применения программно-технических и телекоммуникационных средств.

Область создания и применения средств и механизмов информационной безопасности обеспечивает реализацию информационных процессов исходя из требований безопасности личности, общества, государства в информационной сфере. Она возникла и развивается в связи с потребностями всех четырех перечисленных выше областей и обеспечивает их безопасное функционирование.

Разделение информационной сферы на области условно, поскольку все они тесно связаны между собой. Исходная информация создается под воздействием окружающей среды, а также на основе производной информации и сведений из информационных ресурсов. Производная информация создается на основе как исходной информации, так и сведений из информационных ресурсов. Информационные же ресурсы формируются на основе исходной и производной информации, прежде всего как «запасы» ретроспективной информации. И, наконец, в результате потребления информации вновь создается новая исходная и производная документированная информация, формируются или дополняются информационные ресурсы. Таким образом, замыкается кругооборот движения информации в информационной сфере (обращение информации).

Один и тот же человек (физическое лицо) может выступать в качестве разных субъектов в разных областях. Например, автор научного произведения может работать администратором банка данных в области информационных ресурсов, выступать потребителем информации в области поиска, получения и потребления информации, выступать в качестве специалиста, эксплуатирующего информационную систему, а также участвовать в рамках области информационной безопасности при решении вопросов защиты информации.

### **3.2. Область поиска, получения и потребления информации**

Это область — в определенном смысле «задающая» обращение информации. Именно здесь возникают потребности в информации, и обеспечивается информацией широкий круг ее потребителей. Основные субъекты данной области — потребители, или получатели информации. К ним относятся граждане, ученые, специалисты, юридические и физические лица, органы государственной власти и местного самоуправления, другие субъекты, действующие в порядке реализации

своих конституционных прав на поиск и получение информации или осуществления функций и задач в соответствии с установленной для них компетенцией. По сути дела, это — все население России и потребители из зарубежных стран.

Основной целью потребителя является получение сведений, необходимых ему для принятия решений. При этом он осуществляет, как правило, индивидуальные, единичные личные действия по поиску, получению, передаче информации в отличие от субъектов в области формирования информационных ресурсов, подготовки информационных продуктов, предоставления информационных услуг, которые выполняют в основном производственные действия с таким же названием, связанные с обработкой потоков документов и запросов с целью формирования информационных ресурсов, подготовки и предоставления потребителям информационных продуктов и услуг.

Основными объектами в этой области выступает любая информация, которая затребуетя каждым и может быть получена из области создания и распространения исходной или производной информации или области формирования информационных ресурсов, подготовки информационных продуктов, предоставления информационных услуг. Это аудио- и аудиовизуальная информация, текстовая информация, распространяемая СМИ, информационная продукция разного вида и назначения, подготавливаемая на основе информационных ресурсов их держателями и в порядке предоставления информационных услуг (отдельные документы, тематические подборки, справки, отдельные данные, массивы документов в виде банков данных и т.п.).

Доступ физических и юридических лиц к государственным информационным ресурсам помимо удовлетворения личных информационных потребностей является также основой общественного контроля над деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных, политических и иных организаций, а также за состоянием экономики, экологии и других сфер общественной жизни.

### **3.3. Область создания и распространения исходной и производной информации**

Информация в данной области создается с целью удовлетворения информационных потребностей субъектов рассмотренной выше области поиска и получения информации. Субъектами, обеспечивающими функционирование данной области, выступает широкий круг производителей информации. Это граждане и их объединения, ученые и специалисты, журналисты и обозреватели, организации, предприятия и учреждения, органы государственной власти и местного самоуправления. Распространяется информация с помощью средств массовой информации, по почте, по Интернет, а также в результате действий юридических и физических лиц, составляющих различного рода документы в соответствии с предписаниями нормативных правовых актов. Это массовая информация, справки и реклама, научно-исследовательские отчеты, статистические сведения, декларации, сведения о доходах, информация о гражданах и многие другие документы.

Информация создается практически в процессе любой интеллектуальной (умственной) деятельности человека.

Созданная исходная информация и производная информация (аннотации, рефераты, резюме и т.п.) подразделяются на следующие виды:

информация как результат творчества (научные и литературные произведения, изобретения, открытия, секреты производства);

обязательно представляемая информация, т.е. документированная информация, которая готовится юридическими и физическими лицами в порядке отчетности о собственной деятельности и представляется ими уполномоченным органам и организациям, а также обязательные экземпляры документов;

документированная информация о гражданах (персональные данные), которая готовится и представляется каждым о себе при реализации своих прав и выполнении обязанностей;

официальная документированная информация, подготавливаемая и распространяемая органами государственной власти и местного самоуправления, судебными органами, общественными объединениями в соответствии с их компетенцией;

массовая информация, содержащая сообщения информационного характера, подготавливаемая и распространяемая СМИ с целью информирования населения, в том числе реклама деятельности физических и юридических лиц, производимых продуктов и предоставляемых услуг, предлагаемых потребителям;

информация о выборах и референдуме;

иная создаваемая исходная и производная информация.

В процессе творчества может создаваться следующая документированная информация:

литературные и научные произведения;

патенты на изобретения и промышленные образцы, свидетельства на полезные модели;

документы, содержащие секреты производства (ноу-хау) и науки (ноу-ноу).

Обязательно представляемая документированная информация (обязательные контрольные экземпляры документов, учетная, статистическая, налоговая, регистрационная и другая такого типа информация) создается юридическими и физическими лицами в порядке отчетности и направляется в обязательном порядке разным органам и организациям в соответствии с действующим законодательством. Так, отчетность о финансовой деятельности представляется учредителям, участникам юридического лица, органам государственной статистики, налоговым органам; сведения о начислениях на заработную плату и других выплатах — в соответствующие фонды и т.п. Документированной информацией такого рода являются различные отчетные формы.

Информация о гражданах (персональные данные) создается самими гражданами в их повседневной деятельности, в том числе связанной с реализацией прав и свобод и выполнением обязанностей (например, воинской обязанности), и представляется как сведения о себе (персональные данные) разным субъектам.

Официальная документированная информация создается органам государственной власти и, местного самоуправления, судебными Органами, общественными объединениями в соответствии с их статусом и в порядке реализации возложенных на них функций. Это законы, судебные решения, иные тексты законодательного, административного и судебного характера. В соответствии с Законом РФ от 9 июля 1993 г. №5351-1 «Об авторском праве и смежных правах» официальные документы (законы, судебные решения, иные тексты законодательного, административного и судебного характера), а также их официальные переводы не являются предметом авторского права.

Документированная информация в виде официальных документов большинстве случаев открыта и может распространяться свободно, исключение

составляет информация, касающаяся граждан (например, судебные решения), которая распространяется только в соответствии с действующим законодательством. Документированная информация, содержащая сообщения о событиях и фактах, имеющая информационный характер, создается главным образом средствами массовой информации.

### **3.4. Область формирования информационных ресурсов, подготовки информационных продуктов, предоставления информационных услуг**

В этой области в отличие от предыдущей сосредоточена ретроспективная документированная информация в форме информационных ресурсов как аккумуляторов (запасов) совокупных знаний человечества, накопленных за долгие годы цивилизации. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации» дает определение понятия информационных ресурсов: «...информационные ресурсы — отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах)» (ст. 2).

Эта область, как и область создания и распространения исходной и производной информации, представляет собой особый мощный накопитель и одновременно генератор информации, основанный на сборе, накоплении ретроспективной документированной информации, организации на ее основе и хранении массивов документированной информации (данных) и распространении информации из этих массивов в разных видах и формах, в том числе с применением новых информационных технологий.

С помощью информационных систем, в том числе автоматизированных, банков данных, их сетей, в первую очередь Интернет и иных систем, на основе современных информационных технологий обеспечивается реализация процессов сбора, накопления, хранения информации, производства информационных ресурсов, поиска и распространения информации из них.

Выделяются следующие виды субъектов в этой области:

граждане, в том числе иностранные, и лица без гражданства;

организации:

библиотеки;

архивы;

музеи;

информационные центры и другие информационные структуры;

информационные фонды;

центры анализа информации;

информационные агентства, другие органы массовой информации; -

другие организации — собственники и владельцы информационных ресурсов;

органы государственной власти:

федеральные органы государственной власти:

Федеральное Собрание РФ

Совет Федерации Федерального Собрания РФ

Государственная Дума Федерального Собрания РФ

Президент РФ, Администрация Президента РФ

Конституционный Суд РФ

Верховный Суд РФ

Высший Арбитражный Суд РФ  
Правительство РФ  
федеральные министерства, ведомства, комитеты;  
органы государственной власти субъектов РФ:  
органы представительной власти  
органы исполнительной власти  
органы судебной власти;  
органы местного самоуправления.

Применяются разные организационно-правовые формы формирования и использования информационных ресурсов. Держателями (обладателями) информационных ресурсов (владельцами и собственниками) могут быть как самостоятельные информационные центры, информационные организации, фирмы, предприятия, учреждения, обладающие статусом юридического лица (далее — информационные организации), так и отдельные информационные структуры (управления, отделы, лаборатории и т.п.) в составе иных юридических лиц, а также физические лица.

Информация из информационных ресурсов распространяется в результате подготовки информационных продуктов и предоставления информационных услуг. В Федеральном законе «Об участии в Международном информационном обмене» раскрываются понятия этих терминов: «...информационные продукты (продукция) — документированная информация, подготовленная в соответствии с потребностями пользователей и предназначенная или применяемая для удовлетворения потребностей пользователей». А информационные услуги — действия субъектов (собственников и владельцев) по обеспечению пользователей информационными продуктами» (ст. 2).

По способам формирования информационных массивов и распространения информации из них информационные ресурсы могут быть разделены на два больших класса — стационарные и мобильные. Стационарные информационные ресурсы формируются и используются, как правило, в специализированных информационных организациях с помощью их информационных систем и сетей, в том числе и через Интернет. Основной механизм распространения информации из таких информационных ресурсов реализуется в порядке предоставления информационных услуг, т.е. через поиск информации в информационных системах этих организаций при обращении к ним пользователей (потребителей). Причем, это может осуществляться как непосредственно самим пользователем, если такие возможности предоставляются ему соответствующей информационной системой, так и через посредника. Потребитель должен знать место расположения информационной организации и условия получения информации из ее ресурсов. Эта функция наиболее эффективно исполняется ныне с помощью Интернет. Такой механизм основывается как бы на принципе центростремительного привлечения (подключения) пользователя к держателям информационных ресурсов — потребитель движется к ресурсу.

Передвижные (мобильные) информационные ресурсы формируются государственными и частными (коммерческими) информационными организациями как специальные информационные продукты, главным образом, в виде банков данных. Такие информационные продукты тиражируются и распространяются в комплексе — банк данных включает в свой состав и базу данных и поисковый аппарат к ней. В этом случае, приобретая такой банк, потребитель получает возможность индивидуального пользования им на

собственном компьютере. Следовательно, здесь используется принцип центробежного распространения информационных ресурсов — ресурс «движется» к потребителю. Естественно, этот принцип не нов, на его основе и ранее создавались и распространялись «составные» информационные продукты на бумажных носителях — сборники, энциклопедии, антологии и т.п. Но они получили особенно широкое распространение в связи с развитием новых информационных технологий и, в частности, с появлением лазерных дисков. Примером такого рода деятельности являются информационные продукты, подготавливаемые известными фирмами «Консультант-Плюс», «Гарант», «Кодекс», «ЮСИС».

Информационные ресурсы можно классифицировать по различным основаниям.

Информационные ресурсы по виду информации:

- правовая информация;
- научно-техническая информация;
- политическая информация;
- финансово-экономическая информация;
- статистическая информация;
- информация о стандартах и регламентах, метрологическая информация;
- социальная информация; политическая информация;
- информация о здравоохранении;
- информация о чрезвычайных ситуациях; персональная информация (персональные данные);
- кадастры (земельный, градостроительный, имущественный, лесной, другие);
- информация иного вида.

Информационные ресурсы по способу доступа:

- открытая информация (без ограничения);
- информация ограниченного доступа:
  - государственная тайна,
  - конфиденциальная информация,
  - коммерческая тайна,
  - профессиональная тайна,
  - служебная тайна,
  - персональные данные, личная (персональная) тайна.

Информационные ресурсы по виду носителя:

- на бумаге;
- на машиночитаемых носителях;
  - в виде изображения на экране ЭВМ;
- в памяти ЭВМ;
- в канале связи;
- на других видах носителей.

Информационные ресурсы по способу формирования и распространения:

- стационарные;
- передвижные (мобильные).

Информационные ресурсы по способу организации хранения и использования:

традиционные формы:  
массив документов,  
фонд документов,  
архив;  
автоматизированные формы:  
Интернет,  
банк данных,  
автоматизированная информационная система (сеть),  
база знаний.

Информационные ресурсы по форме собственности:  
общероссийское национальное достояние;  
государственная собственность;  
федеральная собственность;  
собственность субъектов Российской Федерации;  
совместная (федеральная и субъектов федерации);  
муниципальная собственность: частная собственность;  
коллективная собственность.

Информационные продукты и информационные услуги также делятся на виды.

Информационные продукты:  
документы, данные;  
подборки документов, данных;  
справки, аналитические справки;  
базы данных, банки данных;  
другие виды информационных продуктов.

Информационные услуги:  
услуги по информационному обслуживанию:  
поиск информации,  
обработка информации,  
выдача данных (документов),  
хранение информации;  
услуги по пользованию Интернет, АИС, БД, их сетями:  
консультационные услуги,  
услуги по передаче информации,  
услуги по доступу к сети Интернет,  
услуги по пользованию электронной почтой и формированию  
личных сайтов.

Информационные продукты и услуги предоставляются потребителям в соответствии с различными основаниями: на основе закона; на основе договора; на основе запроса; по другим основаниям.

Они получают потребителем либо в порядке самообслуживания, либо через посредника. Информация может предоставляться как за плату (в некоторых случаях — на льготных основаниях), либо бесплатно. Возможен обмен информацией.

При формировании информационных ресурсов, подготовке и предоставлении пользователям информационных продуктов, информационных услуг, особенно при включении таких ресурсов в трансграничные информационные сети,

в первую очередь Интернет, необходимо защищать от их несанкционированного доступа.

Должны защищаться:

информационные ресурсы на всех видах носителей, в том числе содержащие информацию ограниченного доступа;

информационные системы и их сети;

информационные технологии и средства их обеспечения;

машинные носители с информацией, например, средствами электронной цифровой подписи или криптографии;

базы данных (знаний) в составе автоматизированных информационных систем и их сетей;

программные средства в составе электронных вычислительных машин (ЭВМ), их сетей.

Структура и содержание средств и механизмов защиты информации определяются новыми возможностями ЭВМ и их сетей при формировании и использовании информационных ресурсов. Необходимо решить вопросы защиты любой документированной информации на материальном носителе от несанкционированного доступа, в том числе в информационных системах и их сетях. Для обеспечения защиты информации должны разрабатываться и внедряться механизмы защиты — технические, программные, организационные, правовые и другие.

Особое внимание обращается на формирование и использование государственных информационных ресурсов в части, касающейся обеспечения полноты и своевременности их формирования и актуализации. Основная цель — максимально полное и открытое предоставление информации из этих ресурсов пользователям и прежде всего гражданам в порядке реализации основного конституционного права на поиск и получение информации.

### **3.5. Область создания и применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения**

К объектам в этой области относятся: информационные системы и Информационные технологии, средства их обеспечения. Федеральным законом «Об информации, информатизации и защите информации» определено понятие «информационная система» — организационно упорядоченная совокупность документов (массивов документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (ст. 2).

Дано также определение термина «средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий». Это — программные, технические, лингвистические, правовые, организационные средства (программы для электронных вычислительных машин; средства вычислительной техники и связи; словари, тезаурусы и классификаторы; инструкции и методики; положения, уставы, должностные инструкции; схемы и их описания, другая эксплуатационная и сопроводительная документация), используемые или создаваемые при проектировании информационных систем и обеспечивающие их эксплуатации.

К информационным системам относятся и автоматизированные информационные системы разного вида. В первую очередь это Интернет, а также автоматизированные системы управления (АСУ), автоматизированные системы обработки данных (АСОД), автоматизированные системы научно-технической

информации (АСНТИ) и т.п., банки данных, базы знаний, экспертные системы, информационно-вычислительные системы, информационно-телекоммуникационные системы и сети, системы связи и телекоммуникации, а также средства обеспечения этих систем и технологий.

Основные технические средства — средства вычислительной техники, копировально-множительная техника, оргтехника, средства связи и телекоммуникаций и др. Программные средства — операционные системы, прикладные программы, программные средства телекоммуникации, другие программные средства. Лингвистические средства — словари, тезаурусы, классификаторы, другие лингвистические средства, организационно-правовые средства — нормативные правовые и правовые акты, нормативно-технические документы, положения, уставы, должностные инструкции.

Субъектов в данной области можно разделить на две группы: субъекты, организующие и осуществляющие разработку информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения, и субъекты, эксплуатирующие перечисленные объекты.

В качестве субъектов, организующих и выполняющих разработку информационных систем; выступают заказчики и разработчики. Это — органы государственной власти, юридические и физические лица — организации и предприятия, специалисты. Субъектами, эксплуатирующими информационные системы, информационные технологии, являются органы государственной власти, их подразделения, юридические и физические лица.

Одним из важнейших направлений деятельности субъектов в этой области должны быть формирование и развитие программно-технической части информационной инфраструктуры современного информационного общества. Под информационной инфраструктурой в данном случае понимается организованная совокупность средств вычислительной техники, связи и телекоммуникаций, а также массовой информации и информационных ресурсов, обеспечивающая эффективную и качественную реализацию информационных процессов — процессов производства, сбора, накопления, хранения, поиска, распространения и потребления информации для удовлетворения потребностей личности, общества, государства. Сегодня это чаще всего именуется «российский фрагмент Интернет».

В программно-технической части информационной инфраструктуры должны найти отражение мероприятия связанные с созданием и применением средств вычислительной техники, связи и телекоммуникаций, а также с созданием и развитием информационных сетей в России с выходом на трансграничные информационные сети и Интернет.

В частности, государство должно определить свою позицию по следующим основным вопросам:

развитие производства и использования российских программно-технических средств — средств вычислительной техники, связи и телекоммуникаций, их конкурентоспособность на мировом уровне;

поступление в Россию и внедрение зарубежных средств вычислительной техники, связи и телекоммуникаций с учетом защиты государственных интересов;

создание в России информационных сетей за счет государственного бюджета и частных вложений, зарубежных инвестиций при условии государственного контроля за сохранением информационной безопасности России;

интеграция российских информационных сетей (российского фрагмента Интернет) с глобальными трансграничными информационными сетями, в первую очередь Интернет.

### **3.6. Область создания и применения средств и механизмов информационной безопасности**

В соответствии с Федеральным законом «Об участии в международном информационном обмене» под информационной безопасностью понимается состояние защищенности информационной среды общества, обеспечивающее ее формирование, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государства.

Предотвращение и ликвидация угроз информационной безопасности интересам и правам личности, общества, государства основывается на разработке и реализации комплекса средств и механизмов защиты. Это могут быть организационные, технические, программные, социальные, правовые и иные механизмы, обеспечивающие локализацию и предотвращение таких угроз.

Вопросы информационной безопасности касаются как субъектов, интересы и права которых подлежат защите, так и субъектов, обеспечивающих такую защиту. Практически это все субъекты, о которых говорилось выше в областях информационной сферы: органы государственной власти и местного самоуправления, юридические и физические лица, производящие и потребляющие информацию; органы государственной власти и местного самоуправления, юридические и физические лица, разрабатывающие и применяющие информационные системы, технологии и средства их обеспечения; организации, предприятия, учреждения, формирующие информационные ресурсы и предоставляющие потребителям информацию из них, государственные структуры и должностные лица, обеспечивающие информационную безопасность.

В области поиска, получения и потребления информации должны быть защищены: права потребителей на получение и использование информации; гражданин, общество, государство от воздействия вредной, опасной, недостоверной, ложной информации.

В области создания (производства) информации защите подлежат в первую очередь: информация как объект интеллектуальной собственности; документированная информация как объект интеллектуальной и вещной собственности.

В области формирования информационных ресурсов, подготовки и предоставления пользователям информационных продуктов, информационных услуг от несанкционированного доступа необходимо защищать: информационные ресурсы на всех видах носителей, в том числе содержащие информацию ограниченного доступа; информационные системы и их сети; другие информационные технологии и средства их обеспечения.

В области создания и применения информационных систем, технологий и средств их обеспечения должны разрабатываться, исходя из требований, возникающих в других областях, и, прежде всего, области информационной безопасности, все средства технической, организационной, правовой и программной защиты. При этом в первую очередь должны защищаться: машинные носители с информацией, например, средствами электронной цифровой подписи; базы данных (знаний) в составе автоматизированных информационных Систем и их сетей; программные средства в составе ЭВМ, их сетей.

Информационная безопасность РФ находится под пристальным вниманием государства, в связи с чем Президентом РФ утверждена Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Она

представляет собой совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности РФ.

Доктрина служит основой для:

формирования государственной политики в области обеспечения информационной безопасности РФ;

подготовки предложений по совершенствованию правового, методического, научно-технического и организационного обеспечения информационной безопасности РФ;

разработки целевых программ обеспечения информационной безопасности РФ.

Доктрина развивает Концепцию национальной безопасности Российской Федерации применительно к информационной сфере.

## 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

### 4.1. Понятие, структура и общая характеристика информационного законодательства

Информационное законодательство — это совокупность норм права, регулирующих общественные отношения в информационной сфере, основные из которых представлены в матрице отношений. Такие нормы называются информационно-правовыми.

Информационное законодательство находится в стадии становления. Задачи его создания и развития соотносятся с общими задачами создания и развития российского законодательства в целом и базируются на следующих основаниях:

законопроектная работа строится в соответствии с актуализируемой и постоянно обновляемой (не реже, чем один раз в четыре года) программой;

учитываются общепризнанные принципы международного права и международные договоры Российской Федерации;

в рамках информационного законодательства реализуются, прежде всего, соответствующие информационно-правовые нормы Конституции РФ;

информационное законодательство тесно увязывается с задачами проводимых в России реформ:

обеспечивается необходимая связь информационного законодательства субъектов федерации с федеральным информационным законодательством;

соблюдается четкая структура и целостность информационного законодательства:

проводится политика по минимизации количества новых законодательных актов за счет их высокого качества и принятия поправок к действующим законам;

ликвидируются пробелы в информационном законодательстве, устраняются дублирующие нормы действующих нормативных правовых актов;

информационное законодательство постоянно актуализируется — своевременно изменяются и отменяются устаревшие акты и их отдельные нормы;

своевременно формируются подзаконные акты, обеспечивающие создание и функционирование механизмов реализации информационно-правовых законодательных норм;

обеспечивается гласность и общедоступность информационного законодательства.

Нормы права могут быть прямого действия или системообразующими. Назначение последних — создать условия для комплексного регулирования соответствующего вида отношений с помощью подзаконных актов.

Полнота правового регулирования информационных отношений в рамках информационного законодательства может быть достигнута только в том случае, если совокупность информационно-правовых норм «перекроет» все множество отношений матрицы применительно ко всем возможным субъектам и объектам информационной сферы и особенностям их действий в ней. А поскольку информация проникает во все области и направления деятельности гражданина, специалиста, руководителя, юридического лица, государства, то и информационно-правовые нормы, составляющие информационное законодательство, как бы пронизывают все законодательство Российской Федерации как по вертикали (по видам нормативных правовых актов), так и по горизонтали (по отраслям законодательства).

«Вертикальная» структура информационного законодательства, как и всего законодательства Российской Федерации, строится исходя из принципа «верховенства закона»: нормы вышестоящего по иерархии акта обладают более высокой юридической силой и являются определяющими для соответствующих норм всех нижестоящих актов (см. рис.15).

Конституция Российской Федерации	
Федеральные конституционные законы Российской Федерации	
Федеральные законы Российской Федерации	
Указы и распоряжения Президента Российской Федерации	
Законодательные акты субъектом Российской Федерации	
Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации	Нормативные правовые акты высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти	Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
Правовые акты органов местного самоуправления	

Рис. 15. Иерархия актов законодательства и иных правовых актов Российской Федерации

Наличие иерархии актов обусловлено тем, что на практике реализация правовых норм федерального закона нередко требует принятия правовых актов Президента РФ, Правительства РФ, актов субъектов федерации, иных нижестоящих по иерархии актов. Система актов дополняется актами органов местного самоуправления, как бы исполняющих предписания норм вышестоящих актов в конкретных условиях.

Такая иерархия актов выстраивается с учетом распределения предметов ведения между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации (предметы ведения Российской Федерации, предметы совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, предметы ведения субъектов Российской Федерации) в соответствии со ст. 71, 72 и 76 Конституции РФ.

Что же касается информационного законодательства, то здесь имеется особенность, обуславливающая необходимость принятия дополнительных правовых актов упомянутой иерархии. В информационном законодательстве пока еще имеется большое количество не урегулированных правом отношений, т.е. пробелов. А поскольку создание федеральных законов, ликвидирующих эти пробелы, требует значительного времени, органы исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов нередко принимают правовые акты для урегулирования соответствующих отношений до принятия необходимых законов. Так, Президентом РФ и Правительством РФ принят по вопросам правовой информатизации ряд актов, устанавливающих программу работ в этой области и в значительной мере затрагивающих отношения, которые должны будут регулироваться федеральным законом «О правовой информации», проект которого находится в стадии разработки.

«Горизонталь» структуры информационного законодательства выстраивается исходя из того, что оно включает в свой состав не только нормы, входящие в блок специальных нормативных актов по проблемам информации и информатизации, но

и нормы других отраслей законодательства РФ. Анализ зарубежного опыта и проведенные в России исследования в этом направлении свидетельствуют, что информационное законодательство — это комплексная отрасль', включающая как некоторые отрасли законодательства целиком и специальные нормативные акты, полностью посвященные проблемам информации, так и отдельные информационно-правовые нормы в актах других отраслей законодательства.

Структура информационного законодательства как комплексной отрасли представлена на рис. 16.

Международные акты информационного законодательства
Информационно-правовые нормы Конституции Российской Федерации
Отрасли законодательства, акты которых целиком посвящены вопросам информационного законодательства
Отрасли законодательства, акты которых включают отдельные информационно-правовые нормы

Рис.16 Структура информационного законодательства

Более подробную структуру информационного законодательства как совокупности составляющих отраслей можно представить в следующем виде (рис.17).

Конституция Российской Федерации (конституционные информационно-правовые нормы)
Отрасли законодательства, акты которых целиком посвящены вопросам информационного законодательства: законодательство об интеллектуальной собственности; законодательство о средствах массовой информации и масс - медиа; законодательство о формировании информационных ресурсов и предоставлении информации из них пользователю; законодательство о реализации права на поиск, получение, передачу и использование информации; законодательство о создании и применении информационных систем, их сетей, иных информационных технологий и средств их обеспечения
Отрасли законодательства, акты которых включают отдельные информационно-правовые нормы: конституционное и административное законодательство (в части определения компетенции органов государственной власти по формированию и использованию государственных информационных ресурсов): гражданское законодательство (в части учета особенностей информации как объекта правового регулирования); уголовное законодательство и законодательство об административных правонарушениях (в части ответственности за правонарушения в информационной сфере); законодательство о труде (в части новых форм и видов трудовой деятельности в информационных сетях); законодательство о предприятиях и предпринимательской деятельности и о добросовестной конкуренции (в связи с появлением новых возможностей при работе в сетях).

Рис.17. Структура отраслей законодательства комплексной отрасли информационного законодательства

Рассмотрим состав информационного законодательства в определенной последовательности:

информационно-правовые нормы Конституции РФ;

отрасли законодательства, акты которых целиком посвящены вопросам информационного законодательства;

отрасли законодательства, акты которых включают отдельные информационно-правовые нормы.

#### **4.2. Информационно-правовые нормы Конституции Российской Федерации**

Основной объем прав на информацию содержится в следующей норме Конституции РФ: «Каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом...» (ч. 4 ст. 29).

Право, свободного поиска и получения информации означает право каждого обращаться к органам государственной власти, общественным объединениям, органам и организациям, частным фирмам, другим структурам по вопросам, затрагивающим основные права и свободы, провозглашенные Конституцией РФ, а также получения у них запрашиваемой информации.

Право передавать информацию означает право свободного обмена информацией каждого с каждым.

Право производить и распространять информацию означает свободу каждого на творчество и интеллектуальную деятельность, сопровождаемую созданием новой или производной информации, а также на свободу широкого распространения произведенной информации всеми законными способами.

Эти права могут быть ограничены только законом.

Право на получение информации от государственных органов и органов местного самоуправления также закреплено в Конституции РФ: «Граждане Российской Федерации имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления» (ст.33).

Право на получение информации от государственных органов и органов местного самоуправления возлагает на эти структуры обязанность по подготовке и предоставлению запрашиваемой информации, что и закреплено в норме ч. 2 ст. 24: «Органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностные лица обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом».

Свобода творчества и интеллектуальной деятельности, право на интеллектуальную собственность, полученную в результате творчества закрепляются в следующих нормах Конституции РФ: «Каждому гарантируется свобода мысли и слова» (ч. 1 ст. 29); «Каждому гарантируется свобода литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания. Интеллектуальная собственность охраняется законом» (ч. 1 ст. 44); «Каждый имеет право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям» (ч. 2 ст. 44).

Провозглашается гарантия свободы производства и распространения массовой информации: «Гарантируется свобода массовой информации. Цензура запрещается» (ч. 5 ст. 29).

Право на информацию может быть ограничено федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности страны и безопасности государства. В этой связи в Конституции РФ особое внимание обращено на вопросы защиты государственной тайны: «...Перечень сведений, составляющих государственную тайну, определяется федеральным законом» (ч. 4 ст. 29).

Закрепляются права на личную тайну, конфиденциальность информации о личности или персональных данных: «Каждый имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени» (ч. 1 ст. 23); «Каждый имеет право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений...» (ч. 2 ст. 23).

При этом прямо запрещается кому бы то ни было собирать информацию о любом гражданине без его на то согласия: «Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускаются» (ч. 1 ст. 24).

Конституция РФ запрещает также получать иную информацию от любого гражданина без его добровольного на то согласия или убеждать его отказаться от предоставленной ранее информации: «Никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них» (ч. 3 ст. 29).

Особое внимание в Конституции РФ обращено на открытость экологической информации: «Каждый имеет право на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии и на возмещение ущерба, причиненного его здоровью или имуществу экологическим правонарушением» (ст. 42). Эта норма закрепляет право каждого на получение информации об окружающей среде от любых государственных и негосударственных структур, а также устанавливает обязанность этих структур по предоставлению такой информации каждому, запросившему ее. Прямо предусматривается ответственность за сокрытие такой информации: «Сокрытие должностными лицами фактов и обстоятельств, создающих угрозу для жизни и здоровья людей, влечет за собой ответственность в соответствии с федеральным законом» (ч. 3 ст. 41).

Конституция РФ защищает общество и каждого гражданина от распространения вредной, опасной информации: «Не допускается пропаганда или агитация, возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду. Запрещается пропаганда социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства» (ч. 2 ст. 29).

Государство может считаться правовым только в том случае, если любые законы или иные нормативные правовые акты, затрагивающие основные права и свободы граждан будут свободно распространяться и каждому будет предоставлено право свободного поиска и получения информации о них. Такие условия реализованы в норме ч. 3 ст. 15 Конституции РФ: «...Любые нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы официально для всеобщего сведения».

Изложенные основные информационные права и свободы относятся к основным правам и свободам человека и гражданина. Статья 2 Конституции РФ гласит: «Человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание,

соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина — обязанность государства». Из этого следует, что государство в лице его государственных органов должно организовать и проводить информационную политику, направленную на решение всего комплекса вопросов, связанных с вхождением России в информационное общество, формирования и развития в России современной информационной инфраструктуры, совершенствования и развития информационного законодательства как правовой базы информационного общества, повышения информационно-правовой культуры, правового образования и воспитания. Должны разрабатываться и реализовываться соответствующие государственные программы по основным направлениям информационной политики.

### 4.3. Законодательство об интеллектуальной собственности

Правовой основой этого законодательства являются конституционные нормы о праве каждого свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом (см. ч. 4 ст. 29 Конституции РФ), о гарантии для каждого свободы литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания, а также об охране законом интеллектуальной собственности (см. ч. 1 ст. 44 Конституции РФ).

Результаты творческой деятельности как объекты интеллектуальной собственности охраняются авторским правом, законодательством о промышленной собственности и о «ноу-хау». При этом способы охраны разные. Право интеллектуальной собственности закрепляется либо самим фактом создания произведения, либо путем регистрации формулы (содержания) изобретения, либо путем фиксации и сохранения в тайне результата творчества. В первых двух случаях информация, создаваемая в процессе творчества и сопровождающая этот процесс, не нуждается в дополнительной защите, поскольку она или сама и есть такой результат (например, произведение) или содержит описание результата творчества (например, патент на изобретение (промышленный образец) или свидетельство на полезную модель). Дополнительная защита требуется информации, отражающей секреты производства или секреты науки.

Законодательство об интеллектуальной собственности подразделяется, в свою очередь, на: законодательство об авторском праве и смежных правах, патентное законодательство и законодательство о «ноу-хау» (рис. 18).

Законодательство об интеллектуальной собственности			
Законодательство об авторском праве и о смежных правах	об	Патентное законодательство	Законодательство о «ноу-хау»

Рис. 18. Классификация законодательства об интеллектуальной собственности

#### 4.3.1. Законодательство об авторском праве и смежных правах

Основными актами этого законодательства являются Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах», Закон РФ «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных», Закон РФ «О правовой охране топологий интегральных микросхем».

Закон Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах» регулирует отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства (авторское право), фонограмм, исполнений, постановок, передач организаций эфирного или кабельного вещания (смежные права).

Структура Закона представлена на рис.19.

Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах»				
Общие положения	Авторское право	Смежные права	Коллективное управление имущественными нравами	Защита авторских и смежных нрав

Рис. 19. Структура Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах»

Авторское право распространяется как на обнародованные произведения, так и на необнародованные, существующие в какой-либо объективной форме (письменной, устной, звуко- или видеозаписи, изображения, объемно-пространственной, в других формах). Оно возникает в силу факта создания произведения. Для возникновения и осуществления авторского права не требуется регистрации произведения, иного специального оформления или соблюдения каких-либо формальностей.

К объектам авторского права относятся так называемые первичные произведения, в том числе литературные (включая программы для ЭВМ), и т.н. вторичные, т.е. производные произведения (переводы, обработки, аннотации, рефераты, резюме, обзоры, другие переработки произведений науки, литературы, искусства), а также сборники и другие составные произведения, представляющие собой по подбору и расположению материала результаты творческого труда (энциклопедии, антологии, базы данных).

Авторское право не распространяется на идеи, методы, процессы, системы, способы, концепции, принципы, открытия, факты.

Автору в отношении его произведения принадлежат личные неимущественные права (право авторства, право на имя, право на обнародование произведения, право на защиту своей репутации) и имущественные права (исключительные права на использование произведения в любой форме и любым способом, в частности право на воспроизведение, право на распространение, право на публичный показ, право на передачу в эфир, право на перевод, право на переработку).

Личные неимущественные права принадлежат автору независимо от его имущественных прав и сохраняются за ним в случае уступки исключительных прав на использование произведения.

По общему правилу, авторское право действует в течение всей жизни автора и 50 лет после его смерти.

Законом Российской Федерации «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» и принимаемыми на его основе законодательными актами республик в составе Российской Федерации регулируются отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием программ для ЭВМ и баз данных.

Структура закона дана на рис. 20.

Закон РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных»			
Общие положения	Исключительные авторские права	Использование программ для ЭВМ и баз данных	Защита прав

Рис.20. Структура Закона РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных»

Согласно Закону, программы для ЭВМ и базы данных относятся к объектам авторского права. Программам для ЭВМ предоставляется правовая охрана как произведениям литературы, а базам данных — как сборникам.

Авторское право распространяется на любые — как выпущенные, так и не выпущенные в свет — программы для ЭВМ и базы данных, являющиеся результатом творческой деятельности автора, представленные в объективной форме, независимо от их материального носителя, назначения и достоинства. Творческий характер деятельности автора предполагается до тех пор, пока не доказано обратное.

Правовая охрана распространяется на все виды программ для ЭВМ (в том числе на операционные системы и программные комплексы), которые могут быть выражены на любом языке и в любой форме, включая исходный текст и объектный код. Правовая охрана распространяется также на базы данных, представляющие собой результат творческого труда по подбору и организации данных. Базы данных охраняются независимо от того, являются ли данные, на которых они основаны или которые они включают, объектами авторского права.

Не подлежат правовой охране идеи и принципы, лежащие в основе программы для ЭВМ, базы данных или какого-либо их элемента, в том числе идеи и принципы организации интерфейса и алгоритма, а также языки программирования.

Авторское право на программу для ЭВМ или базу данных возникает в силу их создания. Для признания и осуществления этого права не требуется депонирования, регистрации или соблюдения иных формальностей. Для оповещения о своих правах правообладатель может, начиная с первого выпуска в свет программы для ЭВМ или базы данных, использовать знак охраны авторского права

Авторское право на программы для ЭВМ и базы данных не связано с правом собственности на их материальный носитель. Любая передача прав на материальный носитель не влечет за собой передачи каких-либо прав на программы для ЭВМ и базы данных.

Автору программы для ЭВМ и базы данных принадлежат личные неимущественные права и имущественные права.

Авторское право действует с момента создания программы для ЭВМ или базы данных в течение всей жизни автора и 50 лет после его смерти, считая с 1 января года, следующего за годом смерти автора.

Личные права автора охраняются бессрочно.

Закон РФ «О правовой охране топологий интегральных микросхем и принимаемые на его основе законодательные акты республик в составе РФ регулируют отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием топологий.

Топология интегральной микросхемы (далее — топология) — это зафиксированное на материальном носителе пространственно-геометрическое расположение совокупности элементов интегральной микросхемы и связей между ними. Интегральная микросхема (далее — ИМС) — это микроэлектронное изделие окончательной или промежуточной формы, предназначенное для выполнения функции электронной схемы, элементы и связи которого нераздельно сформированы в объеме и (или) на поверхности материала, на основе которого изготовлено изделие.

Предоставляемая законом правовая охрана распространяется только на оригинальную топологию, т.е. топологию, созданную в результате творческой деятельности автора. Топология признается оригинальной до тех пор, пока не доказано обратное.

Автором топологии признается физическое лицо, в результате творческой деятельности которого она была создана. Если топология создана совместно несколькими физическими лицами, каждое из них признается ее автором.

Автору или иному правообладателю принадлежит исключительное право использовать эту топологию по своему усмотрению, в частности путем изготовления и распространения ИМС такой топологией, включая право запрещать ее использование другим лицам без соответствующего разрешения, за исключением случаев, предусмотренных законом.

Исключительное право на использование топологии действует в течение десяти лет.

#### 4.3.2. Патентное законодательство

Основным актом патентного законодательства является Патентный закон Российской Федерации. Этот закон и принимаемые на его основе законодательные акты республик в составе Российской Федерации регулируют имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов (объекты промышленной собственности).

Структура Закона представлена на рис.21.

Патентный закон РФ			
Общие положения	Условия патентоспособности	Авторы и патентообладатели	Исключительное право на использование изобретения, полезной модели, промышленного образца
Получение патента	Прекращение действия патента	Защита прав патентообладателей и авторов	Заключительные положения

Рис.21. Структура Патентного закона РФ

Объектами изобретения могут быть: устройство, способ, вещество, штамм микроорганизма, культуры клеток растений и животных, а также применение известного ранее устройства, способа, вещества, штамма по новому назначению.

К полезным моделям относится конструктивное выполнение средств производства и предметов потребления, а также их составных частей.

Полезной модели предоставляется правовая охрана, если она является новой и промышленно применимой. Полезная модель является новой, если совокупность ее существенных признаков не известна из уровня техники. Полезная модель является промышленно применимой, если она может быть использована в промышленности, сельском хозяйстве, здравоохранении и других отраслях деятельности.

К промышленным образцам относится художественно-конструкторское решение изделия, определяющее его внешний вид.

Промышленному образцу предоставляется правовая охрана, если он является новым, оригинальным и промышленно применимым. Промышленный образец признается новым, если совокупность его существенных признаков, определяющих эстетические и (или) эргономические особенности изделия, не известна из сведений, ставших общедоступными в мире до даты приоритета промышленного образца. Промышленный образец признается оригинальным, если его существенные признаки обуславливают творческий характер эстетических особенностей изделия. Промышленный образец признается промышленно применимым, если он может быть многократно воспроизведен путем изготовления соответствующего изделия.

Автором изобретения, полезной модели, промышленного образца признается физическое лицо, творческим трудом которого они созданы. Если в создании объекта промышленной собственности участвовало несколько физических лиц, все они считаются его авторами. Порядок пользования правами, принадлежащими авторам, определяется соглашением между ними.

Право авторства является неотчуждаемым личным правом и охраняется бессрочно.

Права на изобретение, полезную модель, промышленный образец подтверждаются патентом на изобретение, свидетельством на полезную модель или патент на промышленный образец (далее — патент) и охраняются законом.

#### **4.3.3. Законодательство о ноу-хау**

Федерального закона о ноу-хау пока нет. Сейчас подготовлен проект Федерального закона «О коммерческой тайне», начата разработка проекта Федерального закона «О служебной тайне». Отношения по поводу документированной информации, составляющей государственную тайну, регулируются Законом Российской Федерации «О государственной тайне».

Полагаем целесообразным рассмотреть некоторые положения проекта Федерального закона «О коммерческой тайне». Согласно проекту, Закон должен регулировать отношения юридических и физических лиц (в том числе иностранных), обладающих коммерческой тайной, между собой, с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами (в том числе иностранными), а также работодателей с их работниками и служащими по поводу реализации и защиты права на коммерческую тайну.

Коммерческая тайна определяется как информация, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности

ее третьим лицам, к ней нет свободного доступа на законном основании и обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности.

Целями защиты коммерческой тайны являются предотвращение утечки, хищения, утраты, искажения, подделки информации, составляющей коммерческую тайну.

#### **4.3.4. Практические задания**

##### **Задача № 1**

По поручению главного редактора газеты “Приморье” Захарова корреспондент Гуревич регулярно подбирал и публиковал на страницах газеты наиболее интересные народные пословицы и поговорки, а затем собрал все публикации и издал книгу под своей фамилией. Книга мгновенно стала популярной, ее начали переиздавать, а Гуревич получал за нее большие гонорары и собирался заключить новый договор с издательством на переиздание произведения. Видя это, главный редактор газеты Захаров вызвал к себе корреспондента Гуревича и, обвинив его в присвоении авторских прав на служебное произведение, заявил, что с этой минуты газета “Приморье” сама намерена издать книгу народных пословиц и поговорок по собственным публикациям и сама зарабатывать деньги.

Гуревич не согласился с мнением главного редактора и обжаловал его действия в Государственный комитет РФ по печати.

Как разрешить этот информационно-правовой спор?

##### **Задача № 2.**

Предприниматель Смирнов переписал программу Accelerator для ускорения работы браузера Internet Explorer с сайта, расположенного на территории США, используя компьютерную сеть Internet, и осуществлял продажу данной программы на ранке “Динамо”. Программа Accelerator была зарегистрирована на данном сайте как программное обеспечение для свободного использования. При проверке работниками ОБЭП факт использования данной программы в коммерческих целях был выявлен как незаконный. Смирнов не согласился с действиями сотрудников ОБЭП, аргументировав факт коммерческой продажи программы Accelerator тем, что данная программа выпущена для свободного использования и не охраняется законом.

Правомерны ли действия Смирнова? Нарушен ли был бы закон, если Смирнов не продавал экземпляры данной программы, а лишь использовал ее при работе на ЭВМ?

##### **Задача № 3**

Телерадиокомпания обратилась в арбитражный суд с иском к редакции еженедельника о конфискации тиража издания с программой ее передач и взыскании компенсации за убытки, причиненные систематической перепечаткой таких программ из газеты, которой эта информация передается компанией по возмездному договору.

Как разрешить этот спор с позиции норм информационного права?

##### **Задача № 4**

Системщик Шурыгин использовал при создании ИПС “Контроль” часть программы своего коллеги Мамаева, уехавшего полгода назад в США. При этом

Шурыгин, являясь соавтором программы, зарегистрировал ее в установленном законом порядке, но договор с Мамаевым, определяющий дальнейшее использование программного продукта, заключать не захотел.

После отъезда Мамаева системщик Шурыгин объявил себя единственным правообладателем программы и стал выгодно продавать ее на рынке информационных услуг. Это стало известно Мамаеву, который обратился в суд с иском к своему коллеге и потребовал взыскать с него половину средств, полученных от продажи программного продукта.

Квалифицируйте действия Шурыгина и Мамаева.

### **Задача №5**

Программист Авдеев использовал в личных целях программу своего коллеги Базарова, умершего три месяца назад. Надо заметить, что регистрация данного программного продукта была осуществлена программистом Базаровым в установленном законом порядке. Несмотря на это, Авдеев предложил ее коммерческому банку “Огни Москвы” в качестве средства по управлению системой кредитования клиентов. Программный продукт позволил банку повысить эффективность обработки данных и принес ему дополнительную прибыль в конце года. Эти обстоятельства стали известны сыну умершего Базарова — Василию, который обратился с жалобой в прокуратуру и потребовал от Авдеева отказаться от права пользования программой отца.

Законны ли претензии сына программиста Базарова — Василия — к Авдееву?

### **Задача №6**

Инженер-программист Неров был принят на работу в акционерное общество “Центр”, где на него возлагались функции оператора ПЭВМ по вводу законодательства в информационные базы, которые “Центр” продавал на коммерческой основе. В свободное от ввода информации время Нерову удалось разработать и внедрить более совершенный алгоритм обработки правовой информации в информационной базе, что заметно повысило ее ценность и привело к получению значительной прибыли.

На собрании учредителей акционерного общества “Центр” было предложено премировать Нерова, а его разработку использовать в ходе реализации модернизированной программы на выгодных коммерческих условиях. Однако Неров заявил руководству общества, что оно нарушает его авторские права, и потребовал отчисления ему всей прибыли за использование его программного продукта.

Как разрешить этот спор с позиции норм информационного права?

### **Задача №7**

Программист Голанов, поступая на работу в фирму “Сокол”, формально отнесся к заполнению документов по типовым формам, предложенным руководством фирмы.

В течение двух лет Голанов создал ряд программных продуктов, реализация которых принесла фирме “Сокол” значительную прибыль и известность в республике. Видя это, Голанов обратился к руководству фирмы с просьбой выплатить ему денежное вознаграждение как автору программ, обеспечивших заметный успех коллективу. Однако генеральный директор фирмы Валентинов, ссылаясь на регулярную выплату заявителю высокого должностного оклада,

отказался удовлетворить его просьбу. При этом он заявил, что свои программы Голанов создал в служебное время и, кроме того, программист не осуществил регистрацию программ в установленном законом порядке.

Прав Голанов или Валентинов ?

### **Задача № 8**

Сотрудник акционерного общества “Урожай” Харитонов приобрел на основе норм существующего бухгалтерского учета дистрибутив программы с прилагаемым к нему сертификатом на право личного пользования. В процессе установки программы на ПЭВМ им была допущена грубая ошибка и в результате дистрибутив полностью испорчен. Харитонов без промедления принял решение: установить другое программное обеспечение с дистрибутива, взятого в коммерческой фирме “Весна”.

Правомерны ли действия Харитонova?

### **Задача №9**

Акционерное общество “Росинка” купила у холдинга “Сабина” (по чеку) программный продукт без заключения соответствующего договора. Впоследствии данный программный продукт был установлен на нескольких ЭВМ, образующих локальную вычислительную сеть, и успешно функционировал.

Нарушен ли здесь закон ?

### **Задача № 10**

Компьютерщику лаборатории новых технологий предприятия “Алмаз” Слепцову в соответствии с годовым планом-графиком было поручено разработать базу данных для учета и движения измерительных приборов предприятия, и с этим заданием он успешно справился.

При этом трудовой договор программист Слепцов со своим предприятием не заключал. Копия разработанной им программы по управлению базой данных хранилась у заведующего лабораторией Семкина, а программный продукт использовался в информационно-аналитической работе программистом Барановым.

По истечении года автор программного продукта Слепцов уволился с работы по собственному желанию и, став учредителем акционерного общества открытого типа “Бур”, передал в качестве уставного вклада в это общество свои права на разработанную программу.

Директор предприятия “Алмаз” Карпов, ссылаясь на мнение Семкина и Баранова, обратился в акционерное общество “Бур” с претензиями к Слепцову и потребовал исключить его из состава учредителей общества.

Как разрешить этот спор ?

### **Задача № 11**

Доцент Лобачев, будучи очень занятым на кафедре, поручил аспиранту Горбункову зарегистрировать свою базу данных в Российском агентстве по правовой охране программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем. Горбунков в установленном порядке сдал заявку на регистрацию базы в указанное агентство и стал ждать. Однако из агентства неожиданно позвонил Лобачеву эксперт Полухин и сказал, что его база данных не может быть зарегистрирована через Горбункова, так как последний очень рассеян и

специалисты отказываются признать его полноценным представителем. Доцент Лобичев рассердился и пожаловался на Полухина руководителю агентства.

Каким, образом должен зарегистрировать свою базу данных доцент Лобачев?

#### **4.4. Законодательство о средствах массовой информации**

Законодательство о средствах массовой информации включает соответствующие конституционные нормы, Закон РФ «О средствах массовой информации» и издаваемые в соответствии с ним другие законодательные акты, законодательства о средствах массовой информации республик в составе Российской Федерации. Если международным договором, заключенным Российской Федерацией, предусмотрены для организации и деятельности средств массовой информации иные правила, чем установленные законодательством РФ в области СМИ, применяются правила межгосударственного договора.

Согласно нормам Конституции РФ, каждому гарантируется свобода мысли и слова (см. ч. 1 ст. 29), каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом (см. ч. 4 ст. 29), а также гарантируется свобода массовой информации и запрещается цензура (см. ч. 5 ст. 29). Не допускается пропаганда или агитация, возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду. Запрещается пропаганда социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства (см. ч. 2 ст. 29).

Обязывающие нормы Конституции РФ возлагают на органы государственной власти обязанность распространения соответствующей информации: «Любые нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы официально для всеобщего сведения» (ч. 3 ст. 15) и устанавливают ответственность в соответствии с федеральным законом за сокрытие должностными лицами фактов и обстоятельств, создающих угрозу для жизни и здоровья людей (см. ч. 3 ст. 41).

Согласно Закону РФ «Об авторском праве и смежных правах», сообщения о событиях и фактах, имеющие информационный характер, как уже отмечалось, не являются предметом авторского права. Основной объем такой информации распространяется через СМИ, деятельность которых регулируется федеральными законами, к числу которых можно отнести Закон РФ «О средствах массовой информации», Федеральные законы «О рекламе», «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных органах массовой информации», «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания». Готовятся также проекты федеральных законов «О телевидении и радиовещании», «О кабельном телевидении», «Об общественно-правовом вещании», «О спутниковом вещании» и др.

Закон РФ «О средствах массовой информации» регулирует отношения, связанные с поиском, получением, производством и распространением массовой информации. Массовой информацией признаются предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы, а под средством массовой информации понимается периодическое печатное издание, радио-, теле-, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического распространения массовой информации.

Структура Закона представлена на рис. 22.

Закон РФ «О средствах массовой информации»		
Общие положения	Организация деятельности средств массовой информации	Распространение массовой информации
Отношения средств массовой информации с гражданами и организациями	Права и обязанности журналиста	Межгосударственное сотрудничество в области массовой информации

Рис.22. Структура Закона РФ «О средствах массовой информации»

Одновременно с недопустимостью цензуры закон устанавливает недопустимость использования средств массовой информации в целях совершения уголовно наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную специально охраняемую законом тайну, для призыва к захвату власти, насильственному изменению конституционного строя и целостности государства, разжигания национальной, классовой, социальной, религиозной нетерпимости или розни, для пропаганды войны, а также для распространения передач, пропагандирующих порнографию, культ насилия и жестокости.

Закон регламентирует организацию деятельности СМИ и устанавливает порядок распространения массовой информации. Воспрепятствование осуществляемому на законном основании распространению продукции средств массовой информации со стороны граждан, объединений граждан, должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций, государственных органов не допускается. Граждане имеют право на оперативное получение через средства массовой информации достоверных сведений о деятельности государственных органов и организации, общественных объединений, их должностных лиц. Государственные органы и организации, общественные объединения, их должностные лица предоставляют сведения о своей деятельности средствам массовой информации по запросам редакций, а также путем проведения пресс-конференций, рассылки справочных и статистических материалов и в иных формах. Определяются права и обязанности журналистов.

Федеральный закон «О рекламе» регулирует отношения, возникающие в процессе производства, размещения и распространения рекламы на рынках товаров, работ, услуг (далее — товары) Российской Федерации, включая рынки банковских, страховых и иных услуг, связанных с использованием денежными средствами граждан (физических лиц) и юридических лиц, а также рынки ценных бумаг.

Целями Закона являются защита от недобросовестной конкуренции в области рекламы, предотвращение и пресечение ненадлежащей рекламы, способной ввести ее потребителей в заблуждение или нанести вред здоровью граждан, имуществу граждан или юридических лиц, окружающей среде либо вред чести, достоинству или деловой репутации указанных лиц, а также посягающей на общественные интересы, принципы гуманности и морали.

Структура Закона представлена на рис.23.

Общие положения	Общие и специальные требования к рекламе	Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей
Государственный контроль и саморегулирование в области рекламы	Контрреклама и ответственность за ненадлежащую рекламу	

Рис. 23. Структура Федерального закона «О рекламе»

Реклама — это распространяемая в любой форме, с помощью любых средств информация о физическом или юридическом лице, товарах, идеях и начинаниях, предназначенная для неопределенного круга лиц и призванная формировать или поддерживать интерес к товарам, идеям и начинаниям и способствовать реализации товаров, идей и начинаний.

Федеральный закон «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации регулирует отношения, возникающие в связи с распространением государственными средствами массовой информации материалов или сообщений о деятельности органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Федерации. Закон содержит перечень федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Закон вводит понятие «государственные федеральные средства массовой информации» и определяет его как средство массовой информации, учредителем которого выступает федеральный орган государственной власти. Устанавливается, что пресс-службы федеральных органов государственной власти ведут аудио- и видеозапись всех официальных мероприятий с участием Президента РФ, заседаний Совета Федерации и Государственной Думы, Правительства РФ и его Президиума.

Государственные федеральные СМИ должны обеспечивать оперативное информирование телезрителей и радиослушателей о решениях и действиях органов государственной власти, об официальных визитах глав иностранных государств или правительств в Российскую Федерацию, а также об официальных визитах за рубеж Президента РФ, делегаций Совета Федерации и Государственной Думы, Правительства РФ.

Контроль за соблюдением органами государственной власти и государственными аудиовизуальными средствами массовой информации требований законодательства о порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных СМИ осуществляется Федеральной комиссией по телерадиовещанию в соответствии с федеральными законами.

#### 4.4.1. Практические задания.

##### Задача № 1

Журналист областной газеты Соловьев, проанализировав состояние работы

по обеспечению техники безопасности на машиностроительном заводе «Ротор», подготовил разгромную статью о нарушениях правил безопасности на указанном предприятии и передал ее для публикации главному редактору газеты Лаптеву. Однако под давлением директора завода Окулова, не заинтересованного в распространении объективной информации, Лаптев отклонил критическую статью журналиста, и она не была опубликована. Кроме того, главный редактор газеты рекомендовал Соловьеву в дальнейшем сосредоточиться на другой тематике. Обиженный журналист обратился с жалобой в Судебную палату по информационным спорам при Президенте РФ.

Оцените эту ситуацию с точки зрения законодательства о средствах массовой информации. Какие меры здесь необходимо принять к нарушителям?

### **Задача № 2**

Гражданин Иванов обратился с иском в суд к редакции газеты «Вечерний Ростов», в котором утверждал, что газета нарушила его авторские права, опубликовав лишь фрагмент его большой статьи «Начало». При этом журналист Андреев позволил себе вольности, внес изменения статью и тем самым исказил смысл его многих высказываний.

В оправдание газеты редактор отдела Ярцев пояснил в суде, что статья Иванова представляет собой обычное письмо читателя, а, следовательно, редакция вправе использовать его по своему усмотрению: опубликовать полностью или частично, процитировать в обзоре писем; привести в качестве эпиграфа и т.д.

Иванов, в свою очередь, не согласился с мнением Ярцева и стал доказывать, что его статья является самостоятельным произведением, поскольку она содержит десять страниц серьезного убористого текста, имеет заголовок и практические предложения.

Кто в этой ситуации прав?

### **Задача № 3**

В одной из обзорных статей журнала «Зарубежное военное обозрение» была опубликована информация о научно-исследовательских организациях, которые участвовали в разработке лакокрасочного покрытия для современных летательных аппаратов, применяемых в разведывательных целях.

Позднее в редакцию журнала поступил официальный запрос из Главной военной прокуратуры с требованием раскрыть источник информации и наказать виновных публикации. А поводом для такого обращения послужило то, что перечень научно-исследовательских организаций, приведенный в вышеназванной статье, совпадал со списком институтов, содержащимся в закрытом Постановлении Правительства РФ. Иначе говоря, опубликованный материал содержал сведения, составляющие государственную тайну.

Так или это? И права ли Главная военная прокуратура?

### **Задача № 4**

В телевизионной передаче «Вкусная еда» ведущий Соцков, демонстрируя приготовление блюд, целенаправленно обращал внимание телезрителей на несколько продуктов, представляемых по сюжету передачи. При этом он постоянно упоминал пищевой концентрат «Том» — одно из вкуснейших современных добавок.

Просмотр этой передачи вызвал у фирмы «Турист» живой интерес к продукту «Том», который она закупила для продовольственного снабжения

туристической компании. Однако после употребления пищевого продукта клиентами и его анализа независимыми экспертами было отмечено, что рекламируемые по телевидению вкусовые качества «Тома» явно не соответствуют тем характеристикам, о которых говорил ведущий Соцков в передаче. Некоторые клиенты фирмы, получая продукт «Том» в качестве приправы, получили аллергические расстройства, и эти неприятные факты были зафиксированы врачами.

В результате руководство фирмы «Турист» охарактеризовало действия Соцкова как скрытую и недостоверную рекламу и обратилось с иском в суд к телевизионной компании, потребовав от нее компенсацию морального ущерба и возмещения вреда, причиненного здоровью своих клиентов.

Как необходимо квалифицировать действия Соцкова и правомерны ли требования фирмы «Турист»?

### **Задача № 5**

Администрация г. Белоярска в целях недопущения публикации непроверенной информации о положении дел в городе и, желая усилить контроль за функционированием подведомственных служб, приняла решение о дополнительном уточнении и проверке всех материалов по этой тематике, подлежащих публикации в местных средствах массовой информации.

Оцените законность решения, принятого администрацией г. Белогорска.

### **Задача №6**

Журналисты молодежного отдела газеты «Голос» подготовили подборку писем читателей, большая часть которых разделяла взгляды легально действующих в стране левых политических партий. Эту подборку планировали опубликовать отдельным приложением к газете и уже отправили ее в типографию.

Однако директор типографии Хватков отказался печатать указанное приложение к газете. Он мотивировал свой отказ тем, что к нему обратился глава администрации города и попросил не публиковать материалы, которые могут привести к поляризации местных политических сил накануне выборов в губернскую Думу.

Соответствуют ли закону официальное обращение главы администрации города и решение самого Хваткова?

### **Задача №7**

Оператор ЭВМ Горячев, работавший в локальной сети редакции газеты, в соответствии с должностной инструкцией обязан был перед вводом в ЭВМ информации, поступающей от корреспондентов на дискетах, проводить антивирусный контроль машинных носителей. Стремясь завершить работу досрочно, Горячев однажды пренебрег требованиями инструкции и в результате допущенных им нарушений информация подготовленного к печати 8-полосного номера газеты была разрушена; выпуск номера был задержан и в результате редакции причинен материальный ущерб.

Квалифицируйте действия оператора Горячева в соответствии с действующим законодательством о компьютерной информации.

### **Задача № 8**

В передаче "Наука сегодня", транслировавшейся по первому каналу российского телевидения ОРТ, доктор биологических наук, профессор Чашинский

принялся рассуждать о влиянии Чернобыльской аварии на здоровье детей, проживающих в пораженной 30-километровой зоне. В заключение он сказал: «А вообще, уважаемые чернобыльцы, я советую вам на время вывезти своих детей с прилегающих к АЭС территорий, так как сейчас станция «дымит», в ее работе выявлены неполадки и как бы она вновь не взорвалась». Ведущий передачи Кузасев безоговорочно поддержал ученого, отметив его большой вклад в исследование биологических проблем зараженных территорий после взрыва на Чернобыльской АЭС.

На следующий день после передачи главы администраций Черниговской и Гомельской областей потребовали от руководства ОРТ немедленно опровергнуть лживую информацию, будоражащую пострадавшее население, и строго наказать Чашинского и Кузасева.

Профессор Чашинский и журналист Кузасев отказались от опровержения переданной информации, ссылаясь на публикации в прессе и собственные взгляды.

Допущены ли в этом случае злоупотребления свободой массовой информации?

### **Задача № 9**

Член комитета по обороне и безопасности Госдумы генерал-майор в отставке Роцин, недовольный проводимыми реформами в российской армии, обратился через газету «Воин» к своим бывшим сослуживцам с призывом: не подчиняться властям и выступить против готовящихся сокращений оперативных частей вооруженных сил. Одновременно он изготовил и начал распространять в войсковой части, где служил, листовки антипрезидентского содержания.

На очередном заседании комитета по обороне и безопасности действия Роцина осудили его коллеги — депутаты и обратились к Председателю Госдумы с просьбой привлечь его к ответственности за грубое злоупотребление свободой массовой информации и норм депутатской этики.

В ответ на это генерал Роцин провел свою пресс-конференцию и заявил, что он поступил честно и не усматривает в своих действиях никаких нарушений.

Оцените поведение Роцина с точки зрения норм информационного права.

### **Задача № 10**

Депутаты Костровского городского законодательного собрания, выполняя пожелания избирателей, приняли решение — запретить в городе распространение выпусков специализированных радио- и телепрограмм эротического характера, а также розничную продажу продукции средств массовой информации, специализирующихся на эротических материалах и сообщениях. С данным решением сессии согласился глава городской администрации Демичев, который приказал право охранительным органам города проследить за исполнением приняты? документов и немедленно доложить ему.

Средства массовой информации г. Костровска, специализирующиеся на материалах и сообщениях эротического характера, обжаловала действия депутатов законодательного собрания и главы администрации Демичева в суд.

Кто в этой ситуации прав?

### **Задача № 11**

Главный редактор журнала «Нефтяник» Шукин отказался публиковать решение Ступинского народного суда по гражданскому делу своего племянника — Антона Коробкина. Однако, когда председателя народного суда Рябинина

потребовала, чтобы Щукин выполнил решение суда, содержащее прямое указание об опубликовании названного документа, главный редактор нехотя ответил: «Хорошо, мы опубликуем это решение, но за плату. Нашему журналу не на что жить». Рябинина возмутилась и пожаловалась на Щукина в Государственный комитет РФ по печати.

Нарушен ли здесь закон?

### **Задача № 12**

В телепередаче «Бизнес сегодня» ведущий Слуцкий и молодой предприниматель Курицкий на все лады расхваливали самые разные зарубежные конфеты в красочных упаковках и обертках и утверждали, что это самые лучшие конфеты на нашем продовольственном рынке. Одновременно на этом фоне они показывали и отечественные конфеты, но с браком, в плохой, тусклой упаковке и доказывали, что они сейчас абсолютно не пользуются спросом у покупателей.

Пенсионер Карликов, смотревший эту передачу, расстроился и заключил: ведущий Слуцкий и предприниматель Курицкий порочат нашу отечественную пищевую промышленность и наши конфеты. А вечером, посоветовавшись с женой, он написал жалобу в Правительство и просил закрыть телепередачу.

Нарушено ли здесь законодательство о рекламе?

### **Задача № 13**

Корреспондент газеты «Труд» Папулов обратился к генеральному директору завода «Салют» Мухину с устным запросом: направить ему информацию о работе руководства завода с профсоюзной организацией. На этот запрос Мухин наотрез отказался отвечать, заметив, что закон не обязывает его давать подобные ответы газетам. При этом генеральный директор добавил, что запрашиваемую редакциями информацию обязаны предоставлять журналисту руководители государственных органов и организаций, общественных объединений, их заместители и работники пресс-служб.

Папулов пригрозил Мухину уголовным наказанием.

Кто здесь прав?

### **Задача № 14**

Издательство «Вестник», выполняя заказы различных предпринимательских фирм, часто выпускало в свет сборники законодательных актов без установленных выходных данных.

Группа менеджеров конкурирующего издательства «Книга», обнаружив эти нарушения, обратилась в арбитражный суд с иском к издательству и потребовала наказать виновных.

Нарушено ли в этом случае законодательство о средствах массовой информации и как должен поступить суд?

## **4.5. Законодательство о формировании информационных ресурсов, подготовке информационных продуктов, предоставлении информационных услуг**

Правовую основу законодательства в данной предметной области составляют нормы Конституции РФ, закрепляющие права и обязанности субъектов по поводу формирования информационных ресурсов и выдаче информации из них

потребителю. Это, в частности, норма, обязывающая органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностных лиц обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом (см. ч. 2 ст. 24), а также норма, возлагающая на должностных лиц ответственность в соответствии с федеральным законом за сокрытие фактов и обстоятельств, создающих угрозу для жизни и здоровья людей (см. ч. 3 ст. 41).

В большинстве своем издаваемые в этой области акты носят комплексный характер и, как правило, включают совокупность норм, регулирующих отношения по поводу создания, сбора, накопления, хранения, поиска и передачи информации в комплексе.

Законодательство об информационных ресурсах имеет несколько направлений (по видам информации и особенностям регулирования отношений). Основные из них это:

- общие вопросы законодательства об информационных ресурсах;
- законодательство о правовой информации;
- законодательство о персональных данных;
- законодательство о библиотечном деле;
- законодательство об архивах;
- законодательство о статистической информации;
- законодательство о международном обмене информацией.

#### **4.5.1. Общие вопросы законодательства об информационных ресурсах**

Важнейшим системообразующим актом в этой области и в некоторых других областях информационного законодательства является Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации». Он устанавливает основные группы правовых норм, формулирующих в определенном смысле систему в информационном законодательстве: нормы, регулирующие отношения по поводу формирования и потребления информационных ресурсов; создания и применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения; защиты информации и защиты граждан в условиях информатизации.

Данный закон наряду с нормами прямого действия содержит системообразующие информационно-правовые нормы, подлежащие дальнейшему развитию в законодательных и иных нормативных правовых актах отраслей информационного законодательства, прежде всего законодательства об информационных ресурсах, продуктах и услугах, о персональных данных, о создании и применении информационных технологий и средств их обеспечения, законодательства об информационной безопасности, а также в актах других отраслей законодательства.

Закон регулирует отношения, возникающие при:

формировании и использовании информационных ресурсов на основе создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и предоставления потребителю документированной информации;

создании и использовании информационных технологий и средств их обеспечения;

защите информации, прав субъектов, участвующих в информационных процессах и информатизации.

Структура Закона представлена на рис.24.

Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации»		
Общие положения	Информационные ресурсы	Пользование информационными ресурсами
Информатизация, информационные системы, технологии и средства их обеспечения		Защита информации и нрав субъекта в области информационных процессов и информатизации

Рис.24. Структура Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации»

Отношениям по поводу создания и использования информационных ресурсов Закон посвящает отдельную главу. Он закрепляет обязанность государства в сфере формирования информационных ресурсов и информатизации через разработку и реализацию государственной политики в этой области, которая направлена на создание условий для эффективного и качественного информационного обеспечения при решении стратегических и оперативных задач социального и экономического развития Российской Федерации.

Устанавливается, что информационные ресурсы защищаются законом наряду с другими ресурсами, и закрепляются основы их правового режима. Последний определяется нормами, предусматривающими:

- порядок документирования информации;
- право собственности на отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах;
- категорию информации по уровню доступа к ней;
- порядок правовой защиты информации.

Информационные ресурсы рассматриваются как элемент состава имущества и объект права собственности. Они могут быть как государственными, так и негосударственными и находиться в собственности граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений.

Граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения обязаны представлять документированную информацию органам и организациям, ответственным за формирование и использование государственных информационных ресурсов.

Государственные информационные ресурсы являются открытыми и общедоступными. Исключение составляет документированная информация, отнесенная законом к категории ограниченного доступа.

Пользователи — граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения — обладают равными правами на доступ к государственным информационным ресурсам и не обязаны обосновывать перед их владельцем необходимость получения запрашиваемой ими информации.

Доступ физических и юридических лиц к государственным информационным ресурсам является основой осуществления общественного контроля за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных, политических и иных организаций, а также за состоянием экономики, экологии и других сфер общественной жизни.

Владельцы информационных ресурсов обеспечивают пользователей (потребителей) информацией из информационных ресурсов на основе законодательства, уставов соответствующих органов и организаций, положений о них, а также договоров на услуги по информационному обеспечению.

Порядок получения пользователем информации определяет собственник или владелец информационных ресурсов. Перечни информации и услуг по информационному обеспечению, сведения о порядке и условиях доступа к информационным ресурсам владельцы информационных ресурсов и информационных систем предоставляют пользователям бесплатно.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления создают доступные для каждого информационные ресурсы по вопросам своей деятельности и деятельности подведомственных организаций, а также в пределах своей компетенции осуществляют массовое информационное обеспечение пользователей по вопросам прав, свобод и обязанностей граждан, их безопасности и другим вопросам, представляющим общественный интерес. Отказ в доступе к информационным ресурсам может быть обжалован в суд.

Граждане и организации имеют право на доступ к документированной информации о них, на ее уточнение в целях обеспечения полноты и достоверности такой информации, имеют право знать, кто и в каких целях использует или использовал эту информацию.

Владелец информационных ресурсов обязан обеспечить соблюдение установленного законодательством или собственником ресурсов режима обработки и правил предоставления информации пользователю.

За правонарушения при работе с документированной информацией органы государственной власти, организации и их должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов федерации. Для рассмотрения конфликтных ситуаций и защиты прав участников в сфере формирования и использования информационных ресурсов, создания и использования информационных систем, технологий и средств их обеспечения могут создаваться временные и постоянные третейские суды. Третейский суд рассматривает конфликты и споры сторон в порядке, установленном законодательством о третейских судах.

Отказ в доступе к открытой информации или предоставление пользователям заведомо недостоверной информации могут быть обжалованы в судебном порядке. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору поставки, купли-продажи, по другим формам обмена информационными ресурсами между организациями рассматриваются арбитражным судом. Во всех случаях лица, которым отказано в доступе к информации, и лица, получившие недостоверную информацию, имеют право на возмещение понесенного ими ущерба.

Для формирования информационных ресурсов нужно, чтобы соответствующие субъекты готовили и предоставляли их держателям (собственникам и владельцам) в обязательном порядке соответствующую документированную информацию или чтобы сами держатели собирали необходимую им входную информацию.

Действующим законодательством устанавливается обязанность соответствующих субъектов предоставлять держателям информационных ресурсов так называемую обязательно представляемую информацию, к которой можно отнести, например, сведения об их деятельности или обязательные экземпляры документов и т.п. Такие обязывающие нормы содержатся в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации», Федеральном законе

«Об обязательном экземпляре документов», а также в других законодательных актах, регулирующих отношения по видам информации. Регламентируется такая деятельность также постановлениями Правительства РФ и общеобязательными актами федеральных министерств и ведомств, актами субъектов федерации.

Как уже отмечалось, Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации» устанавливает обязанность представления документированной информации для формирования государственных информационных ресурсов. В соответствии с нормами этого закона граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения обязаны представлять документированную информацию органам и организациям, ответственным за формирование и использование государственных информационных ресурсов.

Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» определяет политику государства в области формирования обязательного экземпляра документов как ресурсной базы комплектования полного национального библиотечно-информационного фонда Российской Федерации и развития системы государственной библиографии, предусматривает обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов, его общественное использование.

Закон устанавливает виды обязательного экземпляра документов, категории их производителей и получателей, сроки и порядок доставки обязательного экземпляра документов, ответственность за их нарушение. Он не распространяется на документы личного и секретного характера, документы, созданные в единичном исполнении, архивные материалы (документы) и управленческую документацию.

Структура закона представлена на рис.25.

Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов»			
Преамбула и общие положения	Обязанности и права производителей документов	Обязанности получателей обязательного экземпляра	Заключительные положения

Рис. 25. Структура Федерального закона «Об обязательном экземпляре документов»

Чтобы обеспечить формирование информационных ресурсов государства и общества закон закрепляет порядок подготовки и регистрации обязательного экземпляра документов, направляемых в обращение.

Действие закона распространяется на юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, участвующих в создании и доставке обязательного экземпляра различных видов документов, а также на книжные палаты, библиотеки и органы научно-технической информации, являющиеся получателями, хранителями и распространителями обязательного экземпляра. Деятельность архивных учреждений по формированию, учету, хранению и общественному использованию архивных документов, относящихся к Архивному фонду Российской Федерации, регулируется Основами законодательства Российской Федерации «Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах».

Одной из широко используемых форм создания и распространения информационных ресурсов являются банки данных и базы данных. Законами «Об авторском праве и смежных правах» и «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных» базы данных относятся к таким же объектам авторских прав, как сборники. Этими законами правовая охрана распространяется на базы данных,

представляющие собой результат творческого труда по подбору и организации данных. Базы данных охраняются независимо от того, являются ли данные, на которых они основаны или которые они включают, объектами авторского права.

Таким образом, на базы данных как на объекты правового регулирования нормы информационного законодательства распространяют право вещной собственности как на совокупность данных, отраженных на материальном носителе, и право интеллектуальной собственности:

а) на элементы, составляющие эту базу, и б) на сборник (по подбору и расположению материала (данных) в базе данных).

Системообразующие нормы Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» реализуются в нормативных правовых актах по видам информации с учетом особенностей ее правового режима, определяемого спецификой информации и действиями субъектов относительно нее. Основными нормативными правовыми актами в этой области являются Федеральный закон «О библиотечном деле». Основы законодательства Российской Федерации «Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах», Федеральный закон «Об участии в международном информационном обмене». Следует отметить, что подготовлены проекты Федеральных законов «О правовой информации» и «О персональных данных». С целью устранения пробелов в законодательстве об информационных ресурсах должны быть разработаны также проекты Федеральных законов «О научно-технической информации», «Об экологической информации», «О картографической и геодезической информации» и другие.

#### **4.5.2. Законодательство о правовой информации**

Документированная информация (к которой относится и правовая информация), содержащая сведения об официальных документах, имеет огромное значение для государства, общества, гражданина, и потому ее подготовка и пуск в оборот крайне важны и относятся к обязанности государства, которая реализуется в основном через средства массовой информации, хотя и здесь уже начинают применяться новые информационные технологии.

Вопросы об охране права авторства на эту информацию не возникают, поскольку, как уже отмечалось, согласно Закону «Об авторском праве и смежных правах», официальные документы (законы, судебные решения, иные тексты законодательного, административного и судебного характера) не являются объектами авторского права. Однако необходимо законодательно закрепить обязанность и ответственность соответствующих государственных структур за создание достоверной информации такого рода, за обеспечение полного и своевременного ее распространения, а также ответственность за нарушения в этой области. Соответствующее законодательство пока только развивается и должно включать в себя законодательство о создании официальных документов и о доведении информации об официальных документах до широкого круга пользователей, прежде всего граждан.

Главным направлением законодательства о правовой информации является регулирование отношений, возникающих при создании информации о законодательных и иных нормативных правовых актах, их накоплении, хранении и актуализации, распространении с целью реализации конституционного права каждого на поиск, получение, передачу и использование правовой информации.

Большое значение здесь должен иметь Федеральный закон «О разработке и принятии нормативных правовых актов» или, как часто его называют, «Закон о законах».

Отношения, связанные с распространением вновь принятых актов, регулируются Федеральным законом «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания», согласно которому на территории Российской Федерации применяются только те федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты палат Федерального Собрания, которые официально опубликованы. Официальным опубликованием указанных актов считается первая публикация их полного текста в «Российской газете» или «Собрании законодательства Российской Федерации».

Федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты палат Федерального Собрания вступают в силу одновременно на всей территории Российской Федерации по истечении десяти дней после дня их официального опубликования, если самими законами или актами палат не установлен другой порядок вступления их в силу.

Отношения, связанные с распространением информации о действующих и о ранее принятых нормативных правовых актах (так сказать, ретроспективной нормативной правовой информации), аккумулируемых в информационно-правовых ресурсах, планируется урегулировать Федеральным законом «О правовой информации», проект которого уже подготовлен.

Согласно проекту, целью Закона является повышение уровня правовой информированности общества путем всестороннего и беспрепятственного обеспечения граждан, органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений и должностных лиц полной и достоверной информацией о действующих в России законодательных и иных нормативных правовых актах. Структура проекта закона представлена на рис. 26.

Федеральный закон «О правовой информации» (проект)		
Общие положения	Российская государственная автоматизированная система нормативной информации	Реализация и защита права на поиск и получение нормативной правовой информации

Рис.26. Структура проекта закона «О правовой информации»

Субъектами правоотношений в области, регулируемой данным проектом, являются граждане и юридические лица, иностранные граждане и юридические лица, лица без гражданства в соответствии с их правами и обязанностями, установленными действующим законодательством. В этих отношениях могут также участвовать Российская Федерация в лице уполномоченных ею органов, субъекты федерации и муниципальные образования.

Закон должен регулировать отношения, возникающие при:

сборе, обработке, накоплении, актуализации и распространении информации, содержащейся в законодательных и иных нормативных правовых актах, имеющих общеобязательный (межведомственный) характер;

создании, внедрении и эксплуатации автоматизированных и других систем обработки и передачи нормативной правовой информации;

реализации и защите права граждан и юридических лиц на поиск, получение, передачу и распространение нормативной правовой информации.

Проектом предусматривается запрещение применения режима государственной тайны или иного режима секретности к конституционным федеральным законам, федеральным законам, законам, издаваемым субъектами Российской Федерации, а также к иным нормативным правовым актам, незнание которых может нанести вред обществу и законным интересам граждан.

Право на поиск, получение, передачу и распространение нормативной правовой информации признается неотъемлемым правом граждан, органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений и должностных лиц.

#### **4.5.3. Законодательство о персональных данных**

Сведения о гражданах собираются и аккумулируются на самых разных уровнях: при рождении и получении паспорта, при оформлении документов на проживание по конкретному адресу, при поступлении в учебные заведения и на работу, при обращении в медицинские учреждения, при отдыхе в санаториях и домах отдыха, при проживании в гостиницах, при выполнении воинских обязанностей и во многих других случаях.

Впервые нормы, касающихся персональных данных, были введены Конституцией РФ 1993 г., провозгласившей право каждого на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени (см. ч. 1 ст. 23) и право каждого на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений (см. ч. 2 ст. 23), а также недопустимость сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия (ч. 1 ст. 24).

Эти нормы получили развитие в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации», ст. 11 которого регулирует отношения по поводу персональных данных. Указанная статья, озаглавленная «Информация о гражданах (персональные данные)» предписывает закрепление перечней персональных данных, включаемых в состав федеральных информационных ресурсов, информационных ресурсов совместного ведения, информационных ресурсов субъектов федерации, информационных ресурсов органов местного самоуправления, а также получаемых и собираемых негосударственными организациями.

Закон относит персональные данные к категории конфиденциальной информации. Не допускаются сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни, а равно информации, нарушающей личную тайну, семейную тайну, тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений физического лица без его согласия, кроме как на основании судебного решения.

В развитие Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» разработан проект Федерального закона «О персональных данных», в котором детализируются нормы, касающиеся информации о гражданах. Он, в частности, устанавливает порядок работы с персональными данными в соответствии с Конституцией РФ и законами РФ, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, участником которых является Российская Федерация. Структура проекта закона представлена на рис.27.

Федеральный закон «О персональных данных» (проект)			
Общие положения	Права субъекта персональных данных	Государственное регулирование и порядок работы с персональными данными	Основы правового положения Уполномоченного Российской Федерации по защите прав субъектов персональных данных

Рис. 27 Структура проекта закона «О персональных данных»

Основными целями закона согласно проекту являются:

регулирование отношений по защите прав личности на доступ к своим персональным данным и на защиту этих данных в процессе использования;

установление порядка формирования массивов персональных данных федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

определение правового режима персональных данных, включая обеспечение их конфиденциальности;

определение прав и обязанностей субъектов и держателей персональных данных;

установление форм государственного регулирования и порядка работы с персональными данными, условий их охраны.

Закон должен регулировать отношения, возникающие при сборе, хранении, актуализации, передаче, блокировании, охране и уничтожении персональных данных. Положения и требования закона распространяются на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов федерации, органы местного самоуправления, юридических и физических лиц, участвующих в работе с персональными данными.

Персональные данные, находящиеся в ведении их держателя, относятся к конфиденциальной информации и охраняются независимо от воли их субъекта. Исключение составляют персональные данные, находящиеся в общедоступных базах персональных данных.

Работа с персональными данными должна осуществляться только в целях, по перечням и в сроки, необходимые для выполнения задач соответствующего держателя персональных данных, установленных действующим законодательством, лицензией и (или) договором.

Субъект самостоятельно решает вопрос передачи (сообщения) кому-либо своих персональных данных. Согласие на передачу и сами персональные данные заверяются личной подписью субъектов.

Субъект имеет право на доступ к персональным данным, относящимся к его личности. При наличии оснований, подтвержденных соответствующими документами, он вправе требовать от держателя этих данных внесения изменений.

Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов федерации, органы местного самоуправления имеют право на работу с персональными данными в соответствии с утвержденными перечнями, в пределах своей компетенции, установленной действующим законодательством, или на основании лицензии. Держатель персональных данных обязан получать персональные данные непосредственно от субъекта или из других источников с его

согласия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Держатель вносит изменения в имеющиеся у него персональные данные при условии документального подтверждения достоверности новых данных.

В проекте устанавливается, что государство осуществляет регулирование работы с персональными данными в следующих формах:

лицензирования работы с персональными данными;

регистрации баз персональных данных;

сертификации информационных систем персональных данных;

межгосударственных соглашений о трансграничной передаче персональных данных.

#### 4.5.4. Законодательство о библиотечном деле

Законодательство Российской Федерации о библиотечном деле включает Основы законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральный закон «О библиотечном деле», принимаемые в соответствии с ним федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъектов федерации в области библиотечного дела. Это законодательство является правовой базой сохранения и развития библиотечного дела в Российской Федерации. Оно устанавливает принципы деятельности библиотек, гарантирующие права человека, общественных объединений, народов и этнических общностей на свободный доступ к информации, свободное духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры, а также на культурную, научную и образовательную деятельность.

Федеральный закон «О библиотечном деле» регулирует общие вопросы организации библиотечного дела, взаимоотношений между государством, гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями в этой области в соответствии с принципами и нормами международного права.

Структура Закона приведена на рис.28.

Федеральный закон «О библиотечном деле»			
Преамбула и общие положения	Права граждан в области библиотечного дела	Обязанности и права библиотек	Обязанности государства и области библиотечного дела
Особые условия сохранения и использования культурного достояния народа Российской Федерации в области библиотечного дела	Организация взаимодействия библиотек	Экономическое регулирование в области библиотечного дела	Заключительные положения

Рис. 28. Структура Федерального закона «О библиотечном деле»

Действие закона распространяется на библиотеки, финансируемые полностью или частично за счет средств федерального бюджета, средств бюджетов субъектов федерации и средств местных бюджетов, а в части регулирования вопросов сохранения и использования библиотечных фондов как части культурного наследия народов Российской Федерации — на все библиотеки независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

На территории Российской Федерации создаются и действуют библиотеки различных форм собственности в порядке, установленном действующим законодательством и, в частности, рассматриваемым законом.

Каждый гражданин независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии имеет право на библиотечное обслуживание на территории Российской Федерации. Пользователи библиотек имеют право свободного доступа и право выбора библиотеки в соответствии со своими потребностями и интересами. Пользователь вправе бесплатно получать в любой библиотеке информацию о наличии в библиотечных фондах конкретного документа. Действия должностного лица библиотеки, ущемляющие права пользователя, он может обжаловать в суд.

В своей деятельности библиотеки обеспечивают реализацию установленных законом прав граждан. Библиотеки обслуживают пользователей в соответствии со своими уставами, правилами пользования библиотеками и действующим законодательством.

#### **4.5.5. Законодательство об Архивном фонде Российской Федерации и архивах**

Это законодательство состоит из Основ законодательства РФ «Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах» и соответствующих законов республик в составе Российской Федерации, иных правовых актов РФ и республик, а также краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга. Все правовые акты, касающиеся вопросов, связанных с Архивным фондом Российской Федерации и архивами, должны соответствовать Основам. В случае расхождений между Основами и указанными актами действуют нормы Основ.

Основы законодательства Российской Федерации «Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах» регулируют формирование, организацию хранения, учет, использование архивов и архивных фондов и управление ими в целях обеспечения сохранности архивных документов и их всестороннего использования в интересах граждан, общества и государства. Структура Основ приведена на рис.29.

Основы законодательства Российской Федерации «Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах»			
Общие положения	Архивный фонд Российской Федерации	Архивы в Российской Федерации	Государственное управление архивным делом в Российской Федерации
Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов		Ответственность за нарушение законодательства об Архивном фонде Российской Федерации и архивах	Международное сотрудничество

Рис. 29. Структура Основ законодательства РФ «Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах»

Под архивным документом понимается документ, сохраняемый или подлежащий сохранению в силу его значимости для общества, а равно имеющий ценность для собственника. Архивным фондом считается совокупность архивных документов, исторически или логически связанных между собой. Архив — это совокупность архивных документов, а также архивное учреждение или структурное подразделение учреждения, организации или предприятия, осуществляющее прием и хранение архивных документов в интересах пользователей.

В состав Архивного фонда РФ входят находящиеся на ее территории архивные фонды и архивные документы независимо от источника их образования, вида носителя, места хранения и формы собственности.

Государственную часть Архивного фонда РФ составляют архивные фонды и архивные документы, являющиеся федеральной собственностью, государственной собственностью республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальной собственностью.

Негосударственную часть Архивного фонда РФ составляют архивные фонды и архивные документы, находящиеся в собственности общественных объединений и организаций, а также — с момента отделения церкви от государства — в собственности религиозных объединений и организаций, действующих на территории РФ, или в частной собственности и представляющие собой историческую, научную, социальную, экономическую, политическую или культурную ценность.

Юридическим и физическим лицам Российской Федерации гарантируется право на создание архивов. Не допускается создание тайных архивов из документов государственной части Архивного фонда РФ, а также содержащих документы, отнесенные в установленном порядке к категории особо ценных и уникальных, либо создание тайных архивов, затрагивающих права и законные интересы граждан.

Архивные фонды и архивные документы, относящиеся к государственной части Архивного фонда РФ, не могут быть объектом купли-продажи или иных сделок, кроме случаев, когда передача права собственности на указанные фонды и документы осуществляется в соответствии со специально установленными правилами, а также на основании судебного решения.

#### **4.5.6. Законодательство о международном обмене информацией**

Это законодательство призвано регулировать отношения в области передачи информации за пределы Российской Федерации и получения ее извне в Россию.

В результате широкого внедрения по всему миру трансграничных информационных сетей роль законодательства существенно возрастает, поскольку географические и геополитические границы между государствами в рамках таких сетей практически отсутствуют. Отсюда — основными механизмами, обеспечивающими регулирование отношений по поводу создания информации в сети, передачи созданной информации по сети, ее распространения в сети, получения и потребления являются правовые механизмы, согласованные с нормами международного законодательства, и этические нормы.

Федеральный закон «Об участии в международном информационном обмене» является основным в этой области. Его цель — создание условий для эффективного участия России в международном информационном обмене в рамках

единого мирового информационного пространства, защита интересов Российской Федерации, субъектов федерации и муниципальных образований, а также защита интересов, прав и свобод физических и юридических лиц при международном информационном обмене.

Структура Закона представлена на рис.30.

Федеральный закон «Об участии и международном информационном обмене»			
Общие положения	Правовой режим участия в международном информационном обмене	Контроль и ответственность при осуществлении международного информационного обмена	Заключительные положения

Рис.30. Структура Федерального закона «Об участии в международном информационном обмене»

Объекты международного информационного обмена: документированная информация, информационные ресурсы, информационные продукты, информационные услуги, средства международного информационного обмена. Субъектами международного информационного обмена в Российской Федерации могут быть: Российская Федерация, субъекты федерации, органы государственной власти и органы местного самоуправления, физические и юридические лица РФ, физические и юридические лица иностранных государств, лица без гражданства.

Документированная информация, информационные ресурсы, информационные продукты, средства международного информационного обмена относятся к объектам имущественных прав собственников и включаются в состав их имущества.

Отношения, связанные с правом собственности, возникающие в результате оказания или получения информационной услуги, определяются договором между собственником или владельцем информационных продуктов и пользователем.

Собственник или владелец документированной информации, информационных ресурсов, информационных продуктов, средств международного информационного обмена вправе обжаловать в суд действия должностных лиц по ограничению международного информационного обмена, если, по его мнению, эти действия необоснованны и нарушают его права.

При обнаружении нештатных режимов функционирования средств международного информационного обмена собственник или владелец этих средств должен своевременно сообщить об этом в органы контроля за осуществлением международного информационного обмена и собственнику или владельцу взаимодействующих средств международного информационного обмена.

Доступ физических и юридических лиц в Российской Федерации к средствам международного информационного обмена и иностранным информационным продуктам осуществляется по правилам, установленным собственником или владельцем этих средств и продуктов. Собственник или владелец обязан обеспечить открытость установленных им правил доступа и возможность ознакомления с ними пользователя.

Распространение недостоверной, ложной иностранной документированной информации, полученной в результате международного обмена, на территории Российской Федерации не допускается.

Контролируют осуществление международного информационного обмена федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов федерации в пределах своей компетенции.

При ввозе информационных продуктов, информационных услуг в Российскую Федерацию импортер представляет сертификат, гарантирующий соответствие данных продуктов и услуг требованиям договора. В случае невозможности сертификации ввозимых на территорию Российской Федерации информационных продуктов, информационных услуг риск за использование данных продуктов и услуг лежит на импортере.

Деятельность по международному информационному обмену в Российской Федерации подлежит лицензированию в случаях, когда в результате ее вывозятся за пределы территории России государственные информационные ресурсы либо ввозится на территорию Российской Федерации документированная информация для пополнения государственных информационных ресурсов.

#### **4.5.7. Практические задания.**

##### **Задача №1**

В конце года по телевидению сообщили, что все долги по зарплате, работникам бюджетной сферы погашены. В то же время в некоторых районах Приморского края учителя объявили забастовку в связи с невыплатой заработной платы за последние четыре месяца.

Журналист Воронцов обратился в администрацию Приморского края с просьбой предоставить ему документы, содержащие подробные сведения об использовании бюджетных средств края за прошедший год. Ему в этой просьбе отказали, ссылаясь на то, что запрашиваемая информация является ограниченного доступа. Журналист написал жалобу в Судебную палату по информационным спорам при Президенте РФ.

Прав ли Воронцов? Необходимо дать информационно-правовую оценку позиции администрации края.

##### **Задача № 2**

Фирма «Крокус» оказывала различного рода правовые услуги гражданам с использованием правовых информационно-поисковых систем «Право» и «Юрисконсульт», являвшихся ее собственностью,

Через год эта фирма открыла свое дочернее предприятие «Миф» и передала ему часть технических средств со всем программным обеспечением, которое ранее было установлено на них. Прошел год и предприятие «Миф» объявило себя самостоятельным и независимым от фирмы «Крокус», выкупив у нее ПЭВМ, на которых оставались правовые системы, принадлежавшие «Крокусу». Однако в своей деятельности сотрудники дочернего предприятия продолжали использовать эти информационно-поисковые системы.

Имеются ли нарушения законодательства при использовании фирмой «Крокус» и ее дочерними предприятиями технических средств и программ?

##### **Задача № 3**

Организация «Система», занимающаяся формированием федеральных информационных ресурсов, начала разработку новой программы для органов местного самоуправления в регионах и подала запрос в министерство финансов о

выделении ей необходимых средств под эту программу из федерального бюджета по статье расходов «информатика».

Министерство финансов отказалось финансировать разработку названной программы, поскольку организация «Система» не получила установленном порядке лицензию на данный вид информационной длительности. Генеральный директор организации «Система» Кулинин обратился к своему юрисконсульту Иванову за разъяснениями.

Какой ответ должен дать юрисконсульт Иванов?

#### **Задача №4**

В результате совместной коммерческой деятельности между фирмами «Юг» и «Звезда» был заключен договор о кредите, согласно которому фирма «Звезда» предоставила фирме «Юг» финансовую помощь на развитие производства, а фирма «Юг», в свою очередь, должна была вернуть к определенной дате сумму основного долга и проценты за пользование денежными средствами. По устной договоренности между сторонами, для ускорения и упрощения процедуры информационных отношений договор был заключен на основе способа электронного документооборота и средств защиты информации с применением электронной цифровой подписи.

Спустя месяц фирма «Юг» заявила, что считает заключенный с партнером договор недействительным и что она готова вернуть лишь основной долг и проценты за пользование денежными средствами, а пени за просрочку, предусмотренную договором, вернуть отказывается в силу несостоятельности соглашений.

Генеральный директор фирмы «Звезда» в установленном порядке обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с фирмы «Юг» суммы основного долга, процентов и пени за просрочку возвращения долга согласно заключенному договору с применением электронного документооборота и электронной цифровой подписи.

В процессе слушания дела в суде ответчик, доказывая недействительность заключенного договора, а, следовательно, и необоснованность части требований к нему, постоянно ссылался на рекомендации информационного письма Высшего Арбитражного Суда РФ № С1-7/ОП-587 от 19 августа 1994 г. А из содержания этого письма следует, что стороны могут направлять в арбитражный суд доказательства по содержанию договора, подписанного с помощью электронной вычислительной техники и с использованием системы цифровой электронной подписи. Однако в договоре должна быть указана процедура согласования разногласий между сторонами и определен факт доказывания и достоверности электронной цифровой подписи документа.

Оцените действия названных фирм с точки зрения законодательства об информации, информатизации и защите информации.

#### **Задача № 5**

Администрация фирмы «Свет» поручила своему программисту Алексееву, работавшему по трудовому договору, создать базу данных для учета материальных ценностей предприятия. В целях быстрее выполнения поставленной задачи программист использовал некоторые типовые разработки своих знакомых коллег, работавших в других организациях. В результате установки данных программ ПЭВМ на рабочем месте Алексеева была поражена вирусом. Помимо этого, по истечении некоторого времени на ПЭВМ был установлен факт уничтожения

необходимой базы в результате действия вируса. В итоге фирме «Свет» пришлось закупать новую базу данных, в результате чего она понесла немалые убытки.

Администрация предприятия, рассмотрев сложившуюся ситуацию, наложила на Алексеева штраф в размере трех месячных окладов и лишила его премии. Программист написал жалобу в прокуратуру, требуя отмены решения руководства фирмы и снятия с него всех обвинений.

Имеются ли здесь нарушения законодательства об информации, информатизации и защите информации?

### **Задача № 6**

Юрист Журков, работая в юридической фирме «Норма» помощником генерального директора, в свободное от работы время несанкционированно получал доступ к чужим программам и постоянно пользовался ими.

Информацию, полученную в чужих базах данных, Журков часто использовал не по назначению, продавал ее своим клиентам. При этом из-за несанкционированного проникновения помощника генерального директора в названные программы в них стали появляться сбои. Впоследствии собственники информационных ресурсов установили причины сбоев программных продуктов и потребовали строгого наказания Журкова.

Дайте правовую оценку действиям Журкова.

### **Задача №7**

Правительство Мордовии обратилось в Министерство общего и профессионального образования РФ с просьбой направить в республиканский архив копии документов жителей Мордовии, защитивших кандидатские и докторские диссертации за последние десять лет с тем, чтобы сформировать собственный массив информации о научном потенциале республики. В этой просьбе было отказано на том основании, что все массивы документов, хранящиеся в банках данных Минобразования России, являются исключительно федеральными информационными ресурсами и относятся к общероссийскому национальному достоянию. Правительство Мордовии, считая, что массивы документов об ученых степенях и званиях находятся в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов, обжаловало это решение Президенту России.

Имеются ли здесь нарушения законодательства, регулирующего формирование и использование информационных ресурсов в Российской Федерации?

### **Задача № 8**

Фирма «Константа» — производитель электронных изданий — поначалу отказалась доставлять в Научно-технический центр «Информрегистр» один обязательный экземпляр баз данных вследствие того, что у нее нет транспорта. А позднее, не желая бесплатно передавать свою продукцию, она стала утверждать, будто базы данных нельзя относить к виду конкретных изданий и распространять как обычные документы. Они есть специфические, творческие, программные продукты.

Научно-технический центр «Информрегистр» пожаловался на фирму в краевую администрацию, которая выдала ей лицензию на право производства электронных изданий.

Оцените действия фирмы «Константа» с точки зрения норм, касающихся распространения обязательных экземпляров документов.

### **Задача № 9**

На закрытом химическом предприятии, расположенном в черте города и находящемся в близости от государственной границы, в результате аварии произошел выброс вредных веществ в атмосферу. Городская администрация приняла необходимые меры по эвакуации граждан из зараженных мест и предотвращению утечки нежелательной информации об аварии. При этом она запретила руководству предприятия передавать зарубежным СМИ и специалистам информацию о масштабах аварии и сведения, касающиеся жизни населенных пунктов, входящих в зону досягаемости распространения вредных веществ. Одновременно администрация, принимая решение о нераспространении указанной информации, ссылаясь на закрытость производства химического предприятия.

Правомерны, ли действия городской администрации с точки зрения норм информационного права?

### **Задача № 10**

Региональное информационное агентство, используя возможности контроля телефонных каналов связи, препятствовало негосударственному предприятию «Аргон» в реализации его функций международного информационного обмена и предлагало ему заключить договор на оказание услуг в области эксплуатации каналов связи. Однако условия, на которых предлагалось заключить этот договор, были для предприятия «Аргон» невыгодны: согласно условиям договора, оно должно было передать региональному информационному агентству за услуги свои имущественные права на 25% акций.

Правомерны ли действия регионального агентства с точки зрения законодательства о международном информационном обмене?

### **Задача №11**

Государственная архивная служба России с разрешения руководителя аппарата Правительства Российской Федерации передала Государственному архиву одной из республик бывшего СССР в постоянное пользование документы о личной жизни и деятельности руководителей бывшего СССР — уроженцев этой республики.

Дочь одного из указанных руководителей обжаловала в суд действия Государственной архивной службы и руководителя аппарата Правительства РФ, ссылаясь на основы законодательства об архивном фонде страны и архивах, и просила немедленно вернуть все документы в Москву.

Сделайте юридический анализ ситуации.

### **Задача №12**

Выпускник ВГИКа Саранцев и инженер Жуков зарегистрировали в мэрии Москвы агентство «Культура» и, используя компьютерную технику, начали обслуживать молодежные театры различного рода информацией о культурной жизни города, обеспечивать молодых артистов необходимой литературой. А когда дело пошло успешно, в агентстве была организована специальная группа работников, которая принялась устанавливать международные информационные связи молодежных театров с зарубежными культурными центрами.

Об этом узнали в департаменте культуры мэрии столицы и потребовали от Саранцева и Жукова прекратить незаконную коммерческую деятельность,

поскольку она противоречит законодательству о культуре. Молодежные театры встали на защиту агентства.

Имеются ли здесь нарушения закона?

### **Задача №13**

Муниципальная информационная служба «Северный округ» и муниципальная газета «Свиблово» сами подыскали партнеров в Бельгии и, подготовив с ними проект договора о международном информационном сотрудничестве, официально обратились к своему куратору в Правительстве Москвы, руководителю департамента информации и печати. Шарову с просьбой разрешить им самостоятельно участвовать в указанных международных контактах. Шаров долго размышлял, советовался и в итоге — запретил информационной службе и газете выходить на бельгийских коллег, бросив: «Участие муниципальных информационных структур и органов печати в международном обмене запрещено».

Руководитель информационной службы «Северный округ» и редактор газеты «Свиблово» не отступили и с аналогичным прошением обратились к мэру Москвы.

Может ли быть удовлетворена эта просьба?

### **Задача №14**

Директор Славгородской городской библиотеки Беловский собрался расширить информационные функции своей библиотеки и на этом работать какие-то дополнительные средства. Для этого он подыскал спонсоров среди читателей, закупил компьютеры и множительную технику и со своими работниками начал оперативно выдавать справки по всем видам литературы, выпускать буклеты и визитки. В результате библиотека начала зарабатывать дополнительные средства и поправила материальное положение своих сотрудников. Однако все это не понравилось заведующему отделом культуры города Тимофееву, который потребовал немедленно прекратить, коммерческо-информационную деятельность в учреждении культуры. Директор библиотеки не согласился со своим начальником и написал письмо министру культуры.

Нарушено ли в этом случае законодательство о библиотечном деле?

### **Задача №15**

Сотрудники частной нотариальной конторы «Дело» на одном из своих совещаний приняли решение — создать собственный тайный архив, в котором собирать наиболее интересную информацию обо всех своих клиентах и по мере необходимости использовать ее в своей повседневной деятельности.

На следующий день был назначен руководитель архива и два эксперта, и они начали собирать через своих коллег нужные сведения и данные о клиентах. Однако о факте создания тайного архива в нотариальной конторе «Дело» стало известно одному из клиентов, и он пожаловался на нотариусов в прокуратуру.

Нарушила ли в этом случае контора законодательство об архивном фонде и архивах?

### **Задача №16**

На совещании юридических и физических лиц, работающих в области информатики и телекоммуникаций, заместитель руководителя Торгово-промышленной палаты Российской Федерации Комар в резкой форме покритиковал те организации, которые копируют и используют программные и

технические средства информатики без разрешения собственника и допускают иные нарушения этических норм. А буквально на следующий день это выступление Комара было без сокращений опубликовано в «Известиях» и обиженные организации потребовали от руководителя Торгово-промышленной палаты снятия с должности выступавшего за нарушение норм Национального кодекса деятельности в области информатики и телекоммуникаций.

Как должен быть разрешен этот спор?

### **Задача №17**

Начальник управления международных отношений Министерства связи Буряков рекомендовал подведомственному министерству объединению «Спутник» срочно включить в состав средств международного информационного обмена с украинской фирмой «Нейтрон» информационные системы и сети, для которых ранее были установлены специфические правила доступа к информационным ресурсам. Генеральный директор объединения «Спутник» Лукасин отмахнулся от Бурякова и рассказал о его рекомендации заместителю министра Пролеснову. Последний заметил: «У нас горит договор с украинской стороной, выполняй рекомендацию». Лукасин не стал возражать и поступил так, как велел вышестоящий руководитель.

Нарушены ли в этой ситуации правила включения информационных систем и сетей в состав средств международного информационного обмена?

### **Задача № 18**

Слушатель Академии государственной службы Ильченко в ходе написания курсовой работы обратился в библиотеку академии с запросом — подобрать ему неопубликованные работы и иную информацию, касающуюся деятельности Совинформбюро и центральных газет в годы Великой Отечественной войны.

В библиотеке Ильченко отказали в просьбе, сказав, что эти книги и сведения находятся в спецхране библиотеки, к которым слушатели не имеют доступа.

Ильченко пожаловался на работников библиотеки начальнику академии, но и последний отказал ему, заметив, что подобные книги и информация подбираются лишь в научных целях.

Ильченко написал жалобу в администрацию Президента РФ.

Кто здесь прав?

## **4.6. Законодательство о поиске, получении, передаче и применении информации**

Правовую основу федеральных законов в этой области составляют нормы Конституции РФ о праве каждого свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом (см. ч. 4 ст. 29), о гарантии свободы массовой информации и запрещении цензуры (см. ч. 5 ст. 29), праве каждого на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии и на возмещение ущерба, причиненного здоровью или имуществу экологическим правонарушением (см. ст. 42), а также о праве граждан Российской Федерации обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления (см. ст. 33).

Кроме того, специальные федеральные законы в этой области должны базироваться на законах в области производства и распространения информации и

законах об информационных ресурсах, информационных продуктах, информационных услугах. Во всех указанных областях информационной сферы реализуются прежде всего нормы об обязанностях соответствующих субъектов по производству и распространению информации и по ее предоставлению из информационных ресурсов пользователям.

Однако пока специальных федеральных законов в области реализации права на информацию не принято, кроме норм базового Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» (частично рассматривался нами в рамках общих вопросов законодательства об информационных ресурсах, см. 3.3). Он как бы создает фундамент для реализации прав пользователей на поиск, получение и передачу информации. Глава 3 Закона («Использование информационными ресурсами») посвящена регулированию отношений по предоставлению информации из информационных ресурсов.

Согласно Закону, пользователи — граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения — обладают равными правами на доступ к государственным информационным ресурсам и не обязаны обосновывать перед их владельцем необходимость получения запрашиваемой ими информации (исключение составляет информация ограниченного доступа). Более того, доступ физических и юридических лиц к государственным информационным ресурсам признается основой осуществления общественного контроля за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных, политических и иных организаций, а также за состоянием экономики, экологии и других сфер общественной жизни.

При этом устанавливается, что владельцы информационных ресурсов обеспечивают пользователей (потребителей) информацией из этих ресурсов на основе законодательства, уставов указанных органов и организаций, положений о них, а также договоров на услуги по информационному обеспечению. Информация, полученная гражданами и организациями на законных основаниях из государственных информационных ресурсов, может быть использована ими для создания производной информации в целях ее коммерческого распространения с обязательной ссылкой на источник информации.

Порядок получения пользователем информации (указание места, времени, ответственных должностных лиц, необходимых процедур) определяет собственник или владелец информационных ресурсов с соблюдением требований закона «Об информации, информатизации и защите информации». Перечни информации и услуг по информационному обеспечению, сведения о порядке и условиях доступа к информационным ресурсам владельцы информационных ресурсов и информационных систем предоставляют пользователям бесплатно.

Органы государственной власти и организации, ответственные за формирование и использование информационных ресурсов, обеспечивают условия для оперативного и полного предоставления пользователю документированной информации в соответствии с обязанностями, установленными уставами (положениями) этих органов и организаций.

Порядок накопления и обработки документированной информации ограниченного доступа, правила ее защиты, и порядок доступа к ней определяются органами государственной власти, ответственными за определенные вид и массивы информации, в соответствии с их компетенцией либо непосредственно ее собственником в соответствии с законодательством.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления создают доступные для каждого информационные ресурсы по вопросам своей деятельности и деятельности подведомственных им организаций, а также в пределах своей компетенции осуществляют массовое информационное обеспечение пользователей по вопросам прав, свобод и обязанностей граждан, их безопасности и другим вопросам, представляющим общественный интерес.

Правовые нормы, обеспечивающие реализации права на поиск, получение и передачу информации, содержатся также в целом ряде законов по видам информации. Это нормы об обязанностях по предоставлению информации определенного вида издателями, редакциями и другими распространителями информации, владельцами и пользователями информационных ресурсов. К таким законам можно отнести, например, законы «О средствах массовой информации», «О рекламе», «О библиотечном деле», Основы законодательства РФ «Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах». Имеются такие нормы и в проектах законов «О правовой информации», «О персональных данных» и др.

Тем не менее, с целью более четкой реализации конституционного права каждого на поиск, получение и передачу информации ведется разработка проектов Федеральных законов, которые должны стать своего рода «организаторами и координаторами» или даже путеводителями в едином информационном пространстве России. Так, разрабатываются проекты законов, целиком посвященные проблемам реализации права на поиск, получение и передачу информации (например, «О праве граждан на информацию», гарантирующий гражданам ее получение и предоставляющий им право на свободное использование полученной информации, «Об информационном обеспечении экономического развития и предпринимательской деятельности», решающий проблемы информационного обеспечения юридических лиц, «Об информационном обеспечении органов государственной власти в Российской Федерации»). Они призваны сыграть роль системообразующих актов данной области. Нормы разрабатываемых проектов законов по видам информации подлежат конкретизации и «привязке» к конкретным условиям создания, преобразования и потребления соответствующих видов информации.

Основополагающим проектом в этой области можно считать проект Федерального закона «О праве граждан на информацию», который должен урегулировать отношения, возникающие в процессе реализации права граждан свободно искать, получать, передавать и распространять информацию.

Структура проекта закона дана на рис. 31.

Федеральный закон «О праве граждан на информацию» (проект)		
Общие положения	Право на информацию	Гарантии и порядок реализации права на информацию

Рис. 31. Структура проекта закона «О праве граждан на информацию»

Закон должен стать составной частью информационного законодательства, действующего в системе уже рассмотренных нами федеральных законов.

Проектом устанавливаются следующие основные направления государственной политики в сфере реализации права на информацию:

развитие средств массовой информации;

приоритетная информатизация областей информационной деятельности, обслуживающих граждан;

создание условий для формирования и развития информационных ресурсов, необходимых для реализации права граждан на информацию, содействие развитию рынка информационных продуктов и услуг;

создание федеральных информационных систем и их сетей с выходом на международные трансграничные сети, содействие созданию совместимых с федеральными системами региональных и местных информационных систем и их сетей;

создание и обеспечение эффективного внедрения и применения системы охраны и защиты информации, судебной и административной защиты права граждан на информацию;

содействие международному сотрудничеству в области информации;

государственный контроль за соблюдением прав граждан на информацию.

Согласно проекту свое право на информацию граждане реализуют в процессе ее поиска, получения и передачи. Документированная информация, накапливаемая гражданином в личных целях, используется им по своему усмотрению. Документы, массивы документов, банки данных, иные информационные ресурсы, созданные или приобретенные гражданином законным способом, включаются в его имущество, являются его собственностью и охраняются законом.

Право на информацию охраняется законом. Государство гарантирует гражданину реализацию этого права и обеспечивает доступ к информации. Гражданин вправе требовать устранения любых нарушений права на информацию.

На органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностных лиц проект закона возлагает обязанность обеспечить каждому гражданину непосредственно или через свои информационные структуры возможность поиска и ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, при условии соблюдения правил доступа к информационным ресурсам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проект наделяет граждан правом предоставлять (передавать) бесплатно или возмездно принадлежащую им информацию другим лицам либо передавать право собственности на свои информационные ресурсы посредством заключения договора купли-продажи, дарения, реализации права наследования, а также другим законным способом.

Органы государственной власти и местного самоуправления — владельцы информационных ресурсов — создают информационные структуры, обеспечивающие в установленном порядке доступ граждан к информационным ресурсам и осуществляют контроль за деятельностью этих структур.

Доступ к информации обеспечивается путем: публикации официальной информации; распространения информации средствами массовой информации; непосредственного предоставления документов и материалов заинтересованным гражданам, в том числе информации, на основе которой принято решение, затрагивающее их права и свободы.

Проект закона имеет отсылочные нормы, указывающие, что порядок поиска и получения информации определенного вида устанавливается соответствующими нормативными правовыми актами. В частности указывается, что порядок поиска и получения гражданами информации, переданной средствами массовой информации, устанавливается Законом РФ «О средствах массовой информации», порядок поиска и получения гражданами информации из архивов и архивных

фондов устанавливается Основами законодательства РФ «Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах» и Положением об Архивном фонде Российской Федерации. Порядок и условия поиска и получения информации гражданами в библиотеках (библиотечного обслуживания) определяется законодательством Российской Федерации о библиотечном деле.

В проекте четко определяется информация, которая не подлежит предоставлению гражданам. К ней относятся:

сведения, признанные в установленном законом порядке государственной тайной;

конфиденциальная информация;

информация об оперативно-розыскной деятельности в тех случаях, когда ее разглашение запрещено законом или может повредить оперативно-розыскным мероприятиям, дознанию или следствию либо нарушить право человека на справедливое и объективное судебное рассмотрение его дела, создать угрозу жизни или здоровью какого-либо лица;

информация финансовых учреждений, подготовленная для контрольно-финансовых органов;

информация, касающаяся частной жизни других лиц.

Не подлежат также обязательному предоставлению по запросам официальные документы, содержащие внутриведомственную служебную информацию (докладные записки, переписка между подразделениями и прочее), и проекты решений.

Реализация права на информацию, выражающаяся в конечном итоге в ее получении, передаче, распространении и потреблении возлагает на пользователей определенные обязанности (соблюдение права авторства и собственности, исключение возможности создания ложной, недостоверной информации и т.п. на базе полученной). В частности, проект запрещает использовать и распространять полученную в результате поиска информацию в целях насильственного изменения основ конституционного строя, нарушения территориальной целостности Российской Федерации, подрыва безопасности государства, создания незаконных вооруженных формирований, пропаганды войны, насилия и жестокости, разжигания социальной, расовой, национальной и религиозной розни, посягательства на права и свободы человека и гражданина.

В условиях, когда информационная коммуникация людей переносится в трансграничные информационные сети, в которых выявление фактов нарушения информационных прав крайне затруднено, выполнение соответствующих обязанностей требует от пользователей информации чаще всего соблюдения не правовых, а скорее этических норм, основанных на высоком сознании и саморегуляции.

Во всем мире на это обращается самое серьезное внимание. И в нашей стране недавно Торгово-промышленная палата РФ провозгласила Национальный кодекс деятельности в области информатики и телекоммуникаций.

Кодекс является средством самодисциплины, а также предназначен для использования судами в качестве справочного документа в рамках соответствующего законодательства. Он распространяется на все виды деятельности юридических и физических лиц в области информатики и телекоммуникаций.

Кодекс устанавливает стандарты этичного поведения, которых должны придерживаться стороны, имеющие отношение к области информатики и телекоммуникаций: производители, продавцы и потребители технических и

программных средств (полагаем, следует добавить — производства, распространения, преобразования и потребления информации) и подразумевает следование не только своей букве, но и духу.

#### **4.7. Законодательство о создании и применении информационных систем, их сетей, информационных технологий и средств их обеспечения**

До недавнего времени большая часть из отношений, возникающих при создании и применении информационных систем и технологий, средств их обеспечения, не была урегулирована правом. Положение изменилось после принятия Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации», в гл. 4 которого «Информатизация. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения» провозглашено право на разработку и производство информационных систем, технологий и средств их обеспечения (ст. 16), право собственности на информационные системы, технологии и средства их обеспечения (ст. 17), право авторства и право собственности на информационные системы, технологии и средства их обеспечения (ст.18).

В соответствии с законом производство информационных технологий и средств их обеспечения составляет специальную отрасль экономической деятельности, развитие которой определяется государственной научно-технической и промышленной политикой информатизации. Государственные и негосударственные организации, а также граждане имеют равные права на разработку и производство информационных систем, технологий и средств их обеспечения. Государство создает условия для проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области разработки и производства информационных систем, технологий и средств их обеспечения. Правительство РФ определяет приоритетные направления развития информатизации и устанавливает порядок их финансирования. Разработка и эксплуатация федеральных информационных систем финансируются из средств федерального бюджета по статье расходов «Информационное обеспечение» («Информатика»). Органы государственной статистики совместно с Комитетом при Президенте РФ по политике информатизации' устанавливают правила учета и анализа состояния отрасли экономической деятельности, развитие которой определяется государственной научно-технической и промышленной политикой информатизации.

Закон регулирует отношения по поводу права собственности на информационные системы, технологии и средства их обеспечения:

информационные системы, технологии и средства их обеспечения могут быть объектами собственности физических и юридических лиц, государства;

собственником информационной системы, технологии и средств их обеспечения признается физическое или юридическое лицо, на средства которого эти объекты произведены, приобретены или получены в порядке наследования, дарения или иным законным способом;

информационные системы, технологии и средства их обеспечения включаются в состав имущества субъекта, осуществляющего права собственника или владельца этих объектов. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения выступают в качестве товара (продукции) при соблюдении исключительных прав их разработчиков. Собственник информационной системы,

технологии и средств их обеспечения определяет условия использования этой продукции;

право авторства и право собственности на информационные системы, технологии и средства их обеспечения могут принадлежать разным лицам. Собственник информационной системы, технологии и средств их обеспечения обязан защищать права их автора в соответствии с законодательством (ст. 18).

информационные системы, базы и банки данных, предназначенные для информационного обслуживания граждан и организаций, подлежат сертификации в порядке, установленном Законом РФ «О сертификации продукции и услуг».

Информационные системы органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов федерации, других государственных органов, организаций, которые обрабатывают документированную информацию с ограниченным доступом, а также средства защиты этих систем подлежат обязательной сертификации, порядок которой определяется законодательством РФ.

В области охраны прав авторства на средства обеспечения информационных систем действовали два федеральных закона: «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных» — для программных средств и «О правовой охране топологий интегральных микросхем» — для интегральных микросхем. С принятием Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» эти отношения распространяются и на все другие средства обеспечения информационных систем и информационных технологий (см. ст. 18). Разработчикам средств обеспечения автоматизированных информационных систем, банков данных, их сетей, иных информационных технологий (технических, лингвистических, правовых, организационных средств, к которым относятся, например, средства вычислительной техники и связи; различные словари, тезаурусы и классификаторы; инструкции и методики; положения, уставы, должностные инструкции; схемы и их описания, другая эксплуатационная и сопроводительная документация) предоставляется возможность закрепить на них свое авторское право.

Формирование единого информационного пространства требует решения проблем связи и телекоммуникации. Отношения по поводу развития средств связи регулируются федеральными законами «О связи», «О федеральной фельдъегерской связи», «О почтовой связи».

Важнейший закон в этой области — Федеральный закон «О связи». Он устанавливает правовую основу деятельности в области связи, осуществляемой под юрисдикцией Российской Федерации (федеральная связь, далее — связь), определяет полномочия органов государственной власти по регулированию указанной деятельности, а также права и обязанности физических и юридических лиц, участвующих в ней или пользующихся услугами связи.

К федеральной связи относятся все сети и сооружения электрической и почтовой связи на территории Российской Федерации (за исключением внутривидовых и технологических сетей связи).

Структура Закона представлена на рис.32.

Федеральный закон «О связи»				
Преамбула и общие положения	Сети связи	Управление деятельностью в области связи	Основы экономической деятельности в области связи	Взаимоотношения предприятий связи, органов государственной власти, органов местного самоуправления,

			организаций и предприятий	
Права пользователей связи	Особенности предоставления услуг связи	Ответственность при осуществлении деятельности в области связи	Разрешение споров по вопросам деятельности в области связи	Международное сотрудничество

Рис.32. Структура Федерального закона «О связи»

Связь является неотъемлемой частью производственной и социальной инфраструктуры Российской Федерации и функционирует на ее территории как взаимоувязанный производственно-хозяйственный комплекс, предназначенный для удовлетворения нужд граждан, органов государственной власти (управления), обороны, безопасности, охраны правопорядка в Российской Федерации, физических и юридических лиц в услугах электрической и почтовой связи.

Средства связи вместе со средствами вычислительной техники составляют техническую базу обеспечения процесса сбора, обработки, накопления и распространения информации.

Ответственность за общее регулирование связи в стране несут Правительство РФ и уполномоченные им федеральные органы исполнительной власти в области связи.

Важнейшим направлением работ в области связи является развитие сетей связи, т.е. технологических систем, обеспечивающих один или несколько видов передач: телефонную, телеграфную, факсимильную передачу данных и других видов документальных сообщений, включая обмен информацией между ЭВМ, телевизионное, звуковое и иные виды радио- и проводного вещания. Сюда относятся следующие сети связи: сети связи общего пользования, ведомственные сети связи, выделенные сети связи, сети связи для нужд управления, обороны, безопасности и охраны правопорядка в Российской Федерации.

Почтовая связь, находящаяся под юрисдикцией Российской Федерации, представляет собой единую технологическую сеть учреждений и транспортных средств, обеспечивающих прием, обработку, перевозку и доставку почтовых отправлений, перевод денежных средств, а также организующих на договорной основе экспедирование, доставку и распространение периодической печати, доставку пенсий, пособий и других выплат целевого назначения.

Закон гарантирует свободу почтовых отправлений и транзита почты на всей территории страны.

Управление деятельностью в области связи осуществляется в соответствии с рассматриваемым законом федеральными органами исполнительной власти в области связи, объединенными в единую систему, в установленном порядке. В пределах своих полномочий эти органы несут ответственность за состояние и развитие всех видов связи.

Средства связи, в том числе используемые для целей телерадиовещания, и иные технические средства, являющиеся источниками электромагнитного излучения, подлежат регистрации в порядке, установленном Правительством РФ.

Деятельность физических и юридических лиц, связанная с предоставлением услуг связи, осуществляется на основании должным образом полученной и оформленной для этой цели лицензии в соответствии с законом.

Все средства связи, используемые во взаимоувязанной сети связи Российской Федерации, подлежат обязательной проверке (сертификации) на соответствие установленным стандартам, иным нормам и техническим требованиям.

На территории Российской Федерации предприятия связи создаются и функционируют на основе единства экономического пространства, многообразия форм собственности и в условиях конкуренции.

Сети и средства связи в России некой Федерации могут находиться в федеральной собственности, собственности субъектов федерации, муниципальной собственности, а также собственности физических и юридических лиц, выступающих в качестве операторов связи, включая иностранные организации и иностранных граждан.

Средства, сооружения связи, радиочастотный спектр и орбитальные позиции спутников связи находятся под защитой государства. Порядок охраны средств, сооружений связи и радиочастотного спектра устанавливается Правительством РФ.

Все пользователи связи на территории Российской Федерации на равных условиях имеют право передавать сообщения по сетям электрической и почтовой связи. Никакому пользователю не может быть отказано в доступе к услугам сети связи общего пользования.

Защита прав пользователей связи на предоставление услуг электрической и почтовой связи надлежащего качества, получение информации о таких услугах и об их исполнителях, а также механизм реализации этих прав регулируются законодательством Российской Федерации.

Тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений, передаваемых по сетям электрической и почтовой связи, охраняется Конституцией РФ. Все операторы связи обязаны обеспечить соблюдение тайны связи.

Международное сотрудничество в области связи осуществляется на основе международных договоров и соглашений Российской Федерации.

Учитывая развитие в России работ по созданию информационной инфраструктуры и систем телекоммуникации с выходом на трансграничные информационные сети, рассматривается вопрос о подготовке Федерального закона «О федеральных сетях телекоммуникации в Российской Федерации».

#### **4.8. Законодательство об информационной безопасности**

В этой области реализации подлежат, прежде всего, конституционные нормы, затрагивающие проблемы тайны в информационной сфере. Это нормы Конституции РФ о том, что перечень сведений, составляющих государственную тайну, определяется федеральным законом (см. ч. 4 ст. 29), о праве каждого на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени (см. ч. 1 ст. 23), а также на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений (см. ч. 2 ст. 23), о недопустимости сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия (см. ч. 1 ст. 24).

Законодательство об информационной безопасности развивает также нормы Федерального закона «О безопасности» применительно к информационной сфере.

Структура этого закона приведена на рис.33.

Закон закрепляет правовые основы обеспечения безопасности личности, общества и государства, определяет систему безопасности и ее функции, устанавливает порядок организации и финансирования органов обеспечения безопасности, а также контроля и надзора за законностью их деятельности.

Федеральный закон «О безопасности»		
Преамбула и общие положения	Система безопасности РФ	Совет безопасности РФ
Финансирование деятельности по обеспечению безопасности	Контроль и надзор за деятельностью по обеспечению безопасности	

Рис. 33. Структура Федерального закона «О безопасности»

К основным объектам безопасности относятся: личность — ее права и свободы; общество - его материальные и духовные ценности; государство — его конституционный строй, суверенитет и территориальная целостность (ст. 1). Основные субъекты обеспечения безопасности — государство, осуществляющее функции в этой области через органы законодательной, исполнительной и судебной властей. Государство в соответствии с действующим законодательством обеспечивает безопасность каждого гражданина на территории Российской Федерации. Гражданам Российской Федерации, находящимся за ее пределами, государством гарантируется защита и покровительство (ст. 2).

Реальная и потенциальная угроза объектам безопасности, исходящая от внутренних и внешних источников опасности, определяет содержание деятельности по обеспечению внутренней и внешней безопасности (ст.3).

Для создания и поддержания необходимого уровня защищенности объектов безопасности в Российской Федерации разрабатывается система правовых норм, регулирующих отношения в сфере безопасности, определяются основные направления деятельности органов государственной власти и управления в данной области, формируются или преобразуются органы обеспечения безопасности и механизм контроля и надзора за их деятельностью (ст. 4).

При обеспечении безопасности не допускается ограничение прав и свобод граждан, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом. Граждане, общественные и иные организации и объединения имеют право получать разъяснения по поводу ограничения их прав и свобод от органов, обеспечивающих безопасность. По их требованию такие разъяснения даются в письменной форме в установленные законодательством сроки. Должностные лица, превысившие свои полномочия в процессе деятельности по обеспечению безопасности, несут ответственность в соответствии с законодательством (ст. 7).

Систему безопасности образуют органы законодательной, исполнительной и судебной властей, государственные, общественные и иные организации и объединения, граждане, принимающие участие в обеспечении безопасности в соответствии с законом, а также законодательство, регламентирующее отношения в сфере безопасности. Создание органов обеспечения безопасности, не установленных законом Российской Федерации, не допускается (ст. 8).

Основными функциями системы безопасности являются:

выявление и прогнозирование внутренних и внешних угроз жизненно важным интересам объектов безопасности, осуществление комплекса оперативных и долговременных мер по их предупреждению и нейтрализации;

создание и поддержание в готовности сил и средств обеспечения безопасности;

управление силами и средствами обеспечения безопасности в повседневных условиях и при чрезвычайных ситуациях;

осуществление системы мер по восстановлению нормального функционирования объектов безопасности в регионах, пострадавших в результате возникновения чрезвычайной ситуации;

участие в мероприятиях по обеспечению безопасности за пределами Российской Федерации в соответствии с международными договорами и соглашениями, заключенными или признанными Российской Федерацией (ст. 9).

Совет безопасности РФ является конституционным органом, осуществляющим подготовку решений Президента РФ в области обеспечения безопасности. Совет безопасности РФ рассматривает вопросы внутренней и внешней политики Российской Федерации в области обеспечения безопасности, стратегические проблемы государственной, экономической, общественной, оборонной, информационной, экологической и иных видов безопасности, охраны здоровья населения, прогнозирования, предотвращения чрезвычайных ситуаций и преодоления их последствий, обеспечения стабильности и правопорядка и ответствен за состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (ст. 13).

Системообразующие нормы в этой области сконцентрированы в гл. 5 Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации», озаглавленной «Защита информации и прав субъектов в области информационных процессов и информатизации».

Согласно Закону, целями такой защиты являются: предотвращение утечки, хищения, утраты, искажения, подделки информации; предотвращение угроз безопасности личности, общества, государства; предотвращение несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, копированию, блокированию информации; предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы и информационные системы, обеспечение правового режима документированной информации как объекта собственности; защита конституционных прав граждан на сохранение личной тайны и конфиденциальности персональных данных, имеющих в информационных системах; сохранение государственной тайны, конфиденциальности документированной информации в соответствии с законодательством; обеспечение прав субъектов в информационных процессах и при разработке, производстве и применении информационных систем, технологий и средств их обеспечения.

Защите подлежит любая документированная информация, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб ее собственнику, владельцу, пользователю и иному лицу. Режим защиты информации устанавливается: в отношении сведений, отнесенных к государственной тайне, — уполномоченными органами на основании Закона РФ «О государственной тайне»; в отношении конфиденциальной документированной информации — собственником информационных ресурсов или уполномоченным лицом на основании настоящего закона; в отношении персональных данных — федеральным законом.

В целом же правовые механизмы защиты жизненно важных интересов личности, общества, государства в информационной сфере по сути дела реализуются посредством нормативных актов и отдельных правовых норм, рассмотренных в настоящем пособии в каждой из предметных областей.

Так, нормами законов, регулирующих отношения по поводу создания и распространения информации, защищаются:

информация как результат творческой деятельности;

документированная информация как интеллектуальная и вещная собственность;

гражданин, общество, государство от воздействия недостоверной, ложной информации;

честь и достоинство гражданина в связи с созданием и распространением недостоверной информации или несанкционированным распространением информации о нем;

информация как коммерческая тайна;

персональные данные как конфиденциальная информация о личности и т.д.

Нормами законов, регулирующих отношения в области информационных ресурсов, продуктов и услуг, защищаются:

информационные ресурсы и продукты от несанкционированного доступа;

информационные ресурсы как произведения по подбору и расположению материала;

информационные ресурсы и продукты как вещная собственность и т.д.

Нормами законов, регулирующих отношения по поводу права на информацию, защищаются права личности на поиск, получение, потребление и распространение информации.

Нормами законов о производстве и применении информационных технологий и средств их обеспечения защищаются:

информационные системы, банки и базы данных, их сети как интеллектуальная и вещная собственность;

информационные системы, банки и базы данных, их сети от несанкционированного доступа,

машинные носители с информацией, например, средствами электронной цифровой подписи;

базы данных (знаний) в составе автоматизированных информационных систем и их сетей;

программные средства в составе ЭВМ, их сетей как интеллектуальная собственность и т.п.

Таким образом, информационное законодательство по сути своей есть не что иное, как правовое обеспечение информационной безопасности. В то же время можно выделить целый ряд нормативных правовых актов, в том числе федеральных законов, составляющих законодательство об информационной безопасности в области защиты государственной тайны. Это логично, поскольку защита государственной тайны требует создания мощных механизмов, прежде всего, организационных структур.

К такому законодательству следует отнести законы и иные нормативные акты о государственной тайне и режимах секретности, а также обеспечении информационной безопасности органов государственной власти и должностных лиц. Это в первую очередь федеральные законы:

«О государственной тайне», «О федеральных органах правительственной связи и информации», другие нормативные правовые акты по вопросам государственной тайны.

Закон Российской Федерации «О государственной тайне» регулирует отношения, возникающие в связи с отнесением сведений к государственной тайне, их рассекречиванием и защитой в интересах обеспечения безопасности Российской Федерации.

Структура Закона представлена на рис.34.

Закон РФ «О государственной тайне»			
Прембула и общие положения	Сведения, относимые к государственной тайне	Засекречивание сведений и их носителей	Рассекречивание сведений и их носителей
Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну	Защита государственной тайны	Финансирование мероприятий по защите государственной тайны	Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны

Рис. 34. Структура Закона РФ «О государственной тайне»

Государственной тайной являются защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации.

К государственной тайне могут быть отнесены сведения:

- в военной области;
- в области экономики, науки и техники;
- в области внешней политики и экономики;
- в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности.

Засекречивание сведений и их носителей — это введение в предусмотренном рассматриваемым законом порядке для сведений, составляющих государственную тайну, ограничений на их распространение и на доступ к их носителям.

Обоснованность засекречивания сведений заключается в установлении путем экспертной оценки целесообразности засекречивания конкретных сведений, вероятных экономических и иных последствий этого акта исходя из баланса жизненно важных интересов государства, общества и граждан.

Не подлежат засекречиванию сведения:

- о чрезвычайных происшествиях и катастрофах, угрожающих безопасности и здоровью граждан, и их последствиях, а также о стихийных бедствиях, их официальных прогнозах и последствиях;
- о состоянии экологии, здравоохранения, санитарии, демографии, образования, культуры, сельского хозяйства, а также о состоянии преступности;
- о привилегиях, компенсациях и льготах, предоставляемых государством гражданам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям и организациям;
- о фактах нарушения прав и свобод человека и гражданина;
- о размерах золотого запаса и государственных валютных резервах Российской Федерации;
- о состоянии здоровья высших должностных лиц Российской Федерации;
- о фактах нарушения законности органами государственной власти и их должностными лицами.

Устанавливаются три степени секретности сведений, составляющих государственную тайну, и соответствующие этим степеням грифы секретности для носителей указанных сведений: «особой важности», «совершенно секретно» и «секретно».

Обоснование необходимости отнесения сведений к государственной тайне в соответствии с принципами засекречивания сведений возлагается на органы

государственной власти, предприятия, учреждения и организации, которыми эти сведения получены (разработаны).

Отнесение сведений к государственной тайне осуществляется руководителями органов государственной власти в соответствии с Перечнем должностных лиц, наделенных полномочиями по отнесению сведений к государственной тайне, утверждаемым Президентом РФ. Эти лица несут персональную ответственность за принятые ими решения о целесообразности отнесения конкретных сведений к государственной тайне.

Основанием для засекречивания сведений, полученных (разработанных) в результате управленческой, производственной, научной и иных видов деятельности органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций, является их соответствие действующему перечню сведений, отнесенных к государственной тайне.

Рассекречивание сведений и их носителей — снятие ранее введенных в предусмотренном настоящим законом порядке ограничений на распространение сведений, составляющих государственную тайну, и на доступ к их носителям.

Основаниями для рассекречивания являются:

взятие на себя Российской Федерацией международных обязательств по открытому обмену сведениями, составляющими в РФ государственную тайну;

изменение объективных обстоятельств, вследствие которого дальнейшая защита сведений, составляющих государственную тайну, является нецелесообразной.

Внедрение в практику трансграничных информационных сетей обостряет вопросы защиты тайны в этих сетях. Поэтому подлежат дополнительному рассмотрению все виды и способы защиты информации, прежде всего средствами электронной цифровой подписи, средствами криптографии, программными и техническими средствами. Необходимо обеспечить регулирование возникающих при этом отношений. Первый шаг в этом направлении уже сделан — был принят Федеральный Закон №1-ФЗ от 10.01.2002г «Об электронной цифровой подписи». Необходимо также разрабатывать проекты федеральных законов: «О криптографических средствах защиты информации», а также «О защите информации в информационных сетях».

#### **4.8.1. Практические задания**

##### **Задача №1**

Российский научно-исследовательский институт «Фотон» являлся разработчиком и создателем информационной базы данных об испытаниях авиационно-космической техники. Институт получил разрешение Правительства РФ и соответственно своего министерства о направлении соответствующей информации о характеристиках авиационной аппаратуры в аналогичную научную организацию, находящуюся на территории Белоруссии.

Однако представитель ФАПСИ, через которого предполагалось обеспечить передачу этой информации, обратил внимание дирекции института на конфиденциальный характер передаваемых сведений и, ссылаясь на этот факт, отказал НИИ в выделении каналов и средств для передачи информации. Институт «Фотон» обжаловал решение представителя ФАПСИ в Правительство РФ.

Как решить эту ситуацию с точки зрения норм информационного права?

## **Задача № 2**

По заявлению истца компании «Запад» о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения коммерческого арбитража при Московской промышленно-торговой палате к ответчику акционерному обществу «Восток» арбитражным судом было вынесено решение о принудительном взыскании суммы основного долга и процентов за пользование денежными средствами с ответчика.

Однако в процессе совместной работы ответчик заключил договор на обслуживание своего расчетного счета с другим банком, реквизиты которого не сообщил партнеру по коммерческим соображениям, а отношения с банком, указанным в договоре с компанией «Запад», прекратил. Кредитор истца обратился с заявлением в арбитражный суд, в котором просил направить в адрес налоговой инспекции по месту нахождения ответчика информацию о расчетных счетах партнера по коммерческим отношениям.

В ответ на запрос арбитражного суда налоговая инспекция сообщила, что, исходя из учредительных документов акционерного общества «Восток», информация о нахождении и состоянии расчетных счетов ответчика является коммерческой тайной и поэтому она не может быть передана истцу.

Дайте информационно-правовую оценку действиям налоговой инспекции на запрос арбитражного суда.

## **Задача №3**

В управление по борьбе с экономическими преступлениями ГУВД Ростова поступило сообщение о том, что промышленно-финансовая компания «Нефтегорская» использует средства связи и информационные сети для укрывательства и отмывания бюджетных денег. По распоряжению начальника ГУВД в офис компании прибыла оперативная группа во главе с полковником милиции Сапожниковым и потребовала от президента компании Лаврова обеспечить ей возможность проведения оперативно-розыскных мероприятий в сетях связи. Лавров выслушал работников милиции и попросил их немедленно покинуть помещение до приезда его адвоката. В ответ на это Сапожников приказал своим подчиненным приостановить деятельность средств связи и информационных сетей компании «Нефтегорская», и они этот приказ выполнили.

Разгневанный Лавров обвинил милицию в нарушении законодательства о связи и средствах ее обеспечения и отправился в прокуратуру.

Кто в этой ситуации прав?

## **Задача № 4**

Работница сельского почтового отделения Михайлова по просьбе своей школьной подруги агронома Алексеевой регулярно подслушивала телефонные разговоры ее бывшего мужа Виктора, вскрывала и читала его письма и всю собранную информацию передавала своей подруге. Алексеева же, получив неприятные сведения, устраивала сцены ревности бывшему супругу и требовала его возвращения в семью, к малолетним детям.

Однажды, случайно услышав от парней в клубе о проделках Михайловой, Виктор пожаловался на нее начальнику районного узла связи Бронштейну. А спустя сутки, хорошенько подумав, извинился перед бывшей женой, вернулся в семью и отказался от своей жалобы.

Имеются ли здесь нарушения законодательства о тайне связи и как должен поступить Бронштейн?

### **Задача №5**

Публицист Юрков напечатал в «Независимой газете» интересную статью под названием «Неоценимый капитал России», в которой привел полученные от эксперта Совета Безопасности России Коротких общие сведения о государственных запасах драгоценных металлов и камней, а также назвал размеры золотого запаса и валютных резервов Российской Федерации.

Начальник отдела Совета Безопасности Романов, прочитав в газете статью Юркова и выяснив, откуда он получил информацию, поставил перед своим руководством вопрос о привлечении к ответственности Коротких за разглашение сведений, которые относятся к государственной тайне.

Проанализируйте эту ситуацию с точки зрения норм информационного права.

### **Задача №6**

Московский завод «Знамя» в связи с выполнением совместно с Челябинской холдинговой компанией «Свет» закрытых заказов министерства обороны, передал последнему часть нормативных актов и документации, составляющих, по его мнению, государственную тайну. При этом директор завода Максименко без промедления отправил на Челябинское предприятие своего юриста и секретчика, чтобы убедиться в наличии у своих партнеров условий и лицензии на проведение закрытых работ. В холдинговой компании «Свет» формально приняли гостей и ничего им показывать и рассказывать не стали. Прощаясь, директор Челябинского предприятия заметил: «Мы не нарушаем законов и в контролерах не нуждаемся». Узнав об этом, Максименко пожаловался на партнеров в межведомственную комиссию по защите государственной тайны.

Нарушено ли здесь законодательство о государственной тайне?

### **Задача № 7**

Программиста НИИ средств связи Суходольского пригласил к себе начальник главка Госкомитета РФ по связи и информатизации Выскуб и предложил ему возглавить в Госкомитете отдел закрытых программ. Суходольский подумал и согласился. Впоследствии он в установленном порядке уволился из НИИ, его назначили на новую должность, и он приступил к работе. Однако буквально через несколько дней после назначения Выскуб заглянул к Суходольскому и, извиняясь, сказал: «Простите, вас не допустили к работе с секретной информацией, так как вы в свое время работали в информационной коммерческой фирме. Нам придется расстаться».

Суходольский ничего не ответил. Однако когда его уволили из Госкомитета, он через суд стал доказывать, что имеет право работать с секретными сведениями и должен быть восстановлен на работе.

Нарушено ли здесь законодательство о государственной тайне?

## **4.9. Отдельные информационно-правовые нормы в составе нормативных правовых актов отраслей Российского законодательства**

Повсеместность циркулирования информации в государстве и обществе ставит вопрос не только о создании блока специальных актов информационного законодательства, но и о включении информационно-правовых норм в большинство нормативных правовых актов отраслей законодательства, в той или иной мере связанных с информацией, ее созданием, преобразованием и потреблением.

#### **4.9.1. Типовые информационно-правовые нормы, подлежащие включению в состав актов по отраслям законодательства**

Анализ федеральных законов и иных актов российского законодательства позволяет сделать вывод о том, что в подавляющем их большинстве отсутствуют информационно-правовые нормы, обеспечивающие регулирование отношений по поводу информации в разных областях человеческой деятельности. И это отрицательно сказывается на решении проблем реализации информационных прав и свобод в России, вхождения России в современное информационное общество и, наконец, повышения информационно-правовой культуры личности и общества.

Проведенные исследования деятельности субъектов в информационной сфере и возникающих при этом информационных отношений позволяют сформулировать некоторый набор типовых информационно-правовых норм, которые можно было бы рекомендовать для включения в акты отраслей законодательства РФ. Для этого можно использовать наименования строк и столбцов матрицы отношений (см. табл. 2.1). Из матрицы следует, что такие типовые нормы должны обеспечивать регулирование отношений по поводу прав, обязанностей и ответственности субъектов в связи:

- с созданием и распространением информации;
- с формированием и использованием информационных ресурсов;
- с реализацией права на поиск, получение, передачу и потребление информации;
- с созданием и применением информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения;
- с созданием и применением средств и механизмов информационной безопасности.

Таким образом, если исходя из предметной области регулирования того или иного акта следует, что он затрагивает отношения по поводу информации, следует рассмотреть, какие именно отношения из перечисленных выше еще не отражены в нем, и для полноты урегулирования использовать полный набор типовых норм.

Итак, информационно-правовые нормы должны включаться в подавляющее большинство законодательных актов. Однако из всего их множества можно условно выделить несколько групп актов, в которые такие нормы подлежат включению в первую очередь.

Первая группа — так называемые статутные акты, т.е. акты регламентирующие статус соответствующих структур. Это Конституция РФ, а также федеральные конституционные законы и федеральные законы, устанавливающие статус органов государственной власти, как на федеральном уровне, так и на уровне субъектов Федерации, статус общественных объединений. В частности, в этой связи подлежат дополнению такими типовыми информационно-правовыми нормами положения о федеральных органах исполнительной власти и органах власти субъектов Федерации.

Вторую группу составляют акты гражданского законодательства, прежде всего Гражданский кодекс РФ (ГК РФ), в которых должно получить дальнейшее развитие регулирование отношений в области интеллектуальной собственности; должны быть отражены разные виды и формы документированной информации и информационных ресурсов и особенности отношений вещной собственности на них как на особый вид объектов; должны быть также рассмотрены вопросы включения в ГК РФ договоров, касающихся предоставления информационных продуктов и информационных услуг с учетом специфики этих предметов и их правового режима.

В третью группу входят законодательные акты, регулирующие отношения в различных отраслях хозяйственной деятельности, в частности законодательство о земле, о недрах, об охране природы и т.д. Все эти виды деятельности сопровождаются созданием информации определенного вида и назначения, которая включается в хозяйственный, административный, экономический и иной оборот, что влечет за собой возникновение информационных отношений между субъектами, например, закрепление их прав, обязанностей и ответственности по поводу информации.

К четвертой группе относятся акты об ответственности за правонарушения в информационной сфере, прежде всего, Уголовный кодекс РФ и Кодекс РСФСР об административных правонарушениях.

В Гражданском кодексе содержится 70 статей, которые можно отнести к информационно-правовым нормам, в той или иной мере требующим документирования информации или сопровождающимся ее документированием. Это, например, нормы касающиеся имени гражданина, признания его безвестно отсутствующим или умершим; оформления и ликвидации юридического лица, устанавливающие объекты гражданских прав, регулирующие отношения по сделкам и обязательственные отношения, осуществление расчетов, а также возмещение вреда, причиненного недостатками товаров, работ или услуг.

#### **4.9.2. Нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере**

Выше отмечалось, что особое внимание обращается на информационно-правовые нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере.

Ответственность, возлагаемая в случаях совершения правонарушения при формировании и использовании информационных ресурсов, при потреблении информации, при создании и применении информационных технологий и средств их обеспечения, а также создании и применении средств и механизмов информационной безопасности, формулируется в различных нормативных правовых актах информационного законодательства по всем предметным областям информационной сферы и других отраслей законодательства. Конкретные нормы, устанавливающие ответственность за нарушения, связанные с такой деятельностью, сосредоточены в основном в Уголовном кодексе РФ и Кодексе РСФСР об административных правонарушениях.

Можно выделить следующие виды ответственности, подлежащие включению в состав норм названных кодексов. Это ответственность:

- за нарушение прав интеллектуальной собственности на информацию;
- за недостоверность и ложность информации, создаваемой и распространяемой СМИ;
- за сокрытие, умышленное искажение информации об источниках угроз;

за непредставление информации для формирования государственных информационных ресурсов;

за порчу или утрату документов;

за недостоверность, неполноту и несвоевременность представления обязательной информации;

за нарушение процессов и правил формирования информационных ресурсов;

за нарушение процессов и правил подготовки и предоставления информационных продуктов и информационных услуг, за несвоевременное предоставление информации, за необоснованный отказ в предоставлении информации, за предоставление некачественной и недостоверной информации;

за неустановление правил предоставления информации;

за нарушение правил получения и потребления информации;

за незаконное получение и использование информации с ограниченным доступом;

за создание некачественных информационных технологий и средств их обеспечения;

за нарушение прав и свобод личности, связанных с информацией;

за незаконное использование персональных данных;

за нарушение института тайны — государственной, личной, производственной, коммерческой;

за компьютерные преступления;

за нарушение запрета отнесения открытой информации к информации с ограниченным доступом;

за нарушение правил лицензирования и сертификации в информационной сфере;

за незаконный доступ к информационным системам, средствам связи и передачи информации;

за нарушение правил охраны линий и сооружений связи.

Особо следует сказать о впервые включенной в Уголовный кодекс РФ главе 28, посвященной компьютерным преступлениям, — «Преступления в сфере компьютерной информации». Это связано, прежде всего с тем, что появление и широкое применение средств вычислительной техники и информатики, средств телекоммуникации привело к возникновению нового для традиционного права явления — несанкционированного доступа к информационным ресурсам, в результате которого совершаются разные, так называемые, компьютерные преступления — получение, искажение или уничтожение информации в информационных системах и их сетях. Возможности совершения таких преступлений основаны на недостаточной защите информации и информационных систем от несанкционированного доступа.

В целом же при формировании информационного законодательства проводится анализ и других отраслей законодательства Российской Федерации на предмет дополнения актов этих отраслей информационно-правовыми нормами. Пользуясь «Общеправовым классификатором отраслей законодательства», утвержденным Указом Президента РФ от 16 декабря 1993 г. № 2171, можно выделить следующие отрасли, которые необходимо дополнять информационно-правовыми нормами в первую очередь: «Основы конституционного строя», «Гражданское законодательство», «Законодательство о финансах и кредите», «Законодательство по общим вопросам народного хозяйства», «Законодательство о предприятиях и предпринимательской деятельности», «Законодательство о транспорте и связи», «Законодательство о культуре», «Законодательство о

государственной безопасности», «Суд. Юстиция. Прокуратура», «Уголовное законодательство», «Законодательство об административной ответственности», а также отрасли законодательства по направлениям деятельности — земельное законодательство, лесное законодательство, законодательство об обороне, о науке.

## Заключение

Для России, как и для других стран СНГ, вхождение в новое, уже третье тысячелетие - это не только временное событие. Наши страны, обновляя курс реформ, преодолевая трудности и сложности развития, прилагают активнейшие усилия, направленные на то, чтобы выйти на передовые позиции во всех основных аспектах жизни общества. Обязательными предпосылками успеха являются построение правового государства, создание демократической и эффективной системы государственного управления, формирование передовой и социально ориентированной экономики, подъем нации, образования, культуры. Первостепенное значение в современных условиях приобретают высокие технологии, в особенности в области информатизации. Без собственного информационного потенциала, отвечающего самым строгим меркам научно-технического прогресса, решить задачи возрождения России как одной из ведущих держав мира невозможно.

Информатизация несет с собой, прежде всего, новые возможности для человека искать, получать и распространять интересующие его сведения, повышая тем самым уровень своей профессиональной и общей культуры. Таким образом подтверждается и укрепляется приоритет интересов и прав человека, что составляет первооснову системы отношений в обществе и является главным ориентиром государственной политики. Право человека свободно искать, получать, передавать и распространять информацию занимает почетное место в ряду конституционных прав и свобод, провозглашенных Конституцией Российской Федерации. Но реализация этого права зависит от многих факторов, среди которых нельзя не назвать уровень компьютеризации России, и в особенности количество персональных компьютеров в стране, объем услуг и динамизм развития российского сегмента Интернета, степень компьютерной грамотности общества.

Накопленный опыт убедительно говорит о необходимости существенного улучшения состояния дел в сфере правовой информации. Это предопределяется актуальностью задач, связанных с созданием единой, внутренне согласованной правовой системы, отражающей новые явления в развитии отраслей права и законодательства, соотношении федерального и регионального уровней, международных обязательств государства. События последнего времени подчеркнули важность мер, направленных на обеспечение единства правового и информационного пространства Российской Федерации, предотвращения действий, ведущих к его дезинтеграции.

В настоящем учебном пособии обобщен и изложен основной теоретический материал по курсу «Правовая информатика». Даются понятия и классификация правовой информации. Отдельная глава посвящена программным средствам правовой информатики. Рассмотрены такие известные справочно-правовые системы, как «Консультант-Плюс», «Кодекс» и «Гарант». Особое внимание в учебном пособии уделено основам информационного законодательства и информационной сфере. Выполнение практических заданий по основным разделам пособия позволит обучаемым получить твердые практические навыки работы со справочно-правовыми системами, а также научиться разрешать информационно-правовые споры.

## 5. ЛИТЕРАТУРА

1. Копылов В.А. Информационное право: Учебное пособие. - М.: Юрист, 1997.- 472 с.
2. Грязин И.Н. Информационно-компьютерное право: отрасль права или отрасль законодательства.
3. Батурич Ю.М. Проблемы компьютерного права. М.: Юридическая литература, 1991. - 272с.
4. Тихомиров Ю.А. Публичное право. М.: БЕК, 1995, с.339.
5. Рассолов М.М. Информационное право. - М.: Юрист, 1999. - 400 с.
6. Агапов А.Б. Основы федерального информационного права. - М.: Экономика, 1995. - 220 с.
7. Агапов А.Б. Основы государственного управления в сфере информатизации в Российской Федерации. - М.: Юрист, 1997. - 344 с.
8. Правовая информатика и кибернетика. Учебное пособие для вузов. Под ред. Н.С.Полевого - М.: Юр. лит, 1993.
9. Правовая информатика: учебное пособие. Под ред. М.М.Рассолова - М. Юрист, 1993.
10. Рассолов М.М. Правовая информатика и управление в сфере предпринимательства. 1996.
11. Компьютерные технологии в юридической деятельности. Учебное и практическое пособие. Ред. Н.С.Полевой, В.Крылова - М. БЭК, 1994.
12. О.А.Гаврилов. Основы правовой информатики. Учебное пособие. - М. 1998.
13. Право и информатика. Под ред. Е.А.Суханова - М. Издательство московского университета, 1990.
14. Рассолов М.М. Проблемы управления и информации в области права. - М. Юр. лит., 1991.
15. А.Силкина. Понятие и структура правовой информации. Ежемесячный бюллетень Консультант Плюс. №4(43), 1999.
16. Введение в правовую информатику. Справочные правовые системы КонсультантПлюс: Учеб. пособие / под ред. Д.Б.Новикова и В.Л.Камынина. - М.: ЗАО "Консультант Плюс", 1999. - 313 с.
17. Симонян Р.Е., Симонян С.Л. Компьютер для юриста. Практическое пособие для начинающих. - Ростов-на-Дону: Феникс, 1998.
18. Загородников С.Н., Шмелев А.А. Основы информационного права: Учебное пособие, - М.: Академический проект; Парадигма, 2005.-192 с.

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Конституция Российской Федерации. Комментарий. Под общей редакцией Б.Н.Топорнина, Ю.М.Батурина, Р.Г.Орехова. - М.: Юридическая литература., 1994. - 624с.
2. Комментарий части первой Гражданского кодекса Российской Федерации для предпринимателей. - М.: Фонд "Правовая культура", 1995. - 479с.
3. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации. Под общей редакцией Ю.И.Скуратова и В.М.Лебедева. - М.: Инфра-М - Норма, 1999. - 896с.
4. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации. Под редакцией А.В.Наумова. - М.: Юрист, 1997. - 824 с.
5. Судебная палата по информационным спорам. Нормативные акты. Комментарий. Обзор практики. - М.: Юридическая литература, 1995. - 192 с.

6. Федеральный закон "Об информации, информатизации и защите информации". Комментарий. - М.: Институт государства и права РАН, 1996. - 82 с.
7. Гаврилов Э.П. Комментарий к закону Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах». - М.: Изд-во «Спартак», Фонд «Правовая культура», 1996. - 224с.
8. Защита прав создателей и пользователей программ для ЭВМ и баз данных. - М.: Российская правовая академия, 1996. - 324 с.
9. Законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации/ Научный комментарий М.А. Федотова. - М.: Фирма Гардарика, 1996. - 296 с.
- 10.Сергеев А.П. Право интеллектуальной собственности в РФ. - М.:«Теис»,1996. -704с.
- 11.Практикум по гражданскому праву. Часть II /Под ред. Н.Д.Егорова, А.П.Сергеева. - М.:ИТД-Грачев, 1996. -128с.
- 12.Гаврилов О.А. Информатизация правовой системы России. Теоретические и практические проблемы. - М.: Издательство "Юридическая книга", при участии издательства "ЧеРо", 1998. - 144 с.
- 13.Третейский информационный суд и первые свободные выборы. Сборник нормативных актов и документов. - М.: Юридическая литература, 1994. - 112 с.

#### **ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ ПО ИНФОРМАЦИОННОМУ ПРАВУ**

1. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации» от 20 февраля 1995г. №24-ФЗ.
2. Закон Российской Федерации "Об авторском праве и смежных правах" от 9 июля 1993г. № 5351-1.
3. Закон Российской Федерации "О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных" от 23 сентября 1992г. № 3523-1
4. Закон Российской Федерации "О правовой охране топологий интегральных микросхем" от 23 сентября 1992г. № 3526-1.
5. Патентный закон Российской Федерации от 23 сентября 1992г. № 3517-1
6. Закон Российской Федерации "О средствах массовой информации" от 27 декабря 1991г. № 2124-1.
7. Федеральный закон "О рекламе" от 18 июля 1995г. № 108 – ФЗ.
8. Федеральный закон "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" от 13 января 1995г. №7-ФЗ.
9. Федеральный закон "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания" от 14 июня 1994г. №5-ФЗ.
- 10.Федеральный закон "Об обязательном экземпляре документов" от 29 декабря 1994г. №77-ФЗ.
- 11.Федеральный закон "Об участии в международном информационном обмене" от 4 июля 1996г. №85-ФЗ.
- 12.Федеральный закон "О связи" от 16 февраля 1995г. №15-ФЗ.
- 13.Закон Российской Федерации "О безопасности" от 5 марта 1992г.№2446-1.
- 14.Закон Российской Федерации "О федеральных органах правительственной связи и информации" от 19 февраля 1993г. №4524-1.

15. Национальный кодекс деятельности в области информатики и телекоммуникаций. PC week .1996. 30.07.№29,30.

16. Закон РФ «О федеральных органах правительственной связи и информации».

17. Концепция правовой информатизации России. Утверждена Указом Президента Российской Федерации от 28.06.1993. (САПП. 1993. Ст.2521)

18. Указ президента РФ от 9.01.96 г. «О мерах по упорядочению производства, реализации, приобретения в целях продажи, ввоза в РФ и вывоза за ее пределы, а также использование специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации».

19. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в Федеральных органах исполнительной власти» от 3.11.94 г. №1233.